

Chmielów, dn. 05.07.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/2024
na remont stołówki oraz dostawę wyposażenia kuchni dla potrzeb realizacji
Wieloletniego Rządowego Programu *Posilek w szkole i w domu*
na lata 2024-2028

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Chmielowie
Chmielów, ul. Spacerowa 2
27-400 Ostrowiec Św.
NIP: 661-16-65-341
REGON : 001190600
Tel. 41 2600734; 727 795 601

II. Przedmiot zamówienia

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na usługi remontowo-adaptacyjne w stołówce szkolnej (zadanie nr 1) oraz dostawę wyposażenia kuchni (zadanie nr 2) dla potrzeb realizacji Wieloletniego Rządowego Programu *Posilek w szkole i w domu* na lata 2024-2028.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont stołówki szkolnej oraz zakup i dostawa wyposażenia w ramach programu *Posilek w szkole i w domu* na lata 2024-2028 zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zakupione w ramach udzielonego wsparcia finansowego wyposażenie, jeżeli stanowi materiały i wyroby przeznaczone do kontaktu z żywnością, musi odpowiadać wymaganiom ogólnym określonym w art. 3 rozporządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13.11.2004, str. 4 oraz Dz. Urz. UE L 188 z 18.07.2009, str. 14) oraz:
 - 1) posiadać deklarację CE;
 - 2) być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
 - 3) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;
 - 4) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
3. Wyposażenie, jeżeli nie stanowi materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, musi spełniać wymagania, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2–4.

4. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który:
 - 1) dostarczy przedmiot zamówienia w terminie;
 - 2) rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
2. Wymagania wobec Wykonawcy:
 - 1) sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym;
 - 2) wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym;
 - 3) posiadanie własnego centrum wsparcia/centrum serwisowego dla sprzedawanych produktów potwierdzone specjalnym dedykowanym nr telefonu i adresem wsparcia/serwisu dedykowanym tylko do obsługi sprzedawanych sprzętów.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Dopuszcza się możliwość składania ofert na całość zamówienia, jak również ofert częściowych na poszczególne zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego wraz z Oświadczeniem wykonawcy (zał. nr 3).

VI. Ocena oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena – 100%
2. Przy ofertach z jednakową ceną będą brane pod uwagę inne kryteria: gwarancja, parametry.
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT.

4. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego, przesłać pocztą tradycyjną w zaklejonej kopercie bądź drogą elektroniczną na adres sekretariat@pspchmielow.eu w terminie do dnia 15 lipca 2024 r. do godz. 8.00. Na kopercie lub w temacie wiadomości należy umieścić: „Oferta: Posiłek w szkole i w domu”.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po w/w terminie nie zostanie rozpatrzona.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Zadanie nr 1- do dn. 23.08.2024 r.

Zadanie nr 2- do dn. 09.08.2024 r.

IX. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi mailowo.

X. Informacje dotyczące zawarcia umowy

Umowa zostanie podpisana w terminie do 21 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty.

Osobą uprawnioną do udzielania wszelkich dodatkowych informacji na temat zamówienia jest

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Chmielowie.

Klauzula informacyjna

1. Dane osobowe zawarte w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b)

RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a ich administratorem jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Chmielowie, ul. Spacerowa 2, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

Dane kontaktowe:

poczta email: sekreteriat@pspchmielow.eu, telefon: (0 41) 41 260 07 34; 727 795 601.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@pspchmielow.eu

2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy dotyczące archiwizacji.
3. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
4. Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
5. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Nie podanie danych będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

ZAŁĄCZNIKI :

1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy- załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy- załącznik nr 3

.....
Aleksandra Nowak

Dyrektor PSP w Chmielowie