

**REGULAMIN PROWADZENIA DYŻURÓW W ZESPOLE
SZKOLNO- PRZEDSZKOLNYM W KOBYLI W ROKU SZKOLNYM
2024/2025
Z DOSTOSOWANIEM DO ZALECEŃ MEiN**

1. Wszyscy pracownicy pedagogiczni zobowiązani są do prowadzenia dyżurów podczas przerw między zajęciami wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Dyżur w szkole rozpoczyna się o godzinie 7¹⁵, a kończy się po wyjściu ze szkoły po ostatniej lekcji, o godzinie 15¹⁵.
3. Dyżur nauczyciela rozpoczyna się wraz z dzwonkiem na przerwę, a kończy po dzwonku na lekcję.
4. Nauczyciele pełniący dyżur na parterze zarządzają wchodzeniem do szatni ze względu na dużą liczbę uczniów tak, aby był jak najmniejszy tłok.
5. Dyżur po zakończonych zajęciach pozalekcyjnych pełni nauczyciel prowadzący te zajęcia.
6. Opuszczenie dyżuru dozwolone jest tylko w sytuacjach szczególnie uzasadnionych po uprzednim powiadomieniu innego nauczyciela pełniącego dyżur.
7. Za nieobecnych nauczycieli dyrektor lub osoba upoważniona przez dyrektora do pełnienia jego obowiązków sporządza zastępstwa w pełnieniu dyżurów, które zapisywane są w dzienniku elektronicznym Libus.
8. Każdy nauczyciel jest zobowiązany zapoznać się z harmonogramem zastępstw i potwierdzić własnoręcznym podpisem informacje dotyczące jego osoby, jak również klasy.
9. Dyżur należy pełnić aktywnie, pamiętając, że jego celem jest zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa zarówno w szkole jak i na podwórku.
10. Do obowiązków nauczyciela dyżurującego należy:
 - Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom przebywającym w szkole,
 - Niedopuszczenie do przebywania osób obcych na terenie szkoły,
 - Interweniowanie w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia zdrowia i życia uczniów,
 - Zabranianie wchodzenia do toalety większej grupy uczniów bez powodu,
 - Kontrolowanie, by uczniowie nie opuszczali terenu szkoły bez pisemnej zgody rodziców w formie papierowej lub e dzienniku przedstawionej wychowawcy lub innemu nauczycielowi, albo wcześniejszej rozmowy telefonicznej rodzica z nauczycielem.
11. Nauczyciel pełniący dyżur na korytarzu na parterze sprawdza tożsamość osób wchodzących do budynku.
12. Wyznaczony nauczyciel sprawuje opiekę nad dziećmi rano, w drodze z przystanku do szkoły.

13. Po zajęciach lekcyjnych uczniowie dojeżdżający oczekują na autobus w czytelni szkolnej lub świetlicy.

14. Nauczyciel przebywający z dziećmi w czytelni i świetlicy zobowiązany jest do kontroli ich obecności.

15. Regulamin obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych.

16. Harmonogram dyżurów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

17. Regulamin wchodzi w życie od dnia 3 września 2024r.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Kobylu
mgr Joanna Kolarczyk