

## ZGŁOSZENIE RODZICÓW DZIECKA DO KLASY I

(dotyczy uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły)

**Zgłaszam przyjęcie dziecka do klasy I do Szkoły Podstawowej im. Józefa Chełmońskiego w Bładowie  
na rok szkolny 2021/2022**

### I. DANE OSOBOWE DZIECKA:

|                                      |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|---------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|--|--|--|--|--|
| Imię (imiona)                        |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
| Nazwisko                             |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
| PESEL                                |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
| Data i miejsce urodzenia             | (dzień) |  | (miesiąc) |  | (rok)     |  | (miejsce) |  |  |  |  |  |
| Adres zameldowania ( stały/czasowy*) |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
| Miejscowość                          |         |  |           |  | Ulica     |  |           |  |  |  |  |  |
| Nr budynku                           |         |  |           |  | Nr lokalu |  |           |  |  |  |  |  |
| Adres zamieszkania dziecka           |         |  |           |  |           |  |           |  |  |  |  |  |
| Miejscowość                          |         |  |           |  | Ulica     |  |           |  |  |  |  |  |
| Nr budynku                           |         |  |           |  | Nr lokalu |  |           |  |  |  |  |  |

\* niewłaściwe skreślić

### II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW:

| MATKA                                           | OJCIEC                                          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. Imiona i nazwisko matki                      | 1. Imiona i nazwisko ojca                       |
| 2. Adres zameldowania (stały/czasowy)*matki     | 2. Adres zameldowania (stały/czasowy)* ojca     |
| 3. Adres zamieszkania matki                     | 3. Adres zamieszkania ojca                      |
| 4. Telefon kontaktowy                           | 4. Telefon kontaktowy                           |
| 5. Adres poczty elektronicznej (jeżeli posiada) | 5. Adres poczty elektronicznej (jeżeli posiada) |

\* niewłaściwe skreślić

### III. INFORMACJE O DZIECKU:

(wpisać znak X w odpowiednich kratkach)

- ☐ dziecko rodzica samotnie wychowującego
- ☐ dziecko w rodzinie zastępczej
- ☐ matka pracuje
- ☐ ojciec pracuje
- ☐ rodzina wielodzietna (co najmniej troje dzieci)
- ☐ rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej samej placówki

### IV. INNE INFORMACJE:

|                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Placówka, w której dziecko realizowało obowiązek przygotowania przedszkolnego                                              |  |
| Posiadane opinie lub orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub specjalistycznej, orzeczenia o niepełnosprawności |  |

### V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA:

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i miejsce)

.....  
(podpis ojca i matki)

### VI. RODZICE ZOBOWIĄZANI SĄ DO:

- 1) Zapoznania się i przestrzegania postanowień aktualnie obowiązującego statutu.
- 2) Niezwłocznego poinformowania szkoły o każdej zmianie danych osobowych własnych oraz dziecka.
- 3) Zobowiązuję się do przyprowadzania zdrowego dziecka.
- 4) **Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** na upublicznienie wizerunku mojego dziecka oraz mojego, jako rodzica, na fotografiach z uroczystości przedszkolnych umieszczanych na tablicach w szkole i na stronie internetowej placówki i Urzędu Gminy Chąsno.
- 5) **Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** na upublicznienie danych osobowych mojego dziecka i moich, jako rodzica,
- 6) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i załącznikach do zgłoszenia dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do szkoły, a w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym również w celu realizowania działalności edukacyjno-wychowawczej. Zgoda dotyczy danych dodatkowych, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa i obejmuje dane wrażliwe<sup>1</sup>.
- 7) Jestem świadomy, że zgody które wyraziłem mogę w każdej chwili cofnąć, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jakie miało miejsce przed cofnięciem zgody.

.....  
(data i miejsce)

.....  
(podpis ojca i matki)

<sup>1</sup> dane wrażliwe określone zostały w art. 9 RODO i są to dane dot. stanu zdrowia, ujawniające przekonania religijne lub światopoglądowe, pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby.

Skrót RODO odnosi się do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.

## Informacja dot. przetwarzania danych osobowych zawartych w zgłoszeniu (art. 13 RODO)

- Dyrektor Szkoły Podstawowej w Błędowie informuje, że jest administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną [ido@gminachasno.pl](mailto:ido@gminachasno.pl) lub pisemnie (Błędów 20, 99-413 Chąśno) w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
- Zgłoszenie jest dobrowolne, ale niezbędne aby dziecko mogło być przyjęte do Szkoły. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane dla potrzeb rekrutacji i dokumentowania przebiegu nauczania i działalności edukacyjno-wychowawczej Szkoły. Szkoła przeprowadza ten proces ponieważ jest to jej obowiązek, nałożony przepisami prawa, które określają również zakres żądanych danych. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie ustawy Prawo oświatowe i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie<sup>2</sup>. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, zawsze można taką zgodę cofnąć. Nie będzie miało to wpływu na legalność przetwarzania, jakie miało miejsce przed tą decyzją.
- Odbiorcami danych zawartych w deklaracji będą podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Do tej grupy będą zaliczani, m.in. Ministerstwo Edukacji, Kuratorium Oświaty, podmioty świadczące usługę poczty elektronicznej.
- Dane osobowe zawarte w deklaracji będą przetwarzane przez okres wskazany przepisami prawa.
- Osobom składającym wniosek przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych (bycie zapomnianym), do przenoszenia danych, do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, do niepodlegania decyzjom oparte wyłącznie na profilowaniu. Uprawnienia te mogą doznać ograniczeń w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie przepisów prawa.
- Nadto przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

---

<sup>2</sup> ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji z dnia 21 grudnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2474)

## **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: .....

1. Zakwalifikowała dziecko do klasy I ☐ TAK
2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu .....

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji: