.........................................................................

*Imię i Nazwisko wnioskodawcy- rodzica kandydata*

.........................................................................

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

 **Dyrektor**

 **............**.................................................................

*Nazwa i adres szkoły do której składany jest wniosek*

*.*.............................................................................

**Wniosek o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Zadusznikach**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

*( tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/ Imiona i Nazwiska kandydata |  |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  |
| 3. | PESEL *kandydata w przypadku braku PESEL-u serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów kandydata | Ojca |  |
| Matki |  |
| 5. | Adres i miejsca zamieszkania rodziców/ opiekunów kandydata[[1]](#footnote-2) | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/ numer mieszkania |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata- o ile posiadają  | Ojca | Telefon kontaktowy |  |
| Adres poczty elektronicznej  |  |
| Matki | Telefon kontaktowy |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

III. Informacja o spełnieniu kryteriów zawartych w statucie szkoły

\* we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z podanych kryteriów należy wstawić znak X

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | TAK | NIE |
| 1. | Dzieci uczęszczające do przedszkola przy SP w Zadusznikach w poprzednim roku szkolnym  |  |  |
| 2. | Dzieci, które ukończyły inne formy przygotowania przedszkolnego z obwodu szkoły |  |  |
| 3. | Dzieci zameldowane w obwodzie szkoły |  |  |
| 4. | Dzieci spoza obwodu szkoły ( w przypadku wolnych miejsc i spełnienia punktu 1 lub 2) |  |  |
| 5. | Opinia Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej ( w przypadku dzieci urodzonych po 30 czerwca) o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w klasie I.) |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie ................

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z postępowaniem w sprawie przyjęcia dziecka do szkoły zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( tekst jednolity.: Dz. U. z 2002r, Nr 101, poz. 926 z póź. Zm.)

........................................... .........................................................................................

 *Data czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata*

**Informacja**

**Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Zadusznikach dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji do klasy pierwszej w roku szkolnym 2020/2021**

1.Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Zadusznikach, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

2.Cel przetwarzania danych osobowych

1. rekrutacja dzieci do klasy pierwszej w roku szkolnym 2020/2021.
2. wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego;

3.Podstawa prawna przetwarzania:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017r. poz. 59 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek
3. Zarządzenie NR 5/2020 Wójta Gminy Wielgie z dnia 15. 01.2020r. w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, punktów przedszkolnych oraz publicznych szkół podstawowych, do których organem prowadzącym jest Gmina Wielgie.

4.Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:

1. w przypadku dzieci które zostały przyjęte do klasy pierwszej przez okres uczęszczania do klasy pierwszej;
2. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do klasy pierwszej przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.

5.Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

6.Mają Państwo prawo do:

1. żądania dostępu do swoich danych osobowych(art.15 RODO);
2. sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym(art.16 RODO);
3. usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych(art.17 i art. 18 RODO);
4. wniesienia skargi do GIODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(art. 77 RODO).

7.Odbiorcą danych osobowych mogą być:

1. Urząd Gminy w Wielgiem, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie
2. Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej.

 8.Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

 ...............................................

 (podpis rodzica/prawnego opiekuna)

1. Zgodnie z art.25 Kodeksy cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu [↑](#footnote-ref-2)