**PROCEDURA**

**postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Przedszkola Samorządowego w Nowem w czasie zagrożenia epidemicznego**

Procedura obowiązuje od dnia **1 września 2020 r.**

1. **Cel**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania prewencyjnego w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie przedszkola/szkoły podstawowej organizującej oddziały przedszkolne.

1. **Zakres procedury**

Procedurę należy stosować w każdym oddziale Przedszkola Samorządowego w Nowem w związku z występującym zagrożeniem zakażenia koronawirusem SARS-COV-2, wywołującym chorobę COVID-19*.*

1. **Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**

Dyrektor przedszkola .

1. **Postanowienia ogólne.**
2. Wszystkie osoby dorosłe wchodzące na teren przedszkola zobowiązane są do dezynfekcji rąk - zgodnie z instrukcją zamieszczoną przed wejściem do przedszkola/szkoły podstawowej.
3. W związku z koniecznością podjęcia działań prewencyjnych w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie przedszkola/szkoły podstawowej **wprowadza się możliwość prewencyjnego pomiaru temperatury u:**

* wszystkich pracowników wykonujących pracę na terenie placówki,
* dzieci korzystających z zajęć na terenie przedszkola po uzyskaniu zgody rodziców/prawnych opiekunów.

1. Pomiaru temperatury u pracownika i dziecka można dokonywać dwukrotnie w ciągu dnia.   
   W przypadku pracownika przed rozpoczęciem pracy oraz po upływie połowy dziennego czasu pracy, w przypadku dziecka przed rozpoczęciem pobytu oraz w porze południowej.
2. Pomiaru dokonuje osoba wyznaczona przez dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej.
3. Pomiaru temperatury należy dokonywać, w miarę możliwości, termometrem bezdotykowym.   
   W przypadku braku takiego urządzenia, zwykły termometr należy myć i dezynfekować po każdym użyciu.
4. Osoba dokonująca pomiaru temperatury musi mieć założone rękawiczki jednorazowe oraz osłonę twarzy (przyłbicę lub maskę).
5. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury u pracownika lub dziecka, osoba dokonująca pomiaru temperatury obowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym dyrektora przedszkola . Zgłoszenie, o  którym mowa powyżej powinno mieć formę ustną - poprzez zgłoszenie w rozmowie bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
6. W przypadku zbadania u pracownika temperatury powyżej 37,5°C (potwierdzonej   
   w dwukrotnym badaniu) dyrektor przedszkola podejmuje następujące działania:
7. pracownik, u którego stwierdzono podwyższoną temperaturę zaprzestaje wykonywania pracy i unikając kontaktu z innymi osobami przechodzi do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia;
8. zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca pracownikowi kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia;
9. do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy;
10. o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora przedszkola.
11. W przypadku zbadania u dziecka temperatury powyżej 37,5°C (potwierdzonej   
    w dwukrotnym badaniu) dyrektor przedszkola podejmuje następujące działania:
12. dziecko, u którego stwierdzono podwyższoną temperaturę, pod opieką nauczyciela lub pracownika obsługi przydzielonego do oddziału przechodzi do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia;
13. dyrektor przedszkola kontaktuje się z rodzicami dziecka/prawnymi opiekunami i informuje ich o wynikach pomiaru temperatury oraz o innych niepokojących objawach zaobserwowanych u dziecka;
14. rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są niezwłocznie odebrać dziecko   
    z przedszkola i skonsultować stan zdrowia dziecka z lekarzem;
15. do czasu przyjazdu rodziców/prawnych opiekunów dziecko przebywa   
    w wyznaczonym odizolowanym pomieszczeniu pod opieką nauczyciela lub pracownika obsługi;
16. o wynikach badania przeprowadzonego przez lekarza rodzice/opiekunowie prawni niezwłocznie informują dyrektora przedszkola .
17. Każdy pracownik może ponownie poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
18. W przypadku zaobserwowania u pracownika lub dziecka innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w pkt. 8 i 9.
19. Pracownik w razie zauważenia u siebie w czasie pracy objawów chorobowych typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora przedszkola , który podejmuje działania opisane w pkt. 8.
20. Pracownicy z objawami choroby nie mogą przychodzić do pracy.
21. **Instrukcja pomiaru temperatury -** załącznik nr 1 do procedury - Instrukcja bhp pomiaru temperatury termometrem elektronicznym.
22. **Zalecenia dla wszystkich pracowników i osób przebywających na terenie przedszkola .**
23. Zobowiązuje się pracowników przedszkola do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych oraz reżimu sanitarnego.
24. Pracodawca zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej - maseczki/przyłbice, rękawiczki, fartuchy z długim rękawem - w zależności od wykonywanych zadań.
25. Przed rozpoczęciem pracy obowiązkowo pracownik poddaje się pomiarowi temperatury.
26. Zewnętrzni dostawcy mają obowiązek nosić na terenie przedszkola/szkoły podstawowej maseczki lub przyłbice oraz rękawiczki jednorazowe.
27. Konieczne jest dezynfekowanie rąk przez osoby dorosłe po wejściu do budynku oraz w trakcie wykonywania pracy i opieki nad dziećmi. Dozowniki z płynami do dezynfekcji rąk umieszczone są w miejscach niedostępnych dla dzieci.
28. Instrukcja bezpiecznego użytkowania środków ochrony indywidualnej chroniących przed czynnikami biologicznymi (maski/rękawice) oraz instrukcja higieny rąk stanowi załącznik nr 2 do procedury,
29. Pracownicy zobowiązani są myć ręce m.in.:

* przed rozpoczęciem pracy;
* przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia (ugotowana, upieczona, usmażona);
* po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną;
* po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji;
* po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa;
* po jedzeniu, piciu;

stosując się do instrukcji i/lub plakatów umieszczonych w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych.

1. Pracownik stosuje ochronę twarzy podczas kichania/ kaszlu (w rękaw ubrania przy łokciu) oraz unika dotykania oczu, ust i nosa. Nie podaje się ręki podczas powitania.
2. **W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych może jednocześnie przebywać tylko jedna osoba**. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
3. Należy zadbać o czystość ciągów komunikacyjnych.
4. Przynajmniej raz dziennie należy dezynfekować powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, ramy leżaczków, krzesła, stoliki oraz inne powierzchnie i przedmioty często dotykane.
5. Zabawki i inne sprzęty w salach dla dzieci należy myć i/lub dezynfekować nie rzadziej niż raz dziennie.
6. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka do dezynfekcji ze szczególnym zwróceniem uwagi na czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń czy przedmiotów.
7. W przypadku **wydawania posiłków z kuchni należy zachować bezpieczny 1,5 metrowy odstęp pomiędzy osobą wydającą i odbierającą**. Przy braku takiej możliwości,   
   w pomieszczeniu powinna przebywać jednocześnie tylko jedna z tych osób.
8. Dostawcy żywności zobowiązani są złożyć oświadczenie, że stosują zasady reżimu sanitarnego.
9. Przy organizacji żywienia szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych.
10. Wszystkie naczynia, sztućce, z których korzystają dzieci i pracownicy przedszkola należy myć z zmywarce w temperaturze minimum 60°C z użyciem detergentu. Jeżeli jest to niemożliwe należy stosować sztućce jednorazowe.
11. Kontakty pomiędzy poszczególnymi pracownikami powinny być ograniczone do minimum pozwalającego na wykonywanie zadań służbowych i odbywać się   
    z zachowaniem 1,5 m odległości.
12. Jeśli w przypadku pracowników kuchni nie jest możliwe zapewnienie, w odniesieniu do stanowisk pracy, ww. odległości należy stosować środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
13. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz pracownikami sprawującymi opiekę nad dziećmi.
14. **Zalecenia dla nauczycieli i pracowników obsługi przydzielonych do oddziałów przedszkolnych**
15. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki (np. spacer do parku).
16. Należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki.
17. W miarę możliwości każde dziecko powinno jedynie korzystać z przydzielonych mu kredek, mazaków itp.
18. Salę, w której przebywają dzieci, należy wietrzyć przynajmniej raz na godzinę.
19. Należy dbać o to, aby dzieci często i regularnie myły ręce, np. przed posiłkiem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z placu zabaw lub przynajmniej co 2 godziny.
20. Przygotowując dzieciom miejsce do spania, należy zachować dystans pomiędzy leżaczkami, a po zakończeniu odpoczynku, zdezynfekować je.
21. Zajęcia i zabawy należy prowadzić w miarę możliwości, z zachowaniem odległości między dziećmi i pracownikami.
22. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z placów zabaw należących do przedszkola/szkoły podstawowej. Zajęcia na placu zabaw należy tak organizować, aby dzieci z innych oddziałów (grup) nie kontaktowały się ze sobą.
23. Wyjścia dzieci z poszczególnych oddziałów (grup) na plac zabaw planuje się   
    z zachowaniem przerwy przeznaczonej na dezynfekcję elementów dotykowych, sprzętu   
    i zabawek.
24. Jeżeli nie ma możliwości zapewnienia codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw, należy go wyłączyć z użytkowania i oznaczyć taśmą zabezpieczającą przed używaniem.
25. W miarę możliwości do oddziałów przedszkolnych (grup) przyporządkowani są ci sami nauczyciele i pracownicy obsługi.