**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

**pn. Edukacja przedszkolna w gminie Jeleśnia**

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.01 – Edukacja przedszkolna.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji osób chcących wziąć udział w projekcie pn. **Edukacja przedszkolna w gminie Jeleśnia, nr FESL.06.01-IZ.01-00D6/23** ich obowiązki a także proces wsparcia przewidzianego w ramach projektu.
2. Projekt pn. „Edukacja przedszkolna w Gminie Jeleśnia” skierowany będzie do sześciu placówek przedszkolnych, tj. do Przedszkola nr 1 w Jeleśni, Przedszkola nr 2 w Jeleśni, Przedszkola w Krzyżowej, Przedszkola w Sopotni Wielkiej, Przedszkola w Pewli Wielkiej, Odziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej oraz do 225 dzieci uczęszczających do tych placówek, w tym do 100 dziewczynek oraz do 21 nauczycielek. Celem projektu będzie wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, zakup doposażenia do placówek oraz podniesienie kwalifikacji zawodowych, umiejętności i kompetencji kadry pracującej w przedszkolach. Termin realizacji projektu: od 01.08.2024 do 31.07.2026 r. W wyniku podjętych działań projektowych zwiększone zostaną szanse edukacyjne u 90 % dzieci przedszkolnych skierowanych do udziału w projekcie, w tym poprzez wyrównanie zdiagnozowanych deficytów, poprzez zajęcia rozwijające umiejętności i kompetencje dzieci, ponadto doposażonych zostanie sześć placówek wychowania przedszkolnego a kadra uzyska kwalifikacje/kompetencje zawodowe.
3. Miejsce realizacji: Gmina Jeleśnia
4. Wnioskodawcą jest Gmina Jeleśnia.
5. Biuro Projektu: **Zespół Szkół nr 1 w Jeleśni,** Rynek 11, 34-340 Jeleśnia, Gabinet Dyrektora, e-mail: fundusze.jelesnia@gmail.com, telefon 33 863 61 16 lub 33 863 07 14.
6. Udział w Projekcie jest nieodpłatny.

**§ 2**

**Definicje**

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie - należy przez to rozumieć projekt „**Edukacja przedszkolna w gminie Jeleśnia”, nr FESL.06.01-IZ.01-00D6/23.**
2. Uczestniku/uczestniczce projektu - należy przez to rozumieć osoby uczestniczące w projekcie, tj.
3. Dzieci uczęszczające do Przedszkola nr 1 w Jeleśni, Przedszkola nr 2 w Jeleśni, Przedszkola w Krzyżowej, Przedszkola w Sopońtni Wielkiej, Przedszkola w Pewli Wielkiej lub Odziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej,
4. Nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu nr 1 w Jeleśni, Przedszkolu nr 2 w Jeleśni, Przedszkolu w Krzyżowej, Przedszkolu w Sopotni Wielkiej, Przedszkolu w Pewli Wielkiej lub Odziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej.
5. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Wnioskodawcę weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, osób rezerwowych i osób niezakwalifikowanych do projektu.
6. Wsparciu dla uczestników/uczestniczek projektu – należy przez to rozumieć:
7. **Zajęcia dla dzieci przedszkolnych:**

**Przedszkole nr 1 w Jeleśni**

* zajęcia specjalistyczne -logorytmika 150h
* zajęcia specjalistyczne - terapia ręki 150h
* zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne 150 h
* zajęcia specjalistyczne (Integracja sensoryczna) 150h

**Przedszkole nr 2 w Jeleśni**

* zajęcia specjalistyczne -logorytmika 100h
* zajęcia specjalistyczne - terapia ręki 100h
* zajęcia specjalistyczne (Integracja sensoryczna) 100h
* warsztaty kulinarne 20h
* preorientacja zawodowa 20h

**Przedszkole w Krzyżowej**

* zajęcia artystyczne „Mały artysta to ja” 80h
* zajęcia prozdrowotne „W zdrowym ciele zdrowy duch” 80h
* warsztaty teatralne i muzyczne dla dzieci 8 spotkań

**Przedszkole w Sopotni Wielkiej**

* zajęcia arteterapia 80h
* zajęcia ogólnorozwojowe 80h
* zajęcia terapia ręki 120h
* zajęcia logorytmika 160h
* zajęcia TUS 120h
* zajęcia integracja sensoryczna 120h
* zajęcia taneczno-muzyczne 120h

**Przedszkole w Pewli Wielkiej**

* Logorytmika 240h
* Integracja sensoryczna 240h
* Terapia ręki 120h
* Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne 240h

**Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej**

* Logorytmika 100h
* Terapia ręki 50h
* zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne 50h
* zajęcia rozwijające 70h
* zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 50h
1. **Warsztaty dla rodziców**

**Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej**

* Warsztaty dla rodziców 10h
1. **Wyjazdy dla dzieci**

**Przedszkole w Krzyżowej**

* Wycieczka do teatru lalek Banialuka w Bielsku-Białej
* Wycieczka do paku zabaw dla dzieci Figlo-raj
1. **Kursy i szkolenia dla nauczycieli**

**Przedszkole nr 1 w Jeleśni**

* Kurs: TUS - I i II stopnia
* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo

**Przedszkole nr 2 w Jeleśni**

* Kurs terapia integracji sensorycznej i stopnia - neurobiologiczne podstawy integracji
* Studia podyplomowe: Doradztwo zawodowe
* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo

**Przedszkole w Krzyżowej**

* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo

**Przedszkole w Sopotni Wielkiej**

* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo
* Szkolenie: TERAPIA RĘKI i zaburzeń motoryki małej I i II stopnia – diagnoza-terapia-masaż©
* Szkolenie: AAC - komunikacja wspomagająca i alternatywna - STOPIEŃ PIERWSZY + DRUGI
* Szkolenie: Logorytmika I oraz II stopień
* Szkolenie: Zaburzenia neurorozwojowe (ADHD, Autyzm, Zespół Aspergera) teoria i praktyka kurs online)
* Szkolenie: Arteterapia w praktyce szkolnej/przedszkolnej

**Przedszkole w Pewli Wielkiej**

* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo
* Kurs TUS - I i II stopnia
* Kurs: Terapia ręki
* Kurs: Trening Kontrolowania Złości, Agresji i Emocji Trudnych - jak efektywnie rozwijać u dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych umiejętności związane z zarządzaniem i kontrolą emocji trudnych
* Kurs: Multisensoryczne formy wspierania rozwoju dzieci i młodzieży. Zastosowanie Metody Porannego Kręgu w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym oraz wczesnoszkolnym, a także z dziećmi i młodzieżą z niepełnosprawnością

**Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej**

* Szkolenie: Terapia dzieci odrzuconych rówieśniczo
* Studia podyplomowe: Integracja sensoryczna z terapią ręki
* Kurs: Terapia ręki
* Szkolenie: Ćwiczenia relaksacyjne dla dzieci
* Szkolenie: Trener kreatywności
* Szkolenie: Trener grafomotoryki

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. Wsparciu dla przedszkoli – należy przez to rozumieć:
	* Zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu na potrzeby realizacji zajęć projektowych,
	* Wyposażenie placu zabaw w Przedszkolu nr 2 w Jeleśni, Przedszkolu w Krzyżowej,
	* Wykonanie bezpiecznej nawierzchni pod huśtawkę oraz modernizacja części ogrodzenia przy placu zabaw w Oddziale Przedszkolnym przy SP 1 w Pewli Wielkiej.

**§ 3**

**Warunki udziału w projekcie**

1. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie przez osobę zainteresowaną następujących dokumentów:
2. Formularza zgłoszeniowy do projektu (załącznik nr 1 do regulaminu),
3. Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla uczestników/uczestniczek projektu (załączniki nr 2 do regulaminu*).*
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą zostać opatrzone podpisem osoby ubiegającej się o udział w projekcie (w przypadku osoby niepełnoletniej dokumenty podpisuje rodzic/opiekun prawny) i dostarczone do biura projektu lub wysłane pocztą tradycyjną lub wysłane drogą elektroniczną lub wypełnione na miejscu w biurze projektu.
5. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie przez osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie:
6. Deklaracji uczestnictwa w projekcie (załączniki nr 3a i 3b do regulaminu), najpóźniej w chwili rozpoczęcia udziału w projekcie.

**§ 4**

**Zasady rekrutacji**

1. Informacja o projekcie oraz „Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” wraz z załącznikami będą umieszczone:
2. w formie elektronicznej: na stronie internetowej Gminy Jeleśnia oraz Przedszkola nr 1 w Jeleśni, Przedszkola nr 2 w Jeleśni, Przedszkola w Krzyżowej, Przedszkola w Sopotni Wielkiej, Przedszkola w Pewli Wielkiej i Odziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej,
3. w formie papierowej: na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu nr 1 w Jeleśni, Przedszkolu nr 2 w Jeleśni, Przedszkolu w Krzyżowej, Przedszkolu w Sopotni Wielkiej, Przedszkolu w Pewli Wielkiej i Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr 1 w Pewli Wielkiej.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona przez poszczególne przedszkola biorące udział w projekcie, zgodnie z polityką równości szans i niedyskryminacji.
5. Rekrutacja będzie podzielona na dwa etapy:
6. I etap od dnia **01.10.2024 r.** do dnia **31.10.2024 r.**
7. II etap od dnia **15.09.2025** do dnia **30.09.2025 r.,** rekrutacja uzupełniająca w miejsce dzieci, które zakończyły udział w projekcie.
8. Kryteria rekrutacji i sposób ich weryfikowania:

**Obligatoryjne: spełnienie w/w kryteriów ocenia się̨ na zasadzie 0-1:**

1. Posiadanie statusu przedszkolaka przedszkola obojętnego projektem,
2. Nauczyciel zatrudniony w przedszkolu objętym projektem.

**Dodatkowe dla dzieci:**

1. potrzeby rozwojowe dziecka, na podstawie diagnozy nauczycieli (0-5 pkt),
2. uzdolnienia i zainteresowania, na podstawie diagnozy nauczycieli i wskazań rodzica (0-5 pkt),
3. orzeczenia o niepełnosprawności, opinie PPP dotyczące SPE, na podstawie posiadanych dokumentów źródłowych (0-5 pkt),

**Dodatkowe dla nauczycieli:**

1. sposoby upowszechniania i podzielenia się zdobytą wiedzą z innymi nauczycielami, na podstawie fiszki informacyjnej przygotowanej przez nauczyciela (0-5 pkt),
2. chęć kontynuowania pracy w przedszkolu, na podstawie złożonego oświadczenia (0-5),
3. chęć podniesienia kompetencji, na podstawie fiszki motywacyjnej z przedstawionym planem wykorzystania szkolenia w pracy z dziećmi (0-5 pkt).
4. W wyniku rekrutacji dziecko/nauczyciel mogą uzyskać maksymalnie 15 pkt. Osoby z najwyższą ilością punktów zostaną̨ zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować́ przyznanie punktów w kryterium c.
5. Na liście rankingowej znajdą się osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie (do wyczerpania limitu miejsc), osoby rezerwowe oraz osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie.
6. Objęcie wsparciem w ramach projektu osoby z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki projektu lub rozwiązania z nim/nią umowy, tak aby osoba ta mogła w pełni skorzystać z form wsparcia zaplanowanych w projekcie.
7. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie listy rankingowej następują najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rekrutacji. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani osobiście lub drogą mailową lub telefonicznie.
8. Dopuszcza się̨ możliwość́ prowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

**§ 5**

**Obowiązki uczestników/uczestniczek projektu**

1. Uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek aktywnego uczestniczenia we wsparciu oferowanym w ramach projektu.
2. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych, m.in w przypadku choroby, wyjazdu i muszą zostać niezwłocznie zgłoszone nauczycielom prowadzącym zajęcia w ramach projektu – telefonicznie lub za pośrednictwem e-maila.
3. Uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu, również po jego zakończeniu.
4. W przypadku zmiany danych osobowych uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek zgłoszenia/aktualizacji danych do 7 dni kalendarzowych od dnia jej nastąpienia w Biurze Projektu.
5. Uczestnicy/uczestniczki projektu są zobowiązane do udzielania informacji osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

**§6**

**Zasady monitoringu**

Uczestnicy/uczestniczki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, w tym dokumentacji fotograficznej zgodnie z wytycznymi i zapisami we wniosku o dofinansowanie.

**§7**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach m.in. z przyczyn natury zdrowotnej, zmiany miejsca zamieszkania, itp. i wymaga złożenia przez uczestnika/uczestniczkę projektu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie. Po otrzymania oświadczenia o rezygnacji osoba zostaje skreślona z listy uczestników/uczestniczek projektu.
2. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby z listy uczestników/uczestniczek projektu w przypadku naruszeń postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników/uczestniczek projektu podejmuje koordynator projektu o czym poinformuje tę osobę w terminie 3 dni roboczych od dnia skreślenia.

**Zatwierdził:**

|  |
| --- |
|  |

**Spis załączników:**

Załącznik nr 1 Wzór formularza rekrutacyjnego

Załącznik nr 2 Wzór Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 3a Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie (dziecko)

Załącznik nr 3b Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie (nauczyciel)