

REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „SZEFE JAK Z BAJKI”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa warunki i zasady Konkursu pn. „Szefer jak z bajki”.
2. Zgłoszenie do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.
3. Konkurs organizowany jest w ramach ogólnopolskiego wydarzenia Dni Pracodawców 2025.
4. Konkurs organizowany jest pod patronatem Starosty Pleszewskiego.
5. Organizatorem konkursu jest Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie,
ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew.

§ 2. Cele konkursu

1. Rozwijanie preorientacji zawodowej wśród dzieci szkół podstawowych.
2. Kształtowanie pozytywnego obrazu pracy.
3. Pobudzenie wyobraźni i kreatywności, a także rozwijanie zdolności plastycznych uczniów szkół podstawowych.
4. Zachęcanie uczniów do wyrażania swoich pomysłów i skojarzeń w formie plastycznej.
5. Integracja środowiska lokalnego poprzez wspólną zabawę twórczą.

§3. Uczestnicy konkursu

1. Konkurs skierowany jest do uczniów klas od I do VIII szkół podstawowych.
2. Kategorie konkursowe obowiązujące w konkursie:
 - a. I kategoria – klasy I do III,
 - b. II kategoria – klasy IV-VI,
 - c. III kategoria – klasy VII-VIII.
3. Uczniowie do konkursu przystępują indywidualnie.
4. Każdy uczestnik może nadesłać na konkurs tylko jedną pracę, która jest pracą własną, nigdzie wcześniej nie publikowaną, ani nie przedstawianą na innych konkursach.
5. Pracy konkursowej zgłaszanej do konkursu uczestnik nadaje tytuł.
6. Udział w konkursie jest bezpłatny.

§4. Tematyka pracy konkursowej

Uczestnicy mają za zadanie przedstawić szefa marzeń. Może to być postać inspirowana bohaterem z bajki, ulubionego filmu, postacią realnie istniejącą lub postacią zupełnie nową, wymyślona przez autora.

§5. Forma pracy konkursowej i zasady składania prac

1. Technika wykonania pracy konkursowej jest dowolna tj. np.: rysunek, malarstwo, wyklejanka, kolaż lub techniki mieszane itp., z dowolnych materiałów.
2. Pracę konkursową należy złożyć na papierze białym lub kolorowym w formacie A3 (prace wykonane na innych formatach nie będą podlegały ocenie).
3. Wszystkie prace konkursowe muszą zostać wykonane samodzielnie.
4. Każda z prac zgłaszanych na konkurs musi być opisana na odwrocie zgodnie z poniższą metryczką:
 - imię i nazwisko ucznia,
 - nazwa szkoły,
 - wiek i klasa,
 - tytuł pracy nadany przez autora,
 - imię i nazwisko opiekuna (np. nauczyciela) oraz numer telefonu kontaktowego do opiekuna.
5. Prace anonimowe nie będą brały udziału w konkursie.
6. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie pracy konkursowej w wyznaczonym terminie wraz z wypełnioną kartą zgłoszeniową do konkursu „SzeF jak z bajki” (załącznik nr 1 do regulaminu) stanowiącą wyrażenie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika na udział w konkursie oraz wyrażenie w jego imieniu zgody na wykorzystanie pracy konkursowej w sposób określony w regulaminie.
7. Dane osobowe uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych pozyskiwane są wyłącznie do celów przeprowadzenia konkursu „SzeF jak z bajki” i ewentualnego wykorzystania prac konkursowych zgodnie z regulaminem i nie będą wykorzystywane ani udostępniane w jakimkolwiek innym celu podmiotom trzecim. Klauzulę informacyjną dla osób przekazujących dane osobowe do przetwarzania przez organizatora w ramach realizacji konkursu „SzeF jak z bajki” stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§6. Termin i miejsce składania prac konkursowych

1. Ogłoszenie konkursu nastąpi w dniu 27 października 2025 r.
2. Termin składania prac konkursowych upływa 24 listopada 2025 r.
3. Prace zgłoszone po terminie nie będą oceniane.
4. Prace należy dostarczyć osobiście lub pocztą na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Pleszewie, ul. Wyspiańskiego 6, 63-300 Pleszew
z dopiskiem Konkurs plastyczny – „SzeF jak z bajki”.
5. Uczestnik konkursu przesyła pracę konkursową na własny koszt.

§7. Ocena prac i kryteria

1. Prace konkursowe oceni Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora konkursu.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele m.in.: Powiatowej Rady Rynku Pracy, Zajezdni Kultury w Pleszewie, Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Pleszew, Starostwa Powiatowego w Pleszewie, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu Oddział zamiejskowy w Kaliszu, Fundacji Animacja, uczniowie z Zespołu Szkół Technicznych w Pleszewie (klasa fotograficzna), Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pleszewie, lokalnych mediów.
3. Członkowie Komisji Konkursowej wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji Konkursowej.
4. Komisja Konkursowa oceni złożone w konkursie prace według następujących kryteriów oceny:
 - spełnienie wymogów formalnych (praca wykonana w formacie A3, złożona w terminie, złożenie wypełnionej karty zgłoszeniowej),
 - zgodność z tematem,
 - oryginalność pomysłu,
 - estetyka i samodzielność wykonania,
 - walory artystyczne,
 - pomysłowość,
 - stopień trudności wykonania.
5. Nie spełnienie wymogów formalnych spowoduje odrzucenie pracy do dalszej oceny przez Komisję Konkursową.
6. Członkowie Komisji Konkursowej wybierają spośród nadesłanych prac w każdej z kategorii prace, które zajmują I, II i III miejsce.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządzony zostaje protokół zawierający ostateczne wyniki konkursu. Protokół zostaje podpisany przez wszystkich członków Komisji Konkursowej.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia prac wykonanych niezgodnie z tematyką konkursu.
9. Organizator przyzna nagrody autorom trzech najlepszych prac w kategorii klas od I do III, autorom trzech najlepszych prac w kategorii klas od IV do VI oraz autorom trzech najlepszych prac w kategorii od VII-VII. Przewiduje się także dyplomy dla laureatów konkursu.

10. Komisja Konkursowa ma prawo do przyznania dodatkowych nagród dla uczestników Konkursu, którzy przygotowali ciekawe i warte wyróżnienia prace konkursowe, lecz nie zostali zaliczeni do grona laureatów

§8. Ogłoszenie wyników i nagrody

1. Autorzy prac, które zostaną najwyżej ocenione przez Komisję Konkursową otrzymają atrakcyjne nagrody.
2. Komisja może rekomendować przyznanie nagród równorzędnych, bądź może zarekomendować nie przyznanie nagrody danego stopnia.
3. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne.
4. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w dniu 4 grudnia 2025 r. w Starostwie Powiatowym w Pleszewie (w sali sesyjnej), ul. Poznańska 79 w ramach ogólnopolskiego wydarzenia Dni Pracodawców 2025.
5. Laureaci zostaną dodatkowo poinformowani telefonicznie o terminie, miejscu i godzinie uroczystego rozdania nagród.
6. Wyniki zostaną opublikowane na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie oraz w social mediach tj. na profilu Facebook PUP Pleszew oraz na stronie internetowej pleszew.praca.gov.pl
7. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zaprezentowania wybranych prac w formie wystawy pokonkursowej m.in. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie oraz możliwość ich prezentacji w social mediach Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie na profilu Facebook oraz na stronie internetowej pleszew.praca.gov.pl

§9. Postawienia końcowe

1. Zgłoszenie pracy do konkursu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji i prezentacji prac konkursowych w celach promocyjnych z zachowaniem praw autorskich ich twórców.
3. Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje podania w zgłoszeniu przez uczestników konkursu nieprawidłowych danych.
4. Udział w konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem przez uczestników zgody na przetwarzanie przez Organizatora ich danych osobowych na potrzeby konkursu.
5. Organizatorowi Konkursu przysługuje prawo do nie wyłaniania zwycięzcy, unieważnienia konkursu, bez podania przyczyny.
6. Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za naruszenie praw autorskich w treści prac doręczonych Organizatorowi konkursu.

7. Złożone w konkursie prace nie będą zwracane.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie z ważnych przyczyn organizacyjnych.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje organizator.
10. W sprawach nieunormowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.