**Załącznik nr 1b**

 do Procedury bezpieczeństwa obowiązującej w okresie pandemii COVID-19 na terenie
Szkoły Podstawowej w Mokronosie

**Deklaracja dotycząca udziału ucznia klas IV-VIII w konsultacjach na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19**

Deklaruję przyprowadzenie ................................................................................................. kl. ……

 (imię i nazwisko ucznia)

do Szkoły Podstawowej w Mokronosie działającej w czasie stanu pandemii COVID-19 od dnia

........................................................................................................................................................................ .

Aktualny numer telefonu do szybkiej komunikacji:

Matka ucznia: tel. .................................. Ojciec ucznia: tel. ………………………………

**Oświadczam, iż jestem świadom obowiązujących procedur bezpieczeństwa w Szkole i zobowiązuje się ich bezwzględnie przestrzegać. Rozumie, iż przyprowadzenie dziecka, które miało kontakt** z osobą chorą na koronawirusa, z osobą będącą w izolacji lub z osobą przebywającą na kwarantannie może skutkować odpowiedzialnością karną.

**OBOWIĄZKI RODZICÓW**

Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek

Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m. Rodzice/opiekunowie dezynfekują dłonie przy wejściu lub zakładają rękawiczki ochronne oraz zakrywają usta i nos.

Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. Osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

Do podmiotu może uczęszczać **wyłącznie dziecko zdrowe,** bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Dzieci do podmiotu są przyprowadzane / odbierane przez osoby zdrowe.

Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do podmiotu.

Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z podmiotu.

……………………………………… ………………………………………
data i podpis ojca data i podpis matki

**Zgoda rodzica na wykonanie pomiaru temperatury ciała dziecka**

Wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała mojego dziecka

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

W sytuacji, gdy będzie wykazywać niepokojące personel placówki objawy. Wyrażam zgodę dobrowolnie w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu mojego dziecka oraz bezpieczeństwa innych dzieci i kadry placówki.

Administratorem zebranych danych jest Szkoła Podstawowa w Mokronosie, Kontakt do inspektora ochrony danych biuro@msvs.com.pl Podstawą jest zgoda, która może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, w sytuacji podwyższonej temperatury podstawą jest ochrona żywotnych interesów osób przebywających w placówce. Dane na temat czasu uczęszczania do świetlicy oraz dane kontaktowe przetwarzane są na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest zapewnienie pracy świetlicy szkolnej oraz zapewnienie szybkiego kontaktu z rodzicami ucznia. Administrator może przetwarzać dane również w celu dochodzenia lub ochrony roszczeń. Dane zostaną usunięte po zakończeniu roku szkolnego lub po wycofaniu zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania. Mają Państwo prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia, usunięcia, a także prawo wniesienia skargo do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw i organizacji trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi bezpieczne warunki pracy przedszkola.

…………………………………………………………………………………………
Data i podpis rodzica / opiekuna