

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy- rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Zadusznikach
Zaduszniki 4, 87-603 Wielgie

Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego (pięciogodzinnego)
na rok szkolny 2025/2026

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/ Imiona i Nazwiska kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL-u serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów kandydata	Ojca		
		Matki		
5.	Adres i miejsca zamieszkania rodziców/ opiekunów kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata- o ile posiadają	Ojca	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	
		Matki	Telefon kontaktowy	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola

.....
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola

.....
adres przedszkola

III. Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK*)	NIE*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
5.	Niepełnosprawność	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu		

	rodzeństwa kandydata	niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 135, z 2012r. poz. 1519 oraz z 2013r. poz. 154 i 866) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym

*) we właściwej rubryce (Tak/ Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium		Tak*)	Nie*)
1.	Dziecko rodziców pracujących na pełny etat/ studiujących w systemie stacjonarnym- z udokumentowanym zatrudnieniem/ studiowaniem Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy . w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczania się z ZUS-em lub Urzędem Skarbowym itp./ udokumentowanie studiowania- zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o systemie studiów	Matka ojciec		
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu			
3.	Odległość przedszkola od miejsca zamieszkania dziecka/ odległość przedszkola od miejsca pracy jednego z rodziców (Można zaznaczyć tylko jedno z kryteriów odległościowych (tj. odległość od miejsca zamieszkania dziecka lub odległość przedszkola od miejsca pracy jednego z rodziców. Przedszkole nie może spełniać jednocześnie obydwu tych kryteriów)			
4.	Dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Wielgie			
5.	Dziecko uczęszczające wcześniej do Punktu Przedszkolnego na terenie Gminy Wielgie			

1. Zgodnie z art. 6 ustawy o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.

2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy Punktów Przedszkolnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1991r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

..... Data	 czytelny podpis wnioskodawcy- matki kandydata
..... Data	 czytelny podpis wnioskodawcy- ojca kandydata

V. INFORMACJE DODATKOWE			
Informacje o dziecku	Orzeczenie, opinia poradni psychologiczno- pedagogicznej- w przypadku posiadania w/w dokumentów należy do karty zgłoszenia dołączyć ich kopię	TAK *	NIE*
	Deklaracja pobytu dziecka w przedszkolu z: obiad-12:00	TAK *	NIE*
	Dziecko posiada rodzeństwo Rok urodzenia..... , ,	TAK *	NIE*
	Dodatkowe informacje, uwagi o dziecku (schorzenia, alergie itp.).....		
	Dodatkowe informacje o dziecku: - ulubione zabawy: - samodzielność (korzystanie z toalety, spożywanie posiłków itp.		
	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu: Od do		

* właściwe podkreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów jest Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Zadusznikach, Zaduszniki 4 87-603 Wielgie,
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Artur Spryszyński adres email: biuro@odo-rodo.pl nr tel. kom: 603 392 744;
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji naboru, zgodnie z Ustawą z dnia 14grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59) oraz na podstawie Art.6 ust.1 lit. C RODO - spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
4. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy,
5. Odbiorcami danych osobowych uzyskanych od kandydatów będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
6. Każdy kandydat (jego opiekunowie prawni w przypadku gdy kandydat jest niepełnoletni) posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody,
7. Kandydat (jego opiekunowie prawni w przypadku gdy kandydat jest niepełnoletni)ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. Podanie danych osobowych podczas rekrutacji do szkoły jest obowiązkowe ze względu na obowiązujące przepisy prawa,

.....
(*zapoznałem się – czytelny podpis obojga opiekunów
prawnych lub podpis pełnoletniego kandydata*)