

*„Człowiek jest wielki nie przez to, co ma, nie przez to, kim jest,  
lecz przez to, czym dzieli się z innymi”.*

*Jan Paweł II*

# REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIUSZY „ERKA”



Opracowała: mgr Jadwiga Elantkowska

## Spis treści

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Wstęp.....                                        | 3  |
| § 1 Postanowienia ogólne.....                     | 3  |
| § 2 Cele działania .....                          | 4  |
| § 3 Obszary działania .....                       | 5  |
| § 4 Wolontariusze.....                            | 6  |
| § 5 Nagradzanie wolontariuszy .....               | 7  |
| § 6 Struktura Szkolnego Klubu Wolontariuszy ..... | 7  |
| § 7 Sposoby ewaluacji:.....                       | 8  |
| § 8 Majątek i fundusze .....                      | 9  |
| § 9 Nazwa i symbole .....                         | 9  |
| §11 Postanowienia końcowe.....                    | 9  |
| Załączniki.....                                   | 11 |

## **Wstęp**

Wolontariat szkolny to bezinteresowne zaangażowanie społeczności szkolnej, nauczycieli, uczniów i rodziców na rzecz potrzebujących. Uczy postawy szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka. Okres nauki w szkole jest najwłaściwszy dla kreowania postaw altruistycznych. Wykorzystując otwartość i ciekawość świata młodego człowieka poprzez Wolontariat można odcisnąć dobro we wszystkich dziedzinach jego życia.

Chcemy, aby uczniowie w naszej szkole byli pełni pasji i zaangażowania, kierowali się wrażliwością i troską o drugiego człowieka. Wolontariat również rozwija wśród młodzieży postawę alternatywną dla konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień. Stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania czasu wolnego. Podejmowana przez uczniów-wolontariuszy aktywność wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, jest ważna i pożądana ze względu na wymiar edukacyjno-wychowawczy.

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat - to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. Wolontariusz -to osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym. Wolontariuszem może być uczeń, który ukończył 12 lat i może pracować wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolny Klub Wolontariuszy jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne.
4. Szkolny Klub Wolontariuszy działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo - wychowawczą prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe oraz pozarządowe. Klub Wolontariuszy współpracuje z Samorządem Uczniowskim.
5. Opiekę nad Klubem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel, który czuwa nad tym, aby działalność Klubu była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Klubu.  
Opiekun zajmuje się sprawami organizacyjnymi Klubu. Do jego zadań należy:

- a) zainicjowanie powstania grupy

- b) szkolenie wolontariuszy
- c) współpraca z rodzicami
- d) prowadzenie spotkań wolontariuszy
- e) motywowanie do działania
- f) prowadzenie księgi finansowej Klubu
- g) dokumentowanie działań i spotkań.

## **§ 2**

### **Cele działania**

1. Przygotowanie młodzieży do podejmowania działań na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
2. Zaangażowanie młodzieży do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym, zapoznanie z ideą wolontariatu.
3. Rozwijanie wśród młodzieży szkolnej postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
4. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
5. Promocja idei wolontariatu w szkole i środowisku lokalnym
6. Rozeznanie konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku, np. praca w bibliotece szkolnej i pomoc nauczycielom w organizowaniu zajęć różnego typu.
7. Stała współpraca i włączanie się w akcje prowadzone przez inne organizacje.
8. Niesienie pomocy innym.
9. Wykształcenie umiejętności właściwego i przyjaznego komunikowania się z drugim człowiekiem.
10. Czerpanie zadowolenia i satysfakcji z bezinteresownej działalności na rzecz innych.
11. Pokazanie innym, jak można spędzić pożytecznie wolny czas.
12. Zintegrowanie ze sobą uczniów z różnych zespołów klasowych.
13. Rozwijanie twórczych postaw i uczuć empatycznych.
14. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.

### **§ 3**

## **Obszary działania**

Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne. Zakłada zaangażowanie młodzieży do działań:

1. na terenie szkoły i na rzecz szkoły:

- a) Organizowanie pomocy koleżeńskiej i akcji wolontariatu w środowisku szkolnym
- b) Współpraca z Samorządem Szkolnym. Włączanie się w organizację imprez szkolnych

2. poza terenem szkoły:

- a) współpraca z instytucjami w środowisku lokalnym: GOPS, GOK, Gminna Biblioteka Publiczna, PCK, Stowarzyszenie Miłośników Ziemi Wąsowskiej, Drużyna Szpiku, Koła emerytów, Schroniska dla zwierząt, Domy Dziecka, Szkoły, Ośrodki, Przedszkola, Koło Gospodyń Wiejskich, Parafia itp.
- b) akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne.
- c) zbiórki pieniędzy
- d) zbiórki odzieży
- e) zbiórki żywności, przygotowanie paczek żywnościowych
- f) pomoc ludziom i dzieciom przewlekle i ciężko chorym
- g) pomoc dzieciom i rodzinom wielodzietnym i znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych
- h) odwiedziny w Przedszkolach, Domach Pomocy Społecznej
- i) organizacja imprez o charakterze kulturalnym
- j) loterie i kiermasze
- k) prace społeczno – użyteczne
- l) prace zarobkowe w celu pozyskania środków finansowych
- ł) akcje przeprowadzane na terenie gminy związane z pozyskiwaniem funduszy na działalność Klubu.

## **§ 4**

### **Wolontariusze**

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń, który ukończył 12 lat, pragnie służyć innym, dostarczył do Opiekuna Klubu deklarację i zgodę rodziców na udział w pracach Szkolnego Klubu Wolontariuszy w danym roku szkolnym.
2. Działalność Klubu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
3. Członkowie Klubu mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym naukę i pomoc w domu.
4. Członek Klubu kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
5. Członek Klubu systematycznie uczestniczy w pracy Klubu, a także w spotkaniach dla wolontariuszy.
6. Każdy członek stara się aktywnie włączyć w działalność Klubu, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.
7. Każdy Członek Klubu prowadzi w danym roku szkolnym Kartę Pracy - załącznik nr 5
8. Każdy członek Klubu swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
9. Każdy członek Klubu stara się przestrzegać zasad zawartych w regulaminie Klubu.
10. W przypadku, kiedy członek Klubu nie wykazuje zainteresowaniem pracą w Klubie i nie przestrzega zasad regulaminu, może zrezygnować z członkostwa w Klubie.
10. Każdy członek Klubu ma prawo do:
  - a) jasno określonego zakresu obowiązków,
  - b) prośby o pomoc,
  - c) wnoszenia nowych pomysłów ciągłego rozwijania swoich umiejętności,
  - d) ochrony przed jakimkolwiek ryzykiem związanym z powierzonych mu zadaniami,
  - e) wpływu na podejmowane przez koordynatora decyzje.
11. Każdy członek Klubu ma obowiązek:
  - a) być osobą odpowiedzialną,
  - b) sumienne i rzetelne spełniać swoje zadania,
  - c) być lojalnym i uczciwym wobec organizatorów i organizacji dla której pracuje,
  - d) zachować dyskrecję w sprawach prywatnych podopiecznych,
  - e) brać czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach, szkoleniach, które mają na celu rozwijanie wolontariuszy.
  - f) brać czynny udział w akcjach i przedsięwzięciach Klubu

g) prowadzić na bieżąco Kartę Pracy Wolontariusza

## **§ 5**

### **Nagradzanie wolontariuszy**

#### **1. Formy nagradzania:**

- a) Pochwała Opiekuna Wolontariatu.
- b) Dyplom uznania.
- c) Pochwała Dyrektora Szkoły.
- d) List gratulacyjny do rodziców.
- e) Nagroda książkowa lub rzeczowa na zakończenie szkoły dla najaktywniejszych wolontariuszy
- f) Uczniowie ostatnich klas, jeżeli przepracowali rzetelnie w Klubie minimum dwa lata szkolne otrzymują Zaświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu oraz wpis na świadectwie szkolnym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- g) Uczeń, który jest wolontariuszem i realizuje określone zadania może mieć podwyższoną ocenę z zachowania.
- h) Nagroda – wyróżnienie „Super Wolontariusz „ dla wolontariuszy kończących szkołę w postaci medalu i dyplomu.

## **§ 6**

### **Struktura Szkolnego Klubu Wolontariuszy**

- a) Klub bezpośrednio podlega Dyrektorowi Szkoły, jako organowi powołującemu i nadzorczo-kontrolnemu.
- b) W ramach podejmowanych działań SKW stosuje się do ustaleń zawartych w Statucie Szkoły
- c) Pracą SKW kieruje Zarząd, w skład którego wchodzi:
  - Zatwierdzony przez Dyrektora szkoły opiekun SKW,
  - Wybrani przez członków SKW jego przewodniczący, zastępca, sekretarz i skarbnik
- d) Wybory członków Zarząd Szkolnego Koła Wolontariatu dokonują się podczas wrzeźniowego zebrania SKW, w którym uczestniczy przynajmniej połowa jego członków. Zarząd Szkolnego Klubu Wolontariuszy wybierany jest na jednoroczną kadencję, która może zostać przedłużona na kolejny rok. Uzupełnienie wakujących członków Zarząd Szkolnego Klubu Wolontariuszy dokonuje się podczas zebrania, w którym uczestniczy przynajmniej połowa jego członków.
- e) Do zadań Zarządu Szkolnego Klubu Wolontariuszy należy:
  - Planowanie kierunków działalności SKW w danym roku szkolnym, uwzględniając konkretne potrzeby i realne możliwości;

- Nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami;
  - Inspirowanie członków do podejmowania działań, powoływanie sekcji;
  - Ustalanie terminu zebrań SKW;
  - Przyjmowanie i usuwanie członków;
  - Reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
  - Stały kontakt z Dyrekcją w sprawach wymagających uzgodnienia lub nieuwzględnionych w regulaminie;
  - Proponowanie zmian regulaminu SKW;
  - Decydowanie o wydatkach SKW i kontrola działalności finansowej;
  - Przedstawienie sprawozdania merytorycznego i finansowego z rocznej działalności SKW na zakończenie roku szkolnego.
- f) Członkowie Klubu oraz Opiekun ściśle współpracują z zespołem nauczycieli jak również bezpośrednio podlegają Dyrektorowi Szkoły.
- g) Sekretarz Zarząd Szkolnego Koła Wolontariatu prowadzi dokumentację działalności SKW, jego korespondencję oraz kronikę działalności.
- h) Do obowiązków skarbnika należy:
- Prowadzenie rejestru wpływów i wydatków;
  - Czuwanie wraz z opiekunem SKW nad prawidłowością operacji majątkowych zgodnie z decyzjami Zarząd Szkolnego Klubu Wolontariuszy
- i) SKW może skupiać w swoich szeregach członków honorowych.  
Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna, która decyzją Zarządu Szkolnego Koła Wolontariatu otrzymała taki tytuł.
- j) Przyznanie członkostwa SKW dokonuje Zarząd Szkolnego Klubu Wolontariuszy
- k) Uroczyste przyjęcie w poczet członków SKW i wręczenie dokumentu (dyplomu) przynależności następuje po przyznaniu członkostwa przez Zarząd SKW.

## **§ 7**

### **Sposoby ewaluacji pracy Szkolnego Klubu Wolontariuszy**

- a) Ankieta dla wolontariuszy;
- b) Sprawozdanie z pracy szkolnego wolontariatu;
- c) Zdjęcia z imprez, strona internetowa, kronika
- d) Podziękowania od osób i instytucji;
- e) artykuły prasowe
- f) karty pracy wolontariuszy

## **§ 8**

### **Majątek i fundusze**

- a) Wolontariusze nie wnoszą żadnych stałych składek z tytułu przynależności do Klubu;
- b) Wszelkie koszty związane z udziałem wolontariuszy w poszczególnych akcjach ponosi Klub Wolontariuszy
- c) Pozyskiwaniem wszelkich środków potrzebnych do przeprowadzania akcji zajmuje się Opiekun Klubu i wszyscy jego członkowie.
- d) Wszystkie fundusze otrzymane na cele charytatywne są majątkiem Klubu.
- e) Jako dary w postaci gotówki muszą być zatwierdzone i wydawane tylko za zgodą Zarządu Szkolnego Klubu Wolontariusza. Każde takie przekazanie musi być pokwitowane podpisem odbierającego na druku wg wzoru załączonego do niniejszego Regulaminu.
- f) Zebrane fundusze skarbnik przekazuje opiekunowi SKW.

## **§9**

### **Nazwa i symbole**

- 1. Szkolny Klub Wolontariuszy przyjmuje nazwę: Szkolny Klub Wolontariuszy „ERKA” z siedzibą w Zespole Szkoła Podstawowa - Przedszkole w Wąsowie.
- 2. Logo Szkolnego Klubu Wolontariuszy może być używane tylko i wyłącznie przez członków klubu w sposób nienaruszający jego formy graficznej, kolorystycznej oraz symboliki.  
Logo SKW zaprezentowane jest na pierwszej stronie niniejszego Regulaminu. Jest wzorem zastrzeżonym.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

- 1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Klubu Wolontariuszy. W przypadku świadomego naruszania go Zarząd Szkolnego Koła Wolontariatu może udzielić upomnienia, nagany, zawieszenia w czynnościach członka lub usunąć z SKW.
- 2. Zmiana Regulaminu następuje na wniosek Zarządu SKW po zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
- 3. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
- 4. Likwidację majątku SKW przeprowadza ostatni Zarząd Szkolnego Koła Wolontariatu, a majątek SKW spożytkowany zostaje zgodnie z decyzją Zarządu Szkolnego Koła Wolontariatu i wolą członków - zawsze na cele charytatywne.

Niniejszy Regulamin został uchwalony i przyjęty do realizacji przez Zarząd Szkolnego Klubu Wolontariuszy „ERKA” w dniu 3 września 2017 r.

.....

data i podpis Przewodniczącego  
Szkolnego Klubu Wolontariuszy

.....

data i podpis Opiekuna SKW

.....

data i podpis dyrektora szkoły

#### Załączniki:

1. Deklaracja wolontariusza
2. Zgoda rodziców
3. Potwierdzenie odbioru gotówki
4. Zaświadczenie dla Wolontariusza
5. Karta Pracy Wolontariusza

## **Deklaracja Wolontariusza**

Wyrażam chęć wstąpienia do Szkolnego Klubu Wolontariuszy i oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariuszy oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

(data i podpis rodzica / opiekuna)

.....

(data i podpis wolontariusza)

## **ZGODA RODZICÓW / OPIEKUNÓW**

Wyrażam zgodę aby moje dziecko \_\_\_\_\_ w roku szkolnym \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ należało do Szkolnego Klubu Wolontariuszy „ERKA”. Równocześnie wyrażam zgodę na udział syna / córki\* we wszystkich akcjach i przedsięwzięciach organizowanych w bieżącym roku szkolnym przez Szkolny Klub Wolontariuszy.

Miejscowość i data

Podpis rodzica / Opiekuna

.....

.....

\* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3



## **POTWIERDZENIE ODBIORU GOTÓWKI OD SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIUSZY „ERKA”**

Ja niżej podpisany \_\_\_\_\_  
(Imię i Nazwisko)  
potwierdzam własnoręcznym podpisem odbiór gotówki od Szkolnego  
Klubu Wolontariuszy „ERKA” w kwocie: \_\_\_\_\_ złotych  
słownie: \_\_\_\_\_

.....

Opiekun Szkolnego  
Klubu Wolontariuszy

.....

Data i Podpis odbierającego

Załącznik nr 4

Wąsowo .....



## ZAŚWIADCZENIE

Uczeń / Uczennica .....

w latach szkolnych .....był(a) aktywnym

członkiem Szkolnego Klubu Wolontariuszy „ERKA” i czynnie uczestniczył(a)

w jego działaniach.

.....

Opiekun Szkolnego Klubu  
Wolontariuszy „ERKA”

.....

Dyrektor szkoły

Załącznik nr 5

**Karta Pracy Wolontariusza  
Szkolnego Klubu Wolontariuszy „ERKA”**

Imię i nazwisko: ..... klasa .....

rok szkolny ...../.....

| DATA    | LICZBA<br>GODZIN | ZAKRES WYKONYWANYCH<br>CZYNNOŚCI | PODPIS<br>OPIEKUNA |
|---------|------------------|----------------------------------|--------------------|
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
|         |                  |                                  |                    |
| OGÓŁEM: |                  |                                  |                    |

.....  
(podpis Opiekuna Klubu)