**Zarządzenie Nr 16/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im Tadeusza Kościuszki**

**w Szklarskiej Porębie**

**z dnia 23 X 2020 r.**

w sprawie wprowadzenia organizacji pracy szkoły dla klas IV- VIII  i I- III w warunkach pandemii Covid – 19 od dnia 26 X do dnia 8 listopada 2020r.

Na podstawie ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI I NAUKI z dnia 23 października 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

**Zarządzam:**

**I Postanowienia ogólne**

1. Nauka w klasa 1-3 SP odbywa się stacjonarnie wg ustalonego planu godzin.
2. Opieka świetlicowa dla dzieci jest zapewniona od godziny 7/00-16:30 .
3. Szkoła zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną w niezmienionym zakresie zajęć i godzin – w klasach 1-3 w formie stacjonarnej, w klasach 4-8 w formie zajęć zdalnych lub na wniosek rodzica w formie stacjonarnej w szkole.
4. Obiady dla uczniów klas 1-3 wydawane są przez stołówkę szkolną wg przyjętego harmonogramu przerw.
5. Posiłki w ramach programu „Owoce i warzywa w szkole” oraz „Mleko w szkole” zapewnione są wyłącznie dla klas 1-3.
6. Szkoła udostępnia w ramach własnych zasobów niezbędne tablety dla uczniów przeznaczone do realizacji nauki zdalnej. W sprawie umowy wypożyczenia należy zgłosić fakt do wychowawcy klasy przez Dziennik elektroniczny .
7. Klasy 4-8 SP realizują naukę wg obowiązującego planu lekcji z wykorzystaniem platformy edukacyjnej na dirscod ( lekcje online),innych platform edukacyjnych oraz dziennika elektronicznego
8. Zmiany i informacje o działaniach szkoły publikuje się na bieżąco na stronie internetowej szkoły.

**II Postanowienia szczegółowe- nauczyciele , dyrektor**

1. Nauczyciele klas I- III realizują zajęcia stacjonarnie.
2. Nauczyciele klas IV- VIII realizują naukę online na terenie szkoły.
3. Nauczyciele przebywający na kwarantannie mogą realizować swoje zadania z miejsce zamieszkania.
4. Dokumentem realizacji zadań jest systematycznie uzupełniany przez nauczyciela dziennik elektroniczny ( temat zajęć , frekwencja uczniów).
5. Nauczyciele planują zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:
6. równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
7. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
8. możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
9. łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
10. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
11. konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.
12. Zajęcia online dla uczniów mogą trwać od 30 do 45 minut.
13. Zajęcia online z wychowania fizycznego prowadzone są poprzez realizacje lekcji online bezpośrednio z uczniami i poprzez zadawanie zadać , ćwiczeń do realizacji przez uczniów.
14. Nauczyciele w czasie pracy zdalnej mogą być oddelegowani przez dyrektora do realizacji innych zadań zgodnie ze statutem szkoły.
15. Dyrektor i wicedyrektor szkoły są odpowiedzialni za organizację i monitorowanie organizacji pracy szkoły w formie stacjonarnej i online.

**II. Postanowienia szczegółowe- uczniowie**

1. Nauczanie zdalne polega na kontaktowaniu się, interakcji nauczyciela z klasą i uczniami poprzez urządzenia takie jak: komputer, tablet, telefon, e-dziennik oraz różnorodnego rodzaju platformy edukacyjne.
2. Lekcje prowadzone są on-line, wykorzystując platformę na discord.
3. Lekcje on-line realizowane są zgodnie z planem lekcji.
4. Obecność ucznia na lekcji zdalnej będzie odnotowywana w e-dzienniku.
5. Obecność na zajęcia on-line jest obowiązkowa, (nieobecność winna być usprawiedliwiona przez rodzica).
6. Nauczyciel wskazuje, które zadania mogą być fotografowane, nagrywane, wykonywane on-line.
7. Zadane prace przesyłane są w formie uzgodnionej przez nauczyciela, który przechowuje prace – sposób i forma uzgodnione z rodzicami.
8. Podczas nauki zdalnej obowiązuje skala ocen stosowana dotychczas.

Ocenianiu podlegają:

• zaangażowanie ucznia,

• odpowiedzi ustne,

• prace pisemne,

• aktywność na zajęciach,

• terminowość odsyłania prac,

• przestrzeganie zasad netykiety.

1. Nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie pracy oraz informację zwrotną dotyczącą oceny, uwag oraz terminach i sposobach poprawy.

10.Po uwzględnieniu warunków nauczania zdalnego, kryteria oceniania są zgodne z kryteriami oceniania poszczególnych przedmiotów.

11.Aktywność i zachowanie w czasie nauki online ma wpływ na ustalenie oceny z zachowania.

12.O zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów poprzez dziennik elektroniczny – zgodnie

z regulaminem szkoły.

13. Praca zdalna dotycząca wychowania fizycznego winna być realizowana w sposób uwzględniający przede wszystkim elementy edukacji zdrowotnej, przepisów gier zespołowych oraz kształtowania umiejętności kompetencji kluczowych.

**III. Postanowienia szczegółowe- pomoc psychologiczno- pedagogiczna.**

1. Dla uczniów, którzy ze względu na niepełnosprawność lub np. warunki domowe nie będą mogli uczyć się zdalnie w domu, dyrektor będzie zobowiązany zorganizować nauczanie stacjonarne lub zdalne w szkole (z wykorzystaniem komputerów w szkole).
2. Szkoła zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną w niezmienionym zakresie zajęć i godzin – w klasach 1-3 w formie stacjonarnej, w klasach 4-8 w formie zajęć zdalnych lub na wniosek rodzica w formie stacjonarnej w szkole

Dyrektor szkoły Justyna Kozik