..........................................................................

imię i nazwisko rodzica\ prawnego opiekuna

**POTWIERDZENIE WOLI**

**zapisu dziecka do Przedszkola Publicznego   
przy ZPO w Kozłowie**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka

…............................................................................................................................................

imię i nazwisko dziecka

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

numer PESEL dziecka

zakwalifikowanego do przyjęcia do **Przedszkola Publicznego w Kozłowie** na rok szkolny **2025\2026.**

Kozłów dnia …................................. …..........................................................

podpis rodziców \ prawnych opiekunów

\* zgodnie z art. 158 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego publicznego przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany  
 oraz złożył wymagane dokumenty.

**KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego  
 od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jednostka Oświatowa Gminy Małogoszcz do której składają Państwo wniosek:

* Zespół Placówek Oświatowych w Kozłowie Przedszkole Publiczne, Kozłów 1, 28-366 Małogoszcz,   
  mail: [spkozlow182@op.pl](mailto:spkozlow182@op.pl),

1. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w wyżej wymienionych jednostkach jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
2. Dane osobowe dzieci rekrutujących się do przedszkola, ich rodziców oraz opiekunów prawnych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do przedszkola na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz art. 9 ust. 2 lit h RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają   
   z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe oraz podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
4. Dane osobowe kandydata zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą nie dłużej  
    niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do przedszkola. Natomiast, dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do przedszkola przechowywane będą przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wzniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe),
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
6. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych, do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych   
   na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,   
   na zasadach opisanych w art. 21 RODO, do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO, prawo   
   do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
7. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych,   
   ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych  
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
   oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji   
   do przedszkola, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie,
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.