KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY

Proszę o przyjęcie dziecka (imię i nazwisko).....

ucznia klasy ..... na obiady do stołówki szkolnej od dnia ….....

Dziecko będzie spożywało obiady w następujące dni:

☐ codziennie,

☐ określone dni tygodnia (podać jakie): …….

Zmiana w ciągu roku szkolnego.....

Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko: .....

Tel. kontaktowy: ....., e-mail: ……..

Oświadczam że:

1. Zobowiązuję się przestrzegania regulaminu e-Stołówka;
2. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka zgodnie z ustaloną stawką i w ustalonym terminie.

Milanówek, dnia ……. ……
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez **Szkołę Podstawową nr 2 z siedzibą Milanówku, ul. Literackiej 20**, jako administratora moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka, nad którym sprawuję opiekę prawną w celu umożliwienia dziecku uczęszczania na obiady, w tym do powzięcia wiadomości o ewentualnych alergiach lub nietolerancjach pokarmowych mojego dziecka. Administrator poinformował mnie, że niniejsza zgoda może być wycofana w każdym czasie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogę wycofać poprzez złożenie oświadczenia w sekretariacie/u dyrektora placówki.

……..……..
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych jest **Szkołę Podstawową nr 2 z siedzibą Milanówku, ul. Literacka 20**. W sprawach ochrony danych osobowych możliwy kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: inspektor.rodo@sp2.milanowek.pl. Przetwarzamy dane osobowe w celach oświatowych i kontaktu, ich odbiorcą mogą być podmioty świadczące dla nas obsługę IT lub obsługę prawną albo uprawnione do tego organy. Przechowujemy dane przez okres niezbędny do realizacji usługi, niezbędnego kontaktu, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz przez czas wymagany przepisami prawa. Masz prawo dostępu do informacji o przetwarzaniu danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, prawo do sprzeciwu lub przenoszenia danych na zasadach RODO oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale bez nich nie jest możliwa realizacja usługi ani kontakt.

……..……..
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego