

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

Pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych w Hrubieszowie

Art. 1

1. Regulamin tworzy się na podstawie art. 77² Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu pracy w oparciu o następujące akty prawne:
 - 1) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458), t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282, z 2021 r. poz. 1834.
 - 2) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.1974 Nr 24 poz.141) t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162.
 - 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1282 oraz z 2021r. poz. 1834), Dz. U. z 2021 r. poz. 1960.
 - 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 września 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1723.
 - 5) Ustawa z 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. z 2003 r. Nr 90 poz.844, Dz. U. z 2016 r. poz. 1474) t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1969.
 - 6) Ustawa z 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 1999 r. Nr 60 poz. 636, Dz. U. z 2010 r. Nr 77 poz. 512) t.j Dz. U. z 2021 r. poz. 1133, 1621, 1834.
 - 7) Ustawa z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej (Dz. U. z 1997 r. Nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) t.j. 2008r. poz. 1872.
2. Regulamin określa zasady wynagradzania i przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Kodeksie pracy** – rozumie się przez to ustawę wymienioną w art.1 ust. 1 pkt. 2,
 - 2) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę wymienioną w art. 1 ust.1 pkt. 1,2,5,6,7

- 3) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie wymienione w art. 1 ust. 1 pkt. 3,4,
- 4) **placówce** – rozumie się przez to Powiatowy Zespół Placówek Szkolno – Wychowawczych w Hrubieszowie,
- 5) **pracodawcy** – rozumie się przez to dyrektora Powiatowego Zespołu Placówek Szkolno – Wychowawczych w Hrubieszowie,
- 6) **pracownikach** – rozumie się przez to osoby zatrudnione w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych w Hrubieszowie na podstawie umowy o pracę,
- 7) **organizacji związkowej** – rozumie się przez to związki zawodowe działające w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych w Hrubieszowie,
- 8) **wynagrodzeniu zasadniczym** – rozumie się przez to stawkę osobistego zaszerzegowania określonego w tabeli miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego,
- 9) **wynagrodzeniu** – rozumie się przez to miesięczne wynagrodzenie zasadnicze wraz ze wszystkimi należnymi składnikami wymienionymi w art. 2, pkt. 2 – 5.

Art. 2

Pracownikom z tytułu zatrudnienia przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę,
- 3) dodatek funkcyjny,
- 4) dodatek specjalny,
- 5) dodatek za pracę w godzinach nocnych,
- 6) nagroda jubileuszowa,
- 7) nagroda z funduszu nagród za szczególne osiągnięcia w pracy,
- 8) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- 9) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę,
- 10) odprawa pośmiertne,
- 11) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy w wyniku zwolnień grupowych lub likwidacji zakładu pracy,
- 12) zwrot kosztów podróży służbowych.

Art. 3

Ustala się:

- 1) Tabelę miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego (Załącznik nr 1)

- 2) Tabelę stawek dodatku funkcyjnego (Załącznik nr 2)
- 3) Tabelę wymagań kwalifikacyjnych (Załącznik nr 3)

Art. 4

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska, posiadanych kwalifikacji zawodowych oraz stażu pracy.
2. Wynagrodzenie uzyskane przez pracownika za przepracowany w pełnym wymiarze czasu pracy miesiąc kalendarzowy nie może być niższe, niż minimalne wynagrodzenie przysługujące pracownikom zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu.
3. Jeżeli wynagrodzenie pracownika jest od minimalnego wynagrodzenia, pracownikowi przysługuje stosowne wyrównanie, wypłacane za okres każdego miesiąca.
4. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.
5. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe, wynagrodzenie zasadnicze może podlegać wzrostowi.

Art. 5

Dodatek funkcyjny określony według tabeli wymienionej w art. 3, pkt. 2 przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:

- 1) główny księgowy
- 2) kierownik administracyjny

Art. 6

Pracownik, który w ramach dodatkowych czynności wykonuje okresowo inne obowiązki wynikające z potrzeb placówki lub pełni zastępstwo za nieobecnego pracownika, przysługuje dodatek specjalny w wysokości do 50 % wynagrodzenia zasadniczego.

Art. 7

1. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 1 % planowanego osobowego funduszu płac z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy.
2. Fundusz nagród może być podwyższony przez pracodawcę w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe.
3. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje pracodawca.

4. Nagrody mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innej ważnej okazji.

Art. 8

1. Pracownik nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia ani przenieść tego prawa na inną osobę.
2. Wypłata wynagrodzenia następuje nie później niż 4 dni przed końcem miesiąca. Jeżeli ustalony dzień wypłaty wynagrodzenia za pracę jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzedzającym.
3. Wynagrodzenie przelewane jest na wskazany przez pracownika rachunek bankowy po uprzednim złożeniu przez niego odpowiedniego pisemnego oświadczenia.
4. W związku z końcem roku obrotowego oraz koniecznością wyzerowania środków budżetowych na koncie bankowym, wypłata wynagrodzenia w ostatnim miesiącu roku może nastąpić w terminie wcześniejszym niż zostało to określone w pkt. 2.

Art. 9

1. Dodatek za wieloletnią pracę, ustalony zgodnie z przepisami ustawy, zwany dodatkiem stażowym wynosi 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po pięciu latach pracy i wzrasta o 1 % za każdy dalszy rok, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku stażowego wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one zaliczeniu do okresów pracy, od których zależą uprawnienia pracownicze.
3. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie za chorobę lub zasiłki z ubezpieczenia społecznego.

Art. 10

Nagroda jubileuszowa jest ustalona zgodnie z przepisami ustawy o pracownikach samorządowych i stanowi:

1. 75 % wynagrodzenia miesięcznego po 20 latach pracy
2. 100 % wynagrodzenia miesięcznego po 25 latach pracy,

3. 150 % wynagrodzenia miesięcznego po 30 latach pracy,
4. 200 % wynagrodzenia miesięcznego po 35 latach pracy,
5. 300 % wynagrodzenia miesięcznego po 40 latach pracy,
6. 400 % wynagrodzenia miesięcznego po 45 latach pracy.

Art. 11

Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty inwalidzkiej lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę przysługuje jednorazowa odprawa w wysokości:

1. Dwumiesięcznego wynagrodzenia po 10 latach pracy,
2. Trzymiesięcznego wynagrodzenia po 15 latach pracy,
3. Sześciomiesięcznego wynagrodzenia po 20 latach pracy.

Art. 12

W związku z rozwiązaniem stosunku pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników, pracownikowi przysługuje odprawa pieniężna w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 roku o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników.

Art. 13

W sprawach nie uregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy zawarte w aktach prawnych wymienionych w art. 1, ust. 1 oraz inne przepisy prawa pracy.

Art. 14

1. Regulamin może być zmieniony jedynie w formie aneksów uzgodnionych każdorazowo z organizacją związkową.
2. Aneksy zaczynają obowiązywać w terminach po podaniu ich do wiadomości pracowników w sposób określony w art. 15.

Art. 15

1. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty w placówce.
2. Regulamin jest do wglądu w miejscu ogólnie dostępnym dla pracowników w księgowości i sekretariacie placówki.

Art. 16

Regulamin został uzgodniony z organizacją związkową i obowiązuje do odwołania.

Hrubieszów, dnia 19 stycznia 2022 r.

Pracodawca:

Wicedyrektor
Zespołu do spraw kształcenia specjalnego
w Hrubieszowie

mgr Agneta Malon

Załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych
w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych
w Hrubieszowie

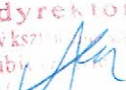
Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego obowiązująca od 01.01.2022 r.

Kategoria zaszeregowania	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
I	2150	4000
II	2200	4100
III	2250	4200
IV	2300	4300
V	2350	4400
VI	2400	4500
VII	2450	4600
VIII	2500	4700
IX	2550	4800
X	2600	5000
XI	2650	5200
XII	2700	5400
XIII	2750	5600
XIV	2800	5800
XV	2850	6000
XVI	2900	6100
XVII	2950	6300
XVIII	3000	6500
XIX	3100	6700
XX	3200	6900
XXI	3400	7100
XXII	3600	7500

Załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych
w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych
w Hrubieszowie

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Kategoria dodatku funkcyjnego	Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego do % najniższego wynagrodzenia
I	do 40 %
II	do 60 %

Wicedyrektor
Zespołu do spraw kształcenia i rozwoju
w Hrubieszowie

mgr Agnieszka Malon

Załącznik nr 3 do Regulaminu Wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych
w Powiatowym Zespole Placówek Szkolno – Wychowawczych
w Hrubieszowie

Tabela wymagań kwalifikacyjnych

Lp.	Stanowisko	Minimalna grupa wynagrodzenia zasadniczego	Grupa dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania	
				Wykształcenie oraz umiejętności	Staż pracy w latach
Stanowiska administracyjne					
1	główny księgowy	XVI - XVIII	II	wg odrębnych przepisów	
2	kierownik administracyjny	XIII - XVI	II	wyższe	2
				średnie	6
3	samodzielny referent kasjer	VII - XIII		wyższe	2
				średnie	4
4	kierownik stołówki	VIII - XIII		wyższe	-
				średnie	4
5	referent księgowości	VI - XII		średnie	1
6	sekretarz szkoły	XII - XIII		średnie	5
Stanowiska obsługi					
1	asystent osoby niepełnosprawnej	VIII - IX		średnie	
2	konserwator	V - IX		średnie zawodowe	-
				zasadnicze zawodowe	-
				wyszkolenie w zawodzie	-
3	szef kuchni	VII - X		średnie zawodowe	3
				zasadnicze zawodowe i tytuł mistrza	4
4	pomoc kuchenna	IV - VII		zasadnicze zawodowe	-
				podstawowe	-
5	pomoc nauczyciela	VI - X		podstawowe	-
6	woźny	III - VII		podstawowe	-
7	opiekun nocny	VI - VII		podstawowe	-

8	praczka	VI - VIII		podstawowe	-
9	sprzątaczk	I - V		podstawowe	-
10	robotnik wykwalifikowany robotnik gospodarczy	V - VII		zasadnicze zawodowe	-

wicedyrektor
 zespołu do spraw kształcenia specjalnego
 w Hrubieszowie
[Signature]
 mgr Anna Malon