Wniosek o wydanie opinii o uczniu

......................................................
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

......................................................
(adres zamieszkania)

......................................................
(telefon kontaktowy)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Królowej Jadwigi w Sulejowie

 *WNIOSEK
o wydanie opinii o uczniu*

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie pisemnej opinii o moim dziecku:
..............................................................................
(imię i nazwisko dziecka, klasa)

Opinia jest mi potrzebna w celu: ....................................................
(np. przedłożenia w sądzie, poradni psychologiczno-pedagogicznej, innej instytucji)

Proszę o przygotowanie opinii w możliwie najkrótszym terminie.

......................................................
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)