**Zespół Placówek Oświatowych w Wielgiem**

**ul. Szkolna 5, 87-603 Wielgie e - mail: intendentwielgie@interia.pl**

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**

**ROK SZKOLNY 2022/2023**

Dane rodzica/opiekuna prawnego do kontaktów ze stołówką:

Imię i nazwisko dziecka: ...............................................................................................klasa ...................

Dane rodzica/opiekuna prawnego do kontaktów ze stołówką:

Imię i nazwisko:...................................................................................................................................................

Tel. kontaktowy:............................................................email:........................................................................

**Oświadczam że:**

1. Zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za posiłek w stołówce szkolnej w roku szkolnym 2022/2023 i akceptuję je.

2. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka zgodnie z ustaloną stawką tj. A**. 5,50** zł cały obiad, II danie 4,50 zł, zupa 1,00 zł B. **10,00 zł** (śniadanie 2,50 zł, obiad 5,50 zł, podwieczorek 2,00 zł) i w ustalonym terminie (**proszę o zaznaczenie posiłków które dziecko** **będzie spożywać).**

3. Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie wyżej wymienionych danych osobowych, które zostaną wykorzystane wyłącznie do celów niezbędnych do pracy szkoły.

Wielgie, dnia …………………………… .……………................................

podpis rodzica/opiekuna

ZASADY ODPŁATNOŚCI ZA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ

1. opłatę wnosi się za cały miesiąc z dołu , do 15 dnia miesiąca następnego, za który opłata jest wnoszona na konto szkoły: 58 9550 0003 2005 0030 0155 0001

2. Przy wpłacie na konto liczy się data wpływu na rachunek bankowy.

3. Brak wpłaty za obiady spowoduje niewydawanie obiadów po upływie ustalonej daty wpływu na konto.

4. kwota wpłaty za dany miesiąc na konto musi być zgodna z kwotą podaną przez intendenta

5. Rezygnację z obiadów należy zgłaszać w formie pisemnej najpóźniej ostatniego dnia miesiąca, w którym dziecko korzystało z obiadów.

6. Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza, że dany uczeń traktowany jest jako osoba stołująca się, której rodzice/opiekunowie powinni uregulować należność za obiady.

Wielgie, dnia …………………………… podpis rodzica/opiekuna……………………………………

Klauzula informacyjna KI - 000

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

1.Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Placówek Oświatowych w Wielgiem (dalej: ZPO). Mogą się z nim Państwo skontaktować mailowo: zpowiel@poczta.fm lub listownie: ul. Szkolna 5, 87 – 603 Wielgie.

2.Inspektorem Ochrony Danych (dalej: IOD) jest Agnieszka Zajączkowska. Można się z nią skontaktować mailowo: auditforoffice@gmail.com. Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania danych przez ZPO, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

3.Celem i podstawą przetwarzania danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywanie przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi(art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane szczególnej kategorii będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit. b RODO).

4.Odbiorcami, do których mogą być przekazane dane osobowe będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi ZPO zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowników systemów informatycznych.

5.Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy,

w której zostały one zebrane, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy archiwalne lub szczególne przepisy oświatowe – przez czas określony w tych przepisach.

6.W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* Prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
* Prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
* Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres:

ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

7.Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

8. Podanie danych osobowych jest przez Państwa dobrowolne, ale konieczne do realizacji żywienia dziecka. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji umowy.

Wielgie, dnia …………………………… .……………................................

 podpis rodzica/opiekuna