

**W ZWIĄZKU Z PRZYWRÓCENIEM MOŻLIWOŚCI DZIAŁALNOŚCI ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO ORAZ UDZIAŁU UCZNIÓW KLAS I – III SZKOŁY
PODSTAWOWEJ W ZAJĘCIACH OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH
Z ELEMENTAMI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W MYCIELINIE
(nazwa placówki)**

**PODCZAS PANDEMII COVID – 19 WPROWADZA SIĘ NASTĘPUJĄCE
PROCEDURY:**

I. Procedura przyprowadzania i odbierania ucznia

1. Dyrektor szkoły wyznacza strefę przyjęć/obioru uczniów/dzieci ze szkoły.
2. Przyjęcie i odbieranie uczniów/ dzieci powinno odbywać się w przedsionku/korytarzu/holu, tuż za głównym wejściem do szkoły.
3. Ucznia/dziecko przyjmuje pracownik szkoły wyznaczony przez Dyrektora, zaprowadza je do szatni, gdzie druga wyznaczona osoba nadzoruje pozostawienie przez ucznia rzeczy w szatni (jeżeli jest taka możliwość należy wykorzystywać co drugi boks) i pomaga uczniowi w umyciu rąk ciepłą wodą z mydłem lub nadzoruje samodzielne wykonanie powyższej czynności przez ucznia) i zaprowadza je do sali, w której będą prowadzone właściwe zajęcia opiekuńczo – wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych.
4. Odbiór ucznia odbywa się na tych samych zasadach.
5. Wprowadzono taką organizację pracy, aby uniemożliwić stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów/dzieci (różne godziny przyjmowania poszczególnych grup do placówki).
6. Zaleca się poinformować rodziców/opiekunów, żeby osoby przyprowadzające/odbierające uczniów nie miały więcej niż 60 lat (osoby po 60 roku życia są bowiem bardziej narażone na zakażenie koronawirusem).
7. Przy wejściu głównym umieszczono numery telefonów do właściwej stacji sanitarno - epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych
8. Przy wejściu do placówki umożliwiono skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
9. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie przy wejściu lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.

10. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów/dzieci do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
11. Rodzice mogą wchodzić mogą wchodzić z uczniem/dzieckiem wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
12. Rodzice/opiekunowie nie mogą wchodzić do szatni z uczniem/dzieckiem. Uczeń/dziecko odbierane/przyprowadzane jest od/do pracownika szkoły przez pracownika szkoły ze strefy przyjęć/odbioru.
13. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń/dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
14. Uczniowie/dzieci do szkoły mogą być przyprowadzani/odbierani tylko przez osoby zdrowe.
15. Ucznia/dziecko chore lub podejrzewane o chorobę nie należy przyprowadzać do szkoły. Pracownik szkoły ma prawo nie wpuścić ucznia/dziecka do szkoły i poprosić rodzica/opiekuna o zabranie do domu ucznia/dziecka z objawami takimi jak kaszel, kichanie, katar, ogólne złe samopoczucie, z temperaturą 38°C i więcej.
16. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać ucznia/dziecka do szkoły.
17. Uczeń/dziecko nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
18. Na terenie placówki nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby. Należy ograniczyć przebywanie w placówce osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach. Do szkoły powinni wchodzić tylko i wyłącznie nauczyciele i pracownicy obsługi.
19. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na pomiar temperatury ucznia/dziecka termometrem bezdotykowym przez pracownika szkoły przed wpuszczeniem ucznia/dziecka do szkoły i przy jego odbiorze. Pomiaru temperatury można również dokonywać w trakcie zajęć w razie stwierdzenia niepokojących objawów u ucznia. Wyników pomiaru nigdzie nie rejestrujemy/nie zapisujemy.
20. Po zakończeniu przyjęć i odbiorów uczniów/dzieci zaleca się dezynfekcję całej strefy przyjęć/odbioru uczniów/dzieci ze szkoły z uwzględnieniem dezynfekcji powierzchni dotykowych – termometru bezdotykowego, poręczy, klamek i powierzchni płaskich.
21. Po zakończeniu przyjęć i odbiorów uczniów/dzieci zaleca się dezynfekcję szatni z uwzględnieniem dezynfekcji powierzchni dotykowych – wieszaki, szafki odzieżowe, poręcze, klamki i powierzchnie płaskie.

II. Procedura organizacji zajęć w szkole podstawowej i oddziale przedszkolnym

1. Przed wpuszczeniem ucznia/dziecka do szkoły należy zmierzyć mu za pisemną zgodą rodzica/opiekuna temperaturę termometrem bezdotykowym. Pracownik szkoły ma prawo poprosić rodzica/opiekuna o zabranie do domu ucznia/dziecka z objawami

takimi jak kaszel, kichanie, katar, ogólne złe samopoczucie, z temperaturą 38°C i więcej.

2. Sami pracownicy szkoły również muszą pamiętać o samoobserwacji i pomiarze temperatury dwa razy dziennie. W przypadku podwyższonej temperatury (powyżej 38°C) zobowiązani są pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
3. Jedna grupa uczniów/dzieci przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
4. Do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele (w miarę możliwości).
5. W grupie może przebywać do 12 uczniów/dzieci. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie uwzględniono także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
6. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie jest mniejsza niż 4m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)*.
* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
7. Z sali, w której przebywa grupa usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) są one dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
8. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów/dzieci powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
9. Uczeń/dziecko posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki.
10. Uczniowie/dzieci nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte lub zdezynfekowane.
12. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
13. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min.
14. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
15. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
16. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, a w przypadku braku takiej możliwości jest zabezpieczony przed używaniem.
17. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między

nimi dystans.

18. Ograniczono aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
19. Zapewniono taką organizację pracy, która uniemożliwia stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
20. Nie organizuje się obecnie żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
21. Unika się organizowania większych skupisk uczniów/dzieci w jednym pomieszczeniu.
22. Należy przestrzegać zasad korzystania z szatni (wchodzimy do niej pojedynczo, w odstępach 1,5 metra od siebie i zostawiamy/zabieramy swoje rzeczy korzystając z co drugiego wieszaka/boksu).
23. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
24. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
25. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły mają zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
26. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
27. Jeśli nauczyciele prowadzący zajęcia wykażą taką potrzebę/chęci zaleca się, aby opiekę nad uczniami/dziećmi sprawowali mając zasłonięte usta i nos (osłona ust i nosa zalecana jest zwłaszcza w sytuacji konieczności zmniejszenia dystansu 1,5 metra w relacji nauczyciel – uczeń w celu odpowiedzi na zadanie pytanie czy wyjaśnienie wątpliwości. Również uczniowie/dzieci w takich sytuacjach mogą ale nie muszą mieć zasłonięte usta i nos).
28. Jeśli uczeń/dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu pojawienia się rodzica/opiekuna z uczniem/dzieckiem w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez Dyrektora placówki.
29. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.
30. Pracownicy szkoły będą regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz pilnować, aby robili to uczniowie/dzieci, szczególnie przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
31. Należy monitorować wszelkie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno – higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
32. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków,

służących do dezynfekcji.

33. Osoba wykonująca zabiegi mycia i dezynfekcji powinna być wyposażona w maseczkę na usta i nos, gogle ochronne i rękawice gumowe.
34. W razie konieczności wszyscy pracownicy szkoły powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
35. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostały wywieszone instrukcje prawidłowego mycia rąk, dezynfekcji rąk, prawidłowego zdejmowania maseczki oraz prawidłowego zdejmowania rękawiczek.
36. Zapewniono bieżącą dezynfekcję toalet.

III. Procedura przygotowywania oraz podawania posiłków

1. Wyłączono ogólnie dostępny wody pitnej. Zapewniono korzystanie z innych dystrybutorów przez uczniów pod nadzorem opiekuna.
2. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników.
3. Odległości stanowisk pracy od siebie 1,5 metra, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej i płyny dezynfekujące.
4. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
5. Wszelkie czynności związane z wydawaniem posiłków wykonywane być powinny w maseczce ochronnej, fartuchu oraz rękawicach jednorazowych.
6. Pracownicy mają zapewnione płyny do dezynfekcji rąk oraz płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
7. Korzystanie z posiłków jest bezpieczne, w miejscach to tego przeznaczonych. Posiłki wydawane będą zmianowo, po każdej grupie czyszczone będą blaty stołów i poręcze krzeseł.
8. Naczynia i sztućce wielorazowego użytku stosowane w danej placówce powinny być myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C (zaleca się zmywarkę z funkcją wyparzania, a jeśli jej nie ma – wyparzanie gorącą wodą po myciu) lub myte w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzane.
9. Dostawcy cateringu zobowiązani są mieć na sobie fartuch jednorazowego użytku, osłonę twarzy i ust oraz rękawice jednorazowego użytku. Dania powinny być zostawiane tuż za drzwiami, w strefie wyznaczonej przez Dyrektora placówki, najlepiej bez osobistego kontaktu z dostawcą cateringu.
10. Od dostawców cateringu wymagane będą pojemniki i sztućce jednorazowe (wymaganie to dotyczy zwłaszcza takich placówek, w których nie jest możliwe zapewnienie właściwych warunków mycia naczyń i porcjowania/nakładania

dostarczonych posiłków).

11. Jeżeli posiłki dostarczane przez firmę cateringową do tej pory były przywożone w pojemnikach zbiorczych, rozkładane w szkole na talerze i tam zapewnione zostały sztuce i naczynia, to taki sposób podawania posiłków może być kontynuowany, pod warunkiem, że naczynia i sztuce wielorazowego użytku stosowane w placówce będą myte zgodnie z zaleceniem wskazanym w punkcie powyżej.

IV. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W miarę możliwości nie będą angażowani w zajęcia pracownicy powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
3. W szkole wyznaczono i przygotowano (m.in. wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
5. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach, a także obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup uczniów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną i stosować się do wydanych instrukcji i poleceń.
7. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Jeśli nie ma takiego pomieszczenia, należy wydzielić obszar, w którym ta osoba będzie odseparowana od innych w odległości min. 2 m z każdej strony.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
10. Przygotowano i umieszczono w łatwo dostępnym miejscu potrzebne numerów telefonów, w tym stacji sanitarno – epidemiologicznej, służb medycznych.
11. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie

i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

V. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie zdrowi uczniowie/dzieci. Jeżeli pracownicy lub rodzice ucznia/dziecka zauważą niepokojące objawy u ucznia/dziecka powinni nie przychodzić do szkoły, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W szkole zostało przygotowane pomieszczenie służące do odizolowania ucznia/dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym uczeń/dziecko z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły. Do czasu pojawienia się rodzica/opiekuna z uczniem/dzieckiem w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez Dyrektora placówki.
3. Rodzice zobligowani są do powiadomienia o tym fakcie państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji i zaleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń/dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

**OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO UCZNIA,
KTÓRE OD 25.05.2020 R. BĘDZIE UCZĘSZCZAĆ
NA ZAJĘCIA OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZE
Z ELEMENTAMI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH DO SZKOŁY
PODSTAWOWEJ W MYCIELINIE**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa obowiązujące w trakcie trwania epidemii COVID-19 w placówce i nie mam w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Zobowiązuje się do ich stosowania.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, nauczycieli i innych uczniów w placówce COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na zwiększoną możliwość zakażenia wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją, jak również ich rodziny.
3. Biorę pełną odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z udziałem mojego dziecka w zajęciach opiekuńczo – wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole, zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka ze wskazanej wyżej placówki.
4. Ja, ani osoby ze mną wspólnie zamieszkujące nie jesteśmy objęci kwarantanną, ani izolacją domową. Wszyscy jesteśmy zdrowi, bez żadnych oznak infekcji.
5. W momencie powrotu na zajęcia do placówki moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 14 dni moje dziecko nie miało styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy wejściu do placówki, pomiar temperatury w trakcie trwania zajęć w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, jak i przy odbiorze dziecka z placówki /wyniki pomiarów nie będą nigdzie rejestrowane/.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do placówki żadnych niepotrzebnych przedmiotów.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło poza teren instytucji podczas pobytu w

placówce (np. spacer do parku).

10. Zostałem poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami rodzice nie wchodzą do szatni. Dzieci odbierane są z wyznaczonej strefy. Podczas wejścia do budynku należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos. Przez wzgląd na sytuację przekażę dziecko opiekunowi w maksymalnie krótkim czasie bez zbędnego przebywania w budynku.
11. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do możliwie najszybszego odebrania telefonu od nauczycieli i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z placówki.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora placówki.
13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyрекcję, w tym m.in.: procedurami przyprawadzania i odbierania ucznia z placówki, procedurą organizacji zajęć w szkole podstawowej, procedurą przygotowania i podawania posiłków, procedurą postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla Rodziców.
14. Wyrażam zgodę na ewentualne przekazanie przez Dyрекcję placówki danych mojego dziecka najbliższej jednostce Sanepidu i Komendzie Policji, celem weryfikacji czy pod wskazanym adresem nie ma osób przebywających na kwarantannie lub w izolacji domowej. Sanepid/Policja nie będzie informować Dyrektora placówki o wyniku przeprowadzonej weryfikacji.

.....
Podpis Rodzica / opiekuna prawnego

**OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO UCZNIA,
KTÓRE OD 25.05.2020 R. BĘDZIE UCZĘSZCZAĆ
NA ZAJĘCIA OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZE
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W MYCIELINIE**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa obowiązujące w trakcie trwania epidemii COVID-19 w placówce i nie mam w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Zobowiązuje się do ich stosowania.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, nauczycieli i innych uczniów w placówce COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na zwiększoną możliwość zakażenia wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją, jak również ich rodziny.
3. Biorę pełną odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z udziałem mojego dziecka w zajęciach opiekuńczo – wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole, zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka ze wskazanej wyżej placówki.
4. Ja, ani osoby ze mną wspólnie zamieszkujące nie jesteśmy objęci kwarantanną, ani izolacją domową. Wszyscy jesteśmy zdrowi, bez żadnych oznak infekcji.
5. W momencie powrotu na zajęcia do placówki moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 14 dni moje dziecko nie miało styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy wejściu do placówki, pomiar temperatury w trakcie trwania zajęć w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, jak i przy odbiorze dziecka z placówki /wyniki pomiarów nie będą nigdzie rejestrowane/.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do placówki żadnych niepotrzebnych przedmiotów.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło poza teren instytucji podczas pobytu w placówce (np. spacer do parku).

10. Zostałem poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami rodzice nie wchodzi do szatni. Dzieci odbierane są z wyznaczonej strefy. Podczas wejścia do budynku należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos. Przez wzgląd na sytuację przekażę dziecko opiekunowi w maksymalnie krótkim czasie bez zbędnego przebywania w budynku.
11. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do możliwie najszybszego odebrania telefonu od nauczycieli i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z placówki.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora placówki.
13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyрекcję, w tym m.in.: procedurami przyprowadzania i odbierania ucznia z placówki, procedurą organizacji zajęć w szkole podstawowej, procedurą przygotowania i podawania posiłków, procedurą postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla Rodziców.
14. Wyrażam zgodę na ewentualne przekazanie przez Dyрекcję placówki danych mojego dziecka najbliższej jednostce Sanepidu i Komendzie Policji, celem weryfikacji czy pod wskazanym adresem nie ma osób przebywających na kwarantannie lub w izolacji domowej. Sanepid/Policja nie będzie informować Dyrektora placówki o wyniku przeprowadzonej weryfikacji.

.....
Podpis Rodzica / opiekuna prawnego

**Skuteczna komunikacja z Rodzicami/Opiekunami prawnymi
ucznia/dziecka**

oraz z pracownikami Szkoły Podstawowej w Mycielinie

w czasie zwiększonego zachorowania na Covid-19

1. Komunikacja z Rodzicami/Opiekunami prawnymi ucznia/dziecka:

Imię i nazwisko ucznia/dziecka:

	Matka/Opiekun prawny	Ojciec/Opiekun prawny
Nazwisko i imię		
Telefon prywatny		
Telefon do pracy		
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego		

2. Komunikacja z placówką:

1) kontakt z Dyrektorem placówki: tel. 502632293

2) adres email szkoły: sekretariat@spmycielin.pl lub sp_mycielin@o2.pl