**INFORMACJA
 dyżur wakacyjny Przedszkole Publiczne w Kozłowie**

*Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz Nr O.35.2022
 z dnia 25 kwietnia 2022 roku:*

**Harmonogram, według którego pełnione będą dyżury wakacyjne w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2021/2022.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa placówki** | **Adres placówki** | **Termin dyżuru w placówkach**  |
| **od** | **do** |
| 1. | Publiczne Przedszkole w Małogoszczu | Ul. Słoneczna 18 | 01.07.2022 | 31.07.2022 |
| 2. | ZPO w Złotnikach Przedszkole Publiczne | Złotniki 66A | 01.07.2022 | 31.07.2022 |
| 3. | Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Monte Cassino w Rembieszycach | Rembieszyce 10 | 01.07.2022 | 31.07.2022 |
| 4. | ZPO w Kozłowie Przedszkole Publiczne | Kozłów 1 | 01.08.2022 | 31.08.2022 |
| 5. | ZPO w Żarczycach Dużych Przedszkole Publiczne | Żarczyce Duże 29 | 01.08.2022 | 31.08.2022 |

**Zasady zgłaszania dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny:**

1. Z dyżuru wakacyjnego w danym roku szkolnym mają prawo korzystać tylko dzieci uczęszczające do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Małogoszcz.

2. Na dyżur wakacyjny przyjmowane są dzieci już uczęszczające do przedszkoli w bieżącym roku szkolnym. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkoli w nowym roku szkolnym.

3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać w pierwszej kolejności dzieci uczęszczające
 w danym roku szkolnym do placówki pełniącej dyżur, których obydwoje rodzice pracują
 i w tym czasie nie korzystają z urlopu (np. wypoczynkowego, macierzyńskiego, wychowawczego, rodzicielskiego, bezpłatnego, itp.) Zgodnie z art. 3 Konwencji o Prawach Dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej).

4. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc w przedszkolu o przyjęciu
 do dyżurującego przedszkola decyduje kolejność złożenia wniosku o przyjęcie dziecka
 na dyżur wakacyjny uwzględniając pkt 3.

5. Organizacja dyżuru w placówce jest uzależniona od utworzenia co najmniej 10-cio osobowej grupy.

6. Grupa przedszkolna nie może liczyć więcej niż 25 dzieci. Każda placówka przedszkolna organizuje dyżur wakacyjny dla dzieci w ramach posiadanych miejsc.

7. W Przedszkolu Publicznym w Kozłowie będzie 25 miejsc.

8. Podczas dyżuru wakacyjnego w przedszkolach prowadzi się zajęcia wychowawczo-opiekuńcze.

9. Czas otwarcia przedszkola w czasie dyżuru wakacyjnego: 6.45 - 15.30.

**Warunki przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:**

1. Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie na dyżur wakacyjny odbywa się
 w sekretariacie ZPO w Kozłowie w terminie od 16.05.2022 r. do 31.05.2022 r.
 Wnioski również do pobrania na stronie Przedszkola Publicznego w Kozłowie.
2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w przedszkolu macierzystym.
3. Dyrektor przedszkola macierzystego przekazuje wnioski dyrektorowi dyżurującego przedszkola do 06.06.2022 r.
4. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli dyrektor przedszkola dyżurującego dysponuje wolnymi miejscami, może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w pkt 1.

**Opłaty**

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego określone są w Uchwale Nr X/83/19 Rady Miejskiej w Małogoszczu z dnia 29 sierpnia 2019 roku w sprawie określania wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych
 w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Małogoszcz.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 zadany miesiąc regulowane są przez rodzica dziecka zgodnie z zasadami placówki pełniącej dyżur i naliczane będą w wysokości wynikającej z: liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu realizowanych po podstawie programowej zadeklarowanych przez rodziców i ewentualnych dopłat za każdą godzinę ponad zadeklarowaną oraz dziennej stawki żywieniowej z uwzględnieniem zwrotów
 z tytułu nieobecności dziecka.
3. Rodzice dzieci sześcioletnich wnoszą jedynie opłatę za wyżywienie.
4. Niedokonanie terminowej wpłaty za pobyt dziecka na dyżurze wakacyjnym skutkuje skreśleniem dziecka z dyżuru wakacyjnego.
5. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom/opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut placówki, zapoznaje z zasadami przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola pełniącego dyżur.
* Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
* W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić rodziców odbierających dziecko z przedszkola pełniącego dyżur,
 o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
* Organ prowadzący nie organizuje dowozu dzieci do dyżurującego przedszkola.