

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE - JĘZYK ANGIELSKI KLASY IV-VI

1. Kryteria oceniania poszczególnych aktywności w klasie czwartej, piątej i szóstej:

System oceniania jest odzwierciedleniem wiedzy ucznia, efektów jego pracy w powiązaniu z zadaniami stawianymi przez nauczyciela. Rozumienie, mówienie, pisanie i czytanie to najważniejsze kompetencje językowe, od których zależy powodzenie ucznia poruszającego się w obrębie danego języka.

Ocena	Opanowane wiadomości i umiejętności - aktywność
Ocena celująca (6)	Uczeń : 1) aktywnie uczestniczy w procesie lekcyjnym; 2) samodzielnie rozwiązuje problemy omawiane w czasie lekcji; 3) jest inicjatorem rozwiązywania problemów i zadań w pracy pozalekcyjnej (dodatkowe zadania z gramatyki jęz. angielskiego, czytanie czasopism i literatury anglojęzycznej, przygotowania do konkursów i in.) 4) potrafi samodzielnie dotrzeć do różnych źródeł i informacji i w oparciu o nie rozszerzyć swoją wiedzę (słownik dwujęzyczny, repetytoria gramatyczno-leksykalne, strony internetowe i in); 5) potrafi uporządkować zebrany materiał, przechować go i wykorzystać; 6) potrafi na forum klasy zaprezentować wyniki swoich prac poznawczych; 7) wyraża własne zdanie, popiera je właściwą i logiczną argumentacją; 8) uczestniczy w konkursach i olimpiadach językowych; 11) Gramatyka i słownictwo: Uczeń potrafi zawsze bezbłędnie operować złożonymi strukturami, buduje bez zawahania spójne zdania, stos. bardzo szeroki zakres słownictwa, używa słownictwa o charakterze złożonym. 12) Słuchanie: uczeń zawsze potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów, wydobywa kluczowe, potrzebne informacje i wykorzystuje je, rozpoznaje uczucia i reakcje mówiącego, dźwięki, z łatwością rozumie polecenia nauczyciela. 13) Mówienie: potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, mówi spójnie bez zawahań, posługuje się poprawnym językiem, dysponuje bardzo dużym zakresem słownictwa do wyrażania myśli i idei, zabiera głos w rozmowie, można go zrozumieć bez trudności. 14) Pisanie: uczeń potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo, w sposób spójny organizuje tekst, zawiera wszystkie istotne punkty, pisze teksty o odpowiedniej długości, zawsze używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Ocena bardzo dobra (5)	Uczeń : 1) dociera samodzielnie do źródeł i informacji wskazanych przez nauczyciela; 2) aktywnie uczestniczy w lekcji; 3) postawione problemy i zadania rozwiązuje w sposób samodzielny; 4) potrafi uporządkować zebrany materiał, przechować go i właściwie wykorzystać. 5) Gramatyka i słownictwo: Uczeń potrafi poprawnie operować prostymi strukturami, buduje spójne zdania, stos. szeroki zakres słownictwa, używa słownictwa o charakterze bardziej złożonym 6) Słuchanie: uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów, wydobywa kluczowe, potrzebne informacje i wykorzystuje je, rozpoznaje uczucia i reakcje mówiącego, dźwięki, z łatwością rozumie polecenia nauczyciela. 7) Mówienie: potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, mówi spójnie bez zawahań, posługuje się poprawnym językiem, dysponuje dużym zakresem słownictwa do wyrażania myśli i idei, zabiera głos w rozmowie, można go zrozumieć bez trudności. 8) Pisanie: uczeń potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo, w sposób spójny organizuje tekst, zawiera wszystkie istotne punkty, pisze teksty o odpowiedniej długości, przeważnie używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.
--	---

Ocena dobra (4)	Uczeń : 1) potrafi korzystać z zaprezentowanych na lekcji źródeł informacji, 2) postawione zadania i problemy rozwiązuje samodzielnie lub w przypadku zadań trudniejszych pod kierunkiem nauczyciela, 3) uczestniczy w dyskusjach i pracach zespołowo – grupowych, 4) podejmuje się samodzielnego wykonania prac o niewielkim stopniu trudności. 5) Gramatyka i słownictwo: uczeń potrafi poprawnie operować większością poznanych struktur, buduje zdania w większości przypadków spójnie, na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa, używa poprawnie niedużej ilości elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym 6) Słuchanie: potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych wypowiedzi, wydobywa z tekstów większość kluczowych informacji, zwykle rozpoznaje uczucia i reakcje mówiącego oraz dźwięki, rozumie polecenia nauczyciela 7) Mówienie: uczeń przeważnie z powodzeniem przekazuje wiadomości, mówi spójnie lekkim wahaniem, posługuje się w miarę poprawnym językiem, zabiera głos w rozmowie, można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności 8) Pisanie: potrafi na ogół napisać zadania zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo, tekst jest dobrze zorganizowany i spójny, zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca, pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji;
Ocena dostateczna (3)	Uczeń : 1) potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji, 2) potrafi wykonać proste zadania, 3) w czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadawalającym. 4) Gramatyka i słownictwo: potrafi operować niektórymi strukturami, buduje zdania niekiedy spójnie, używa słownictwa prostego 5) Słuchanie: potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych wypowiedzi, rozpoznaje większość kluczowych informacji, rozróżnia większość dźwięków, zazwyczaj rozumie polecenia nauczyciela 6) Mówienie: uczeń czasem przekazuje wiadomość z powodzeniem, mówi spójnie ale z wahaniem, posługuje się częściowo poprawnym językiem, dysponuje ograniczonym słownictwem, czasami zabiera głos w rozmowie 7) Pisanie: uczeń próbuje napisać zadania zawierające pełne zdania, struktury, słownictwo, w miarę dobrze

	organizuje tekst, zawiera większość istotnych punktów, teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, czasami nieprawidłowa pisownia i interpunkcja;
--	---

Ocena dopuszczająca (2)	Uczeń : 1) potrafi przy pomocy nauczyciela wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności 2) gramatyka i słownictwo: uczeń potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur, buduje zdania, ale przeważnie niespójnie, dysponuje niewielkim zakresem słownictwa 3) słuchanie: potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych wypowiedzi, rozpoznaje kilka kluczowych informacji, rzadko rozpoznaje uczucia i reakcje mówiącego, 4) mówienie: uczeń czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami, mówi czasem spójnie ale z bardzo dużym wahaniem, popełnia wiele zauważalnych błędów, dysponuje bardzo ograniczonym słownictwem, rzadko zabiera głos w rozmowie, można go zrozumieć, ale z pewną trudnością 5) pisanie: uczeń ma trudności w napisaniu zadania zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo, widoczny jest brak organizacji tekstu, zawiera niektóre istotne punkty, nieprawidłowa jest pisownia i ortografia.
--	---

Ocena niedostateczna (1)	Uczeń : 1) nie potrafi przy pomocy nauczyciela wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności, 2) nie bierze aktywnego udziału w lekcji, 3) nie wykonuje ćwiczeń, 4) nie korzysta z możliwości poprawienia ocen niedostatecznych, 5) gramatyka i ortografia: uczeń nie potrafi operować nawet niedużą ilością prostych struktur, nie potrafi budować zdań, nie dysponuje podstawowym zakresem słownictwa odpowiednim do zadania. 6) słuchanie: nie potrafi zrozumieć ogólnego sensu najprostszych wypowiedzi, nie rozumie ważnych informacji, uczuć i reakcji mówiącego, poleceń nauczyciela mimo jego pomocy. 7) mówienie: nie potrafi przekazać wiadomości z powodzeniem, jego wypowiedzi są niespójne z dużą ilością zauważalnych błędów, nie zabiera głosu w rozmowach, nie można go zrozumieć. 8) pisanie: nie potrafi zapisać prostych struktur i słownictwa, zdania niepełne, zupełny brak organizacji tekstu, nieprawidłowa pisownia i interpunkcja.
---	---

2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- 1) **słownictwo:** kartkówki, mini – dyktanda; dopasowywanie słów do obrazków/przedmiotów/opisów; rozróżnianie wyrazów często mylonych; uzupełnianie luk; rozpoznawanie prawidłowej pisowni;
- 2) **gramatyka:** zaznaczanie odpowiedzi w okienku; pytania typu prawda/fałsz; wypełnianie formularzy; uzupełnianie luk w tekście prawidłowymi formami różnych części mowy; poprawianie błędów; pytania wielokrotnego wyboru; zadania i ćwiczenia wdrażające;
- 3) **słuchanie:** zaznaczanie odpowiedzi w okienku; pytania typu prawda/fałsz, tak/nie; wypełnianie luk; numerowanie; porządkowanie; literowanie; rozróżnianie dźwięków;

- 4) mówienie:** dobieranie odpowiednich odpowiedzi; kończenie zdań; dobieranie właściwej intonacji; rozmowa z przyjacielem (praca w parach) – mini dialogi; rozpoznawanie dźwięków;
- 5) czytanie:** pytania ze zrozumieniem; poprawianie błędnych informacji; porządkowanie akapitów; dopasowywanie informacji do obrazków;
- 6) pisanie:** listy nieformalne, opisy; dane osobowe; uzupełnianie zdań/akapitów; pocztówki; mini-dialogi; prace projektowe (pisanie sterowane: punkty, które trzeba zawrzeć w pracy);

3. Narzędzia oceniania wiedzy i umiejętności ucznia:

Obowiązuje następująca i niezmienna skala procentowa dla prac pisemnych:

100% do 95% - celujący
poniżej 95% do 85% - bardzo dobry
poniżej 85% do 70% - dobry
poniżej 70% do 50% - dostateczny
poniżej 50% do 30% - dopuszczający
poniżej 30% - niedostateczny

1. **sprawdziany pisemne (w tym testy)** – zapowiadane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem – data zapisana w module TERMINARZ; poprzedzone lekcją powtórzeniową.

W przypadku długotrwałej nieobecności, uczeń może być zwolniony z pisania w danym dniu sprawdzianu, ale nakłada się na niego obowiązek zaliczenia materiału objętego sprawdzianem w terminie do 2 tygodni od przyjścia do szkoły (wpis w dzienniku elektronicznym - „0”).

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują uczniowie i rodzice do wglądu na następujących zasadach :

- 1) uczeń ma prawo do wglądu do pracy pisemnej za zajęciach;
- 2) rodzice na zebraniach rodzicielskich, podczas indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem przedmiotu; na prośbę rodzica oceniona praca może być wydana do domu uczniowi z obowiązkiem zwrotu.

2. **kartkówki** – ze struktur gramatycznych z trzech ostatnich lekcji oraz z poznanego słownictwa obowiązującego w danym dziale bez wcześniejszych zapowiedzi; z innych poznanych zagadnień zapowiadane co najmniej 1 lekcję wcześniej.

3. **pisemne zadania domowe/ prace pisemne:** Oceniając pracę pisemną n-l bierze pod uwagę: skuteczność komunikacyjną, poprawność ortograficzną i interpunkcyjną, dobór materiału językowego (leksyka, gramatyka), poprawność gramatyczną.

kryteria oceniania prac pisemnych:

- 1) **form użytkowych (np. zaproszenie, ogłoszenie, podanie, instrukcja, przepis, reklama)**

Punktacja

1. Realizacja formy, np. obecne wszystkie elementy zaproszenia itp. (0-3)
2. Ortografia – dopuszczalny 1 błąd (0-2)
3. Interpunkcja – dopuszczalny 1 błąd (0-2)
4. Język – dopuszczalny 1 błąd (0-2)
5. Edycja tekstu – przy pracach pisanych na komputerze; rozplanowanie strony graficznej przy pracach wykonanych ręcznie (0-1)

- 2) **dłuższych prac pisemnych (np. list, dziennik, pamiętnik, opis, opowiadanie, sprawozdanie itp.)**

1. Realizacja tematu (0-3)

3 p. – praca na temat, rozwinięta, rozbudowana, bogata językowo, oryginalna, plastyczność tekstu poprzez wprowadzenie środków językowych, wprowadzenie elementów innych form, wzbogacenie dialogiem;

2 p. – praca na temat, poprawna pod względem rzeczowym, dość duża plastyczność tekstu;

1 p. – praca schematyczna, poprawna pod względem rzeczowym;

0 p. – praca nie na temat.

2. Kompozycja (0-1)

1 p. – trójdzielność pracy, akapity we właściwych miejscach.

3. Język pracy (0-3)

3 p. – praca bezbłędna;

2 p. – dopuszczalne 1-2 błędy w pracy standardowej czyli około 12-15 zdań;

1 p. – dopuszczalne 3-4 błędy w pracach dłuższych (w pracach dłuższych ocenianie języka traktowane jest elastyczniej).

0 p. – 5 błędów i więcej.

4. Ortografia (0-1)

1 p. - dopuszczalne 3 błędy ortograficzne.

5. Interpunkcja (0-1)

1p. – dopuszczalne 3 błędy interpunkcyjne (0-1)

6. Estetyka pracy (0-1)

1p. – zapis czytelny, marginesy; w pracach napisanych na komputerze odpowiednie interlinie, czcionka, marginesy itp.

4. **prezentacje, prace projektowe:** - prace długoterminowe na zadany temat.

5. **odpowiedzi ustne** (rozmowa sprawdzająca – obejmuje 3 ostatnie lekcje, dialog, opis, streszczenie, opowiadanie, piosenki, mini-dialogi, czytanie, tłumaczenie tekstu, literowanie wyrazów, odpowiedź na pytania, formułowanie kilkuzdaniowej wypowiedzi na zadany temat, recytacja wierszyków i rymowanek itp.). Oceniając wypowiedź ustną n-1 bierze pod uwagę: płynność i skuteczność komunikacji, poprawność fonetyczną, dobór materiału językowego, poprawność gramatyczną, stopień opanowania danego materiału.

6. **ocena pracy grupowej** - oceny mogą być zróżnicowane dla poszczególnych członków grupy.

7. **ocena aktywności** ucznia w formie plusów (uczniowie “zbierają” plusy i mogą je “wymienić” na ocenę:

6 plusów - ocena celująca, 5 plusów - ocena bardzo dobra, 4 plusy ocena dobra, 3 plusy - ocena dostateczna, 2 plusy - ocena dopuszczająca)

8. **systematyczność** – utrwalanie słówek w aplikacji Insta.Ling.

9. **udział w konkursie, rozwiązywanie zadań dodatkowych o podwyższonym stopniu trudności, aktywny udział na zajęciach dodatkowych, czytanie lektur**

Brak zeszytu, podręcznika, przyborów, notatek po nieobecności ucznia w szkole itp. zaznacza się uwagą negatywną zgodnie ze Statutem.

Brak zadania oznacza się w dzienniku skrótem „bz”.

Osiągnięcia/ wysokie lokaty w konkursach przedmiotowych nagradza się dodatkową oceną celującą.

4. Poprawa ocen:

Uczeń może poprawić każdą ocenę w terminie do dwóch tygodni od daty wpisania jej do dziennika elektronicznego, w ten sam sposób w jaki ją uzyskał: np. ocenę ze sprawdzianu może poprawić pisząc drugi (podobny lub taki sam sprawdzian).

Niezgłoszenie się ucznia w tym terminie do nauczyciela będzie równoznaczne z rezygnacją z poprawy. Uczeń może poprawić ocenę tylko jeden raz.

5. Ocenianie okresowe:

O ocenie śródrocznej/rocznej decyduje nauczyciel, biorąc pod uwagę wiele aspektów m.in. możliwości edukacyjne ucznia. Ocena śródroczna /roczna jest wynikiem pracy ucznia popartej uzyskanymi ocenami w ciągu całego półrocza/roku szkolnego. Jest podsumowaniem jego osiągnięć edukacyjnych. Ocena ta jest składową wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia na podstawie wyników testów/ sprawdzianów/kartków, pracy ucznia na lekcji, ocen prac domowych, prac projektowych, jego aktywności na zajęciach, rozwoju umiejętności samodzielnego uczenia się i in.. Nauczyciel może przygotować test kompetencji, który obejmuje wszystkie aspekty programu nauczania w celu zweryfikowania poziomu umiejętności uczniów.

6. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z j. angielskiego:

Rodzic zainteresowany podwyższeniem rocznej oceny klasyfikacyjnej z j. angielskiego swojego dziecka musi wystąpić do nauczyciela przedmiotu z pisemnym wnioskiem zawierającym uzasadnioną prośbę (według warunków ujętych w Statucie) w tym zakresie nie później niż następnego dnia po zapoznaniu się z prognozowaną dla niego oceną. Po dokonaniu analizy zasadności wniosku nauczyciel przedmiotu/wychowawca w ciągu 1 dnia informuje ucznia i jego rodzica o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku.

W przypadku decyzji pozytywnej nauczyciel danego przedmiotu/wychowawca pisemnie (poprzez zapis w zeszycie przedmiotowym/dzienniku elektronicznym) informuje ucznia i jego rodziców, nie później niż 2 dni od złożenia wniosku o:

- 1) formie poprawy;
- 2) zakresie materiału;
- 3) terminie poprawy;

Oceny stopnia opanowania określonych wiadomości i umiejętności dokonuje komisja w składzie: nauczyciel przedmiotu, wychowawca lub pedagog po przeprowadzeniu sprawdzianu kontrolnego.

Z przeprowadzonego sprawdzianu kontrolnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin;
- 3) zadania;
- 4) wyniki ucznia oraz uzyskaną ocenę.

7. Dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów wyznaczonych przez PPP.

Uczniowie posiadający orzeczenie/opinie PPP oceniani są według wskazań poradni. Druki dostosowania wymagań edukacyjnych stanowią integralną część przedmiotowego oceniania i są możliwe do wglądu u pedagoga szkolnego.