**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19
U DZIECKA/UCZNIA obowiązująca w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka
w Rychlikach z oddziałami przedszkolnymi z związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19**

**Podstawa prawna:**

* rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
* wytyczne opracowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.

**Cel procedury:** zapewnienie bezpieczeństwa w przedszkolu/szkole

**Zakres obowiązywania procedury:** zasady postępowania pracowników przedszkola/szkoły
w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u dziecka/ ucznia

**Uczestnicy postępowania,** **zakres odpowiedzialności:** dyrektor, nauczyciele, pracownicy przedszkola/szkoły

**Dyrektor**

1. Dyrektor odpowiada za opracowanie zasad postępowania w przedszkolu/szkole w przypadku podejrzenia zakażeniaCOVID-19 u dziecka/ucznia przebywającego w przedszkolu/szkole.
2. Dyrektor wydziela odrębne pomieszczenie, pełni funkcje izolatki sala nr 12.
3. Pomieszczenie jest raz dziennie sprzątane (myte) i dezynfekowane.
4. W pomieszczeniu nie powinno być sprzętu oraz przedmiotów, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywanu).
5. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne dzieci/uczniów i pracowników informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się w przedszkolu/szkole dziecka/ucznia z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID-19.Po powiadomieniu stacji czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi.
6. Jeśli niniejsza procedura jest niezgodna z instrukcjami wskazanymi przez stację sanitarno-epidemiologiczną lub ulega zmianie , postępuje się zgodnie z instrukcjami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. Dyrektor informuje rodziców dziecka/ucznia o obowiązku skontaktowania się z lekarzem
oraz poinformowania stacji sanitarno-epidemiologicznej o pojawieniu się u dziecka/ucznia objawów, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji rodzic czeka
na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi oraz informuje dyrektora o sytuacji.
8. Dyrektor sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji.
9. Notatka zawiera następujące informacje:
10. datę,
11. godzinę powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej,
12. godzinę powiadomienia rodziców,
13. opis przebiegu działań.
14. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji przedszkola/szkoły.
15. Dyrektor powiadamia o przypadku organ prowadzący oraz kuratorium.

**Nauczyciele i pracownicy przedszkola/szkoły opiekujący się dzieckiem**

1. Jeśli pracownik przedszkola/szkoły zauważy u dziecka/ucznia niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19(np. temperatura, duszność, kaszel, biegunka, katar), niezwłocznie umieszcza dziecko/ucznia w wydzielonym, wskazanym przez dyrektora pomieszczeniu- w izolatce.
2. Dziecko do czasu przybycia rodziców zostaje pod opieką wyznaczonego pracownika przedszkola/szkoły. Pracownik ten zabezpieczony zostaje w środki ochrony osobistej (maseczkę, rękawiczki jednorazowe).
3. Inni pracownicy, którzy kontaktują się z dzieckiem/uczniem, przejawiającym niepokojące objawy sugerująceCOVID-19,zobowiązanisą używać indywidualnych środków ochronnych. Wskazane jest jednak ograniczenie kontaktów do minimum.
4. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dziećmi w grupie/ uczniami w klasie, w której przebywało dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymiCOVID-19, zobowiązany jest otoczyć opieką pozostałe dzieci/ pozostałych uczniów i zadbać, by:
5. umyły/umyli ręce zgodnie z instrukcją,
6. przeszły/przeszli do innego wyznaczonego pomieszczenia przedszkola/szkoły
lub na wyszły/wyszli na zewnątrz budynku przedszkola/szkoły.
7. Wyznaczone osoby pracownicy obsługi wietrzą salę, w której przebywała grupa/klasa, dokonują czynności myjących i dezynfekujących w sali.
8. Po umieszczeniu dziecka/ucznia w izolatce, nauczyciel grupy, korzystając z zasad szybkiej komunikacji z rodzicami, niezwłocznie powiadamia o izolacji i konieczności pilnego odbioru dziecka z przedszkola/szkoły.
9. Odbiór dziecka/ucznia następuje zgodnie z ustaloną procedurą przekazania dziecka/ucznia obowiązującą w okresie pandemii korona wirusa.

**Przekazanie dziecka/ucznia rodzicom(prawnym opiekunom)**

1. By odebrać dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymiCOVID-19,rodzice(prawni opiekunowie) zobowiązani są do zadzwonienia domofonem lub telefonicznie do sekretariatu przedszkola/szkoły i poinformowania o gotowości odbioru dziecka z przedszkola/szkoły.
2. Pracownikowi przy drzwiach rodzic podaje imię i nazwisko dziecka, po które przyszedł.
3. Rodzic (prawny opiekun) odbierający dziecko jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej
w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem dziecka/ucznia rodzic (prawny opiekun) dezynfekuje dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu
do budynku przedszkola/szkoły.
4. Dziecko zostaje przekazane rodzicowi(prawnemu opiekunowi)przez pracownika przedszkola/szkoły, który się nim opiekował w izolatce.
5. Pracownik zabezpieczony w środki ochrony osobistej przyprowadza dziecko/ucznia z izolatki
do przedsionka przedszkola/szkoły i czeka na otwarcie drzwi zewnętrznych.