**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY IV SPORTOWEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W KAMIEŃSKU NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

**I. REKRUTACJA PROWADZONA JEST NA PODSTAWIE ZAPISÓW ZAWARTYCH W:**

* *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 671)*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie* *przeprowadzania* *postępowania* *rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz. 610)*
* *Statut Szkoły;*
1. **ZASADY OGÓLNE:**
	1. Do oddziału sportowego przyjmowani są kandydaci, którzy**:**
* Posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez **lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, lub medycyny** **sportowej,** które należy **przedstawić w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej.**
* Posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału sportowego (karta dla rodziców i kandydata do klasy sportowej), którą należy **przedstawić w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej.**
* Uzyskają pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.
* Uzyskają odpowiednią liczbę punktów.
	1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki, niż liczba

wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę **wyniki próby sprawności fizycznej**.

3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników –

na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego – brane są pod uwagę łącznie

kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe:

1

* + 1. wielodzietność rodziny kandydata,
		2. niepełnosprawność kandydata,
		3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
		4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
		5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
		6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
		7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

**III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE:**

* 1. Rodzice Kandydata do klasy sportowej zobowiązani są złożyć w sekretariacie szkoły w terminie określonym w harmonogramie, następujące dokumenty:
* Wniosek wydrukowany ze strony internetowej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kamieńsku http://pspkamiensk.superszkolna.pl/wiadomosci/395/wiadomosc/63497/rekrutacja i podpisany przez oboje rodziców/prawnych opiekunów od 03 kwietnia do 22 maja (godz. 15.00). Podpisy złożone na zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.
* Orzeczenie lekarskie o bardzo dobrym stanie zdrowia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, lub medycyny sportowej (orzeczenie należy przedstawić w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej).
* Pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego (Karta dla Rodziców i Kandydata do klasy sportowej) - od 03 kwietnia do 22 maja (godz. 15.00).
* Oświadczenie potwierdzenia woli uczęszczania ucznia do klasy sportowej – od 29 maja do 04 czerwca (do godz. 15.00) rodzice uczniów zakwalifikowanych do klasy sportowej.
* Dwie podpisane fotografie – do 30 czerwca 2020 r.
* Świadectwo promocji (oryginał) do IV klasy do 30 czerwca 2020 r., potwierdzając wolę przyjęcia do klasy sportowej.
1. W przypadku zgłoszenia we „Wniosku do klas sportowych” kryteriów branych pod uwagę przy uzyskaniu przez kandydatów równorzędnej ilości punktów w teście sprawności fizycznej, rodzice uczniów zobowiązani są złożyć do 22 maja 2020 roku wymagane dokumenty potwierdzające następujące kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe:
* Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
* Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. Nr 2046 1948);
* Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
* Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860);

2

1. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie

kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

1. Rodzice /prawni opiekunowie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole, do której został zakwalifikowany, poprzez złożenie w nim „Oświadczenia potwierdzenia woli

uczęszczania ucznia do klasy sportowej” (29 maja - 04 czerwca 2020 r.) i oryginałów wymaganych dokumentów do 30 czerwca 2020 roku.

Uwaga! W przypadku niezłożenia oryginałów w terminie (tj. niepotwierdzenia woli uczęszczania do szkoły), kandydat nie zostanie przyjęty do klasy sportowej

Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kamieńsku.

**IV. TRYB POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO:**

1. Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II podaje informację o warunkach rekrutacji do wiadomości publicznej.
2. Rekrutację do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora;
3. W skład komisji wchodzą:

 - wicedyrektor lub nauczyciel jak przewodniczący,

 -dwóch nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej,

 -trenerzy i instruktorzy prowadzący z klubów współpracujących z Publiczną

 Szkołą Podstawową,

1. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
2. Zadania szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej:
* weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
* ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata;
* ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc;
* listy, o których mowa w ust. 2 i 3, podaje się do publicznej wiadomości i są do wglądu w sekretariacie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia;
* przeprowadzenie prób sprawności fizycznej;
* sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
1. Terminy rekrutacji określone są w harmonogramie rekrutacji, stanowiącym załącznik nr 1.
2. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**
	1. **Postępowanie uzupełniające:**

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2020/2021 Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II będzie nadal dysponować wolnymi miejscami, dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające – zgodnie z harmonogramem rekrutacji uzupełniającej.

* 1. **Procedura odwoławcza:**
* W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy sportowej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II.
* Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z ww. wnioskiem.
* Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
* Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
* Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od ww. rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
* Na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły podstawowej służy skarga do sądu administracyjnego.

**Załączniki do regulaminu:**

1. Harmonogram Rekrutacji do klasy sportowej IV Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II na rok szkolny 2020/2021.
2. Warunki uzyskiwania punktów z testów specjalistycznych.
3. Wzór karty dla rodziców i kandydata do klasy sportowej.
4. Wzór oświadczenia rodzica ucznia klasy sportowej spoza rejonu Szkoły

Podstawowej im. Jana Pawła II w Kamieńsku.

1. Wniosek o przyjęcie do klasy sportowej IV Szkoły Podstawowej Jana Pawła II na rok szkolny 2020/2021.
2. Oświadczenie potwierdzenia woli uczęszczania ucznia do klasy sportowej
3. Oświadczenia (zgodnie z art. 131 ust. 2 Ustawy Prawo oświatowe).

4