

**Procedura
dotycząca zdrowych i bezpiecznych warunków przebywania uczniów
na zajęciach podczas konsultacji
w Szkole Podstawowej nr 1 w Trylu
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.**

Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 410 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 492 ze zm.)
4. Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej dla szkół w związku organizacją konsultacji na terenie szkoły.

Cel procedury

1. Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa uczniów, pracowników oraz osób przebywających na terenie szkoły.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia uczniów i pracowników.
3. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie szkoły w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne.

I. Zasady postępowania

1. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Uczeń nie może uczestniczyć w zajęciach organizowanych na terenie szkoły, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. W konsultacjach biorą udział wyłącznie uczniowie, którzy zostali wcześniej zgłoszeni do wychowawcy klasy.
4. Jeżeli uczeń zgłosił się na konsultację, a nie może przyjść, zobowiązany jest zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej do wychowawcy klasy.
5. Po wejściu do szkoły i dezynfekcji rąk uczeń udaje się bezpośrednio do sali wyznaczonej na konsultacje lub w zależności od potrzeb do świetlicy szkolnej.

6. Jeżeli uczniowie będą przyprowadzani/odbierani to tylko przez zdrowego rodzica/opiekuna.
7. Rodzic/opiekun nie wchodzi z dziećmi do szkoły, w wyjątkowych sytuacjach wchodzi do wyznaczonego obszaru, przy czym rygorystycznie przestrzega wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący minimum 2 metry.
9. Komunikacja rodziców z nauczycielem lub pracownikiem szkoły odbywa się drogą elektroniczną lub telefoniczną.
10. Rodzice uczniów są zobowiązani do poinformowania szkoły o aktualnych numerach telefonów w celu szybkiej komunikacji w razie potrzeby.
11. W przypadku konieczności kontaktu osobistego komunikacja powinna być szybka, w środkach ochrony indywidualnej.
12. Rodzic jest zobowiązany wypełnić „Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka, które uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 1 w Trylu w okresie panowania epidemii COVID-19 (załącznik nr 2). W oświadczeniu wyraża m.in. pisemnie zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym, jeżeli wystąpi taka konieczność. Oświadczenie podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna musi być dostarczone do szkoły w dniu przyścia dziecka na zajęcia. W przypadku braku oświadczenia w dniu zajęć rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do natychmiastowego odbioru dziecka.
13. Ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
14. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły korzystają z płynu dezynfekującego do rąk umieszczonego w wejściu głównym zgodnie z zamieszczoną instrukcją o sposobie jego użycia.
15. W czasie pracy szkoły drzwi wejściowe pozostają zamknięte.
16. Uczniowie przychodząc/wychodząc ze szkoły zachowują odstęp 2 m dystansu społecznego, na jednego ucznia przypada 4 m² powierzchni.
17. Aktywność uczniów będzie ograniczona w zakresie możliwości występowania bliskich kontaktów pomiędzy nimi. Zasada dystansu społecznego obowiązuje uczniów także podczas przebywania na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły na zewnątrz.
18. W klasie VIII na konsultacjach grupowych może przebywać do 9 osób (sala nr 11).
19. W sali nie może być mniej niż 4 m² na każde dziecko i 4 m² dla nauczyciela. W zależności od potrzeb w klasach I-VII będą wyznaczane na konsultacje konkretne sale.
20. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą minimum 1,5 metra. Przy jednym stoliku może siedzieć jeden uczeń.
21. Na konsultacje uczniowie zabierają do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. Nie zabierają do szkoły zbędnych przedmiotów.
22. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
23. Uczniowie pozostają cały czas pod opieką nauczyciela. Nauczyciel organizuje przerwy dla grupy, nie rzadziej niż po 45 minutach.

24. Sala jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, niezależnie od warunków pogodowych.
25. Uczniowie mogą korzystać podczas przerw z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Poszczególne grupy uczniów nie stykają się ze sobą (różne godziny przerw).
26. Szkolny plac zabaw zostaje wyłączony z użytkowania.
27. Szkoła nie zapewnia wyżywienia i napojów dla uczniów.
28. Uczeń spożywa przyniesiony posiłek i napoje przy swoim stoliku w klasie, gdzie odbywa konsultacje.
29. Uczniowie powinni w miarę możliwości często i regularnie myć ręce.
30. W drodze do i ze szkoły uczniowie są zobowiązani do korzystania z osłony na usta i nos oraz zachowania dystansu społecznego.
31. Uczniowie nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust.
32. Uczniowie są zobowiązani do zwracania uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
33. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
34. Pracownicy obsługi ograniczają do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Do pracy w szkole przychodzą jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną, nie są objęte kwarantanną i izolacją.
2. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu, informują o tym fakcie dyrektora szkoły i kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod nr 999 lub 112 i informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W wejściu głównym do szkoły umieszczone są numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej w Świeciu, jednoimiennej szpitala zakaźnego w Grudziądzu i numery alarmowe.
4. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem.
5. Podczas kaszlu i kichania wszystkie osoby zakrywają usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką a następnie jak najszybciej wyrzucają chusteczkę do zamkniętego kosza i myją ręce.
6. W szkole nie nosi się biżuterii na rękach poniżej łokcia, to jest: pierścionków, bransoletek i zegarków.
7. Z sali, w której przebywa grupa zostały usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Wszystkich pracowników szkoły w razie konieczności zaopatruje się w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.

10. Zużyte środki ochrony indywidualnej wyrzuca się do zamykanych i opisanych koszy.
11. Sale do konsultacji, pomieszczenia sanitarne i ciągi komunikacyjne są na bieżąco dezynfekowane, a zwłaszcza powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, klawiatury, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach.
12. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
12. Prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych.
13. Nieprzestrzeganie zasad higieny oraz wytycznych GIS niesie ryzyko zachorowania na COVID-19.

III. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia objawów chorobowych

1. Uczeń, u którego wystąpią objawy chorobowe, zostanie odizolowany od reszty grupy i przeniesiony do wyznaczonej sali. O tym fakcie niezwłocznie zostaje powiadomiony rodzic/opiekun, który jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
2. W szkole wyznacza się salę nr 12 jako wydzielony obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
3. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki. Po przyjeździe rodzica/opiekuna odprowadza dziecko przed szkołę.
4. O wystąpieniu niepokojących objawów chorobowych u dziecka zostaje poinformowany dyrektor szkoły (lub upoważniona osoba), który powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Świeciu oraz organ prowadzący.
5. W przypadku, gdy rodzic/opiekun ignoruje wezwanie do odebrania dziecka, u którego wystąpiły objawy chorobowe, dyrektor (lub upoważniona osoba) ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Świeciu.
6. Wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana.
8. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u ucznia zostaje wstrzymane przyjmowanie kolejnych uczniów do szkoły.
9. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych grup uczniów, powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Świeciu i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
10. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, dezynfekuje się powierzchnie dotykowe

(klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosuje się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.

IV. Postanowienia końcowe

1. Procedura obowiązuje dla uczniów klasy VIII od 25 maja 2020r. do czasu odwołania, dla uczniów klas I- VII od 1 czerwca 2020r. do odwołania.
2. Wszyscy pracownicy szkoły, rodzice/opiekunowie oraz uczniowie są zobowiązani do ścisłego stosowania i przestrzegania procedury.