PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

Z JĘZYKA POLSKIEGO

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2

IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W SULEJOWIE

System oceniania opracowano na podstawie:

* Realizowanego w szkole programu nauczania „Teraz polski” – 538/1/2012
* Podręcznika do nauczania języka polskiego w klasach 4 – 6

„Teraz polski” – Nowa Era

**I Podstawa prawna**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku,

w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów

w szkołach publicznych, z późniejszymi zmianami.

2. Wewnątrzszkolny System Oceniania obowiązujący w Szkole Podstawowej

nr 2 im.Królowej Jadwigi w Sulejowie zawarty w Statucie Szkoły.

**II Informacje dla uczniów i rodziców**

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.

2. Wszystkie stosowane przez nauczyciela formy sprawdzania wiedzy

i umiejętności ucznia są dla niego obowiązkowe.

3. Wszystkie prace pisemne z wyjątkiem kartkówek zapowiadane są

i uzgadniane z uczniami z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel ma obowiązek podać uczniowi zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności (nie dotyczy kartkówek).

4. Krótkie kartkówki mogą obejmować zakres materiału z trzech ostatnich lekcji

i nie muszą być przez nauczyciela zapowiadane.

5. Uczeń nieobecny na pracy klasowej (sprawdzianie, teście, kartkówce)

z powodu dłuższej nieobecności np. choroby ma obowiązek je napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem (nie później niż w ciągu dwóch tygodni).

6. Uczniowi, który notorycznie unika zapowiedzianych prac pisemnych lub nie usprawiedliwi (zaraz po przyjściu do szkoły) jednodniowej nieobecności w dniu klasówki (sprawdzianu, testu, kartkówki) nauczyciel ma prawo zlecić pisanie pracy zaraz w pierwszym dniu po przyjściu do szkoły lub w dowolnie innym terminie ustalonym przez siebie.

7. Wszystkie prace pisemne nauczyciel przechowuje do 30 sierpnia br.

8. Po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej 1 tygodnia) uczeń ma prawo nie

być oceniany przez tydzień (nie dotyczy prac klasowych zapowiedzianych

w czasie obecności ucznia w szkole).

9. Uczeń w ciągu półrocza ma prawo do trzykrotnego zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji. Fakt ten należy zgłosić nauczycielowi na początku lekcji. Nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów oraz okresu 1 miesiąca przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną. Niewykorzystane zgłoszenia nie przenoszą się na drugie półrocze.

10. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się: brak pracy domowej lub zeszytu ćwiczeń, brak gotowości do odpowiedzi. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie do lekcji, nie jest pytany, ale ma obowiązek uczestniczyć w lekcji.

11. Po wykorzystaniu określonego powyżej limitu uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie do lekcji ocenę niedostateczną, która jest tak samo ważna jak pozostałe oceny (nie dotyczy to nieprzygotowania usprawiedliwionego

z powodu sytuacji losowej ucznia).

12. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, w którym ma zapisywać notatki na każdej lekcji. Zeszyt ma być prowadzony estetycznie, przy każdym temacie lekcji powinien umieścić datę jej przeprowadzenia.

13. Uczeń, który jest nieobecny jeden dzień w szkole ma obowiązek nadrobić na następną lekcję realizowany w tym czasie materiał programowy oraz uzupełnić notatki w zeszycie przedmiotowym. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole termin nadrobienia zaległości i uzupełnienia notatek

w zeszycie uzgadniany jest indywidualnie z nauczycielem.

14. Przed zakończeniem klasyfikacji śródrocznej, rocznej nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych z wyjątkiem trybu uzyskiwania rocznej oceny wyższej niż przewidywana.

15. Aktywność ucznia na lekcji nagradzana jest „plusami”. Przez aktywność na lekcji rozumie się: częste zgłaszanie się i udzielanie poprawnych odpowiedzi, aktywną pracę – samodzielną lub w grupach. Za 5 „ plusów” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

16. Przy ocenianiu ucznia z trudnościami w uczeniu się lub problemami zdrowotnymi nauczyciel ma obowiązek uwzględnić wskazówki pedagoga

i zalecenia dotyczące wymagań edukacyjnych w stosunku do danego ucznia określone w opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

17. Uczniowie zostają zapoznani szczegółowo z Przedmiotowym Systemem Oceniania z Języka Polskiego na pierwszych lekcjach w nowym roku szkolnym. Na bieżąco, nauczyciel przypomina o zasadach oceniania

i wymaganiach edukacyjnych na poszczególne stopnie szkolne przy uzasadnianiu wystawianych uczniom ocen oraz przy klasyfikacji śródrocznej

i rocznej.

18. Uczeń ma prawo do uzyskania oceny rocznej wyższej niż przewidywana spełniając określone warunki.

**III Tryb i warunki uzyskania oceny rocznej wyższej niż przewidywana**

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej tylko o jeden stopień z wyłączeniem oceny celującej.

2. Warunkiem ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocenę roczną jest:

* systematyczne uczęszczanie na zajęcia,
* usprawiedliwione nieobecności na zajęciach,
* przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów

i prac pisemnych,

* korzystanie ze wszystkich oferowanych form poprawy ocen bieżących

i pomocy ze strony nauczyciela.

3. Wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej dziecka, rodzic (opiekun prawny) składa do dyrektora szkoły zgodnie z ustaleniami zawartymi w Statucie Szkoły.

4. Aby podwyższyć przewidywaną ocenę roczną, uczeń pisze sprawdzian wiadomości z zakresu objętego wymaganiami edukacyjnymi na dany stopień szkolny.

5. Po uzgodnieniu z nauczycielem terminu, uczeń pisze sprawdzian wiadomości najpóźniej 8 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną.

6. Warunkiem podwyższenia oceny rocznej jest osiągnięcie minimum 75% punktów przewidzianych sprawdzianem. Ustalona w wyniku sprawdzianu ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.

**IV Zestawienie aktywności uczniów podlegających ocenianiu na lekcjach języka polskiego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oceniane** | **Aktywności ucznia podlegające obserwacji i ocenie** |
| Słuchanie | uważnie słucha |
| Mówienie | - wypowiada się na temat rozmaitych tekstów kultury (opowiadanie twórcze  i odtwórcze)  - pięknie recytuje  - umiejętnie dyskutuje |
| Pisanie | - wykonuje prace domowe  - pisze prace klasowe  - pisze kartkówki  - starannie prowadzi zeszyt  - systematycznie uzupełnia ćwiczenia |
| Czytanie | - czyta bez przygotowania,  z przygotowaniem, dotyczy zarówno rozumienia, jak i techniki czytania |
| Nauka o języku | - zna zagadnienia z nauki o języku  - pisze kartkówki  - pisze testy |
| Aktywność na lekcjach | - aktywnie uczestniczy w lekcji |
| Współpraca w grupie | - zgodnie pracuje w grupie |
| Poszukiwanie i posługiwanie się źródłami informacji | - pracuje ze słownikiem (samokształcenie)  - gromadzi materiały |
| Terminowość wykonywania zadań | - planuje pracę i wykonanie zadań  - organizuje i ocenia pracę własną  i innych |
| Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń | - systematycznie prowadzi zeszyt  - starannie i systematycznie prowadzi notatki |
| Inne prace | - projektuje, bierze udział  w inscenizacjach  - wykonuje wytwory plastyczne |

1. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

a) pisemna kontrola postępów w nauce:

* + sprawdziany wiedzy i umiejętności po każdym rozdziale w podręczniku (dokładny termin pracy powinien być zapisany w dzienniku

z tygodniowym wyprzedzeniem); czas sprawdzania prac klasowych (sprawdzianów) nie powinien przekraczać 2 tygodni,

* + cztery dyktanda,

*Jeżeli termin pracy klasowej (sprawdzianu) ustalony przez nauczyciela nie został dotrzymany z przyczyn niezależnych od uczniów, powinien być ustalony ponownie.*

* dwa testy: półroczny i końcoworoczny sprawdzające stopień opanowania wiedzy polonistycznej,
* kartkówki – forma pisemna, zawierająca 3 jednostki tematyczne, nie przekraczająca 20 minut; nauczyciel nie jest zobowiązany do uprzedzenia uczniów jeśli obejmuje 3 jednostki; nauczyciel ma prawo do stosowania kartkówki zamiast ustnej formy wypowiedzi i może jej nie zapowiadać,
* prace domowe,
* prace dodatkowe – referat, własna twórczość, itp.

b) ustna kontrola postępów:

* wypowiedź w klasie – aktywność, udział ucznia w realizacji zadań postawionych w czasie lekcji,
* odpowiedź na lekcji – dialog, opis, streszczenie. opowiadanie, recytacja, itp.

2. W pracy pisemnej ocenie podlega:

a) zrozumienie tematu,

b) znajomość opisywanych zagadnień,

c) sposób prezentacji,

d) konstrukcja pracy i jej forma graficzna,

e) redagowanie określonych form wypowiedzi (w domu i klasie),

f) posługiwanie się poznanymi zasadami ortograficznymi (dyktanda),

g) znajomość treści lektur.

3. Kryteria oceny wypowiedzi ustnych:

a) wypowiedź (opowiadanie) wiąże się z zadanym tematem,

b) rozwinięcie wypowiedzi w ramach określonej koncepcji ucznia,

c) spójność i logiczne uporządkowanie wypowiedzi,

d) płynność opowiadania (właściwe tempo mówienia),

e) wyraźne mówienie (uczeń jest dostatecznie słyszany i rozumiany),

f) przestrzeganie poprawności językowej (składniowej, leksykalnej, frazeologicznej),

g) wyraziste mówienie (uczeń dostosowuje sposób mówienia do sytuacji opowiadania; zaciekawia, potęguje napięcie itp.).

4. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają umiejętności:

a) planowanie i organizacja pracy grupowej,

b) efektywne współdziałanie,

c) wywiązywanie się z powierzonych ról,

d) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

**V Zasady poprawiania ocen**

1. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania oceny cząstkowej z pisemnej formy kontroli na zasadach ustalonych przez nauczyciela. Ocena ta jest ostateczna.

2. Pracy klasowej nie pisze w danym dniu uczeń, który przyszedł do szkoły po minimum tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności. W przypadku notorycznego i celowego unikania przez ucznia sprawdzianu, nauczyciel ma prawo zlecić uczniowi pisanie pracy w terminie wybranym przez nauczyciela, bez porozumienia z uczniem.

3. Poprawa sprawdzianu nie odbywa się podczas lekcji, lecz w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

4. Odpowiedzi ustne, zadania domowe nie podlegają poprawie.

**VI Terminy oddawania sprawdzianów**

1. Ocenioną przez nauczyciela pracę pisemną uczeń otrzymuje do domu i ma obowiązek oddać ją na najbliższej lekcji. W przypadku nie wywiązania się

z tego obowiązku nauczyciel ma prawo zatrzymywać prace w szkole, pozostawiając je do wglądu rodzicom.

1. Nauczyciel jest zobowiązany do sprawdzenia i ocenienia prac pisemnych

w ciągu 14 dni od daty ich przeprowadzenia. Czas ten może się przedłużyć

o przypadające w tym czasie święta i dodatkowe dni wolne od pracy.

3. Uczeń ma prawo znać zakres materiału do kontroli i wymagań, jakim będzie musiał sprostać.

**VII Zadawanie i ocena prac domowych**

Celem zadawania i kontroli prac domowych z języka polskiego jest zainteresowanie ucznia przedmiotem, pobudzenie jego aktywności twórczej, kreatywności, podtrzymanie chęci i gotowości do nauki, kształtowanie nawyku świadomego organizowania i planowania własnego uczenia się.

1. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne odrabianie prac domowych.

2. Zadając pracę domową, nauczyciel określa termin i sposób wykonania zadania.

3. Uczeń ma obowiązek przestrzegać terminu i sposobu wykonania pracy domowej.

4. Prace domowe mogą mieć charakter krótkich zadań związanych

z przygotowaniem do kolejnej lekcji, ćwiczenia niezbędnego do utrwalenia nabytych na lekcji umiejętności i wiedzy, zgromadzenia materiałów oraz zredagowania dłuższych form wypowiedzi pisemnych lub recytacji.

5. Nauczyciel sprawdza wykonanie wymienionych wyżej prac w określonym terminie.

6. Uczeń ma prawo poprawienia oceny niedostatecznej po wykonaniu pracy

w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

7. W uzasadnionym przypadku – częste nieodrabianie prac domowych – nauczyciel może odmówić wyznaczenia drugiego terminu wykonania pracy domowej.

**VIII Zasady ustalania ocen śródrocznych i rocznych**

1. O postępach ucznia w nauce nauczyciel informuje na bieżąco jego rodziców (prawnych opiekunów), np. wpisem ocen do dzienniczka ucznia lub podczas zebrań z rodzicami i konsultacji.

2. Ocena śródroczna uwzględnia osiągnięcia edukacyjne zdobyte przez ucznia

w I półroczu. Wpływ na nią mają oceny z form aktywności wymienione w pkt. IV PSO.

3. Ocena roczna uwzględnia osiągnięcia edukacyjne ucznia zdobyte w ciągu całego roku. Wpływ na nią ma również ocena śródroczna.

4. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących uzyskanych przez ucznia.

5. W przypadkach wątpliwych (brak przewagi danej oceny, duża rozpiętość między ocenami) pod uwagę bierze się oceny uzyskane za czytanie ze zrozumieniem, pisanie w klasie, oraz dyktanda.

6. Uczniowie, którzy mają szansę uzyskać na koniec semestru, czy roku ocenę celującą, powinni potwierdzić swój wysoki poziom wiedzy i umiejętności, poprzez udział i osiąganie zadowalających wyników w konkursach różnego szczebla.

* Tydzień przed terminem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów)

o przewidywanej dla niego ocenie śródrocznej (rocznej).

* Miesiąc przed terminem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów)

o przewidywanej dla niego ocenie rocznej.

* przewidywanej dla ucznia ocenie niedostatecznej (śródrocznej, rocznej) nauczyciel ma obowiązek poinformować ucznia i jego wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną.
* Uczeń oceniany jest w skali sześciostopniowej.
* Punkty uzyskane z prac klasowych, testów i sprawdzianów przeliczane są na stopnie wg niżej podanej skali:

**0% – 29% niedostateczny**

**30% – 49% dopuszczający**

**50% – 75% dostateczny**

**76% – 89% dobry**

**90% – 100% bardzo dobry**

**100%+ zad. dodatkowe- celujący**