

Procedura bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Józefa Chelmońskiego w Błędowie w okresie pandemii korona wirusa (SARS- CoV-2)

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r.o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 i 1495 oraz z 2020 r. 284 i 322).

Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa z 02 lutego 2020 r.

Rozporządzenie MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. i 4 maja 2020 r. dla przedszkoli.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w placówce i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania przedszkoli w naszej placówce obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa Procedurę bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczącą wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Józefa Chelmońskiego w Błędowie, wychowanków oraz rodziców dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem.

§2

Obowiązki Dyrektora

1. Dyrektor dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
2. Współpracuje z organem prowadzącym oraz powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i środków ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika (gabinet pielęgniarstwa). Wyposaża pomieszczenie w zestaw ochronny w skład, którego wchodzi: fartuch ochronny, maseczki, rękawiczki, płyn dezynfekujący.
5. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, maseczki) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
6. Przy głównych wejściach umieszcza dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk.
7. W pomieszczeniach szkoły umieszcza instrukcję zdejmowania rękawiczek jednorazowych oraz kosz na zużyte rękawiczki odpowiednio oznaczony.
8. Zapewnia codzienną dezynfekcję placu zabaw.
9. Uzyskuje zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

§3

Obowiązki pracowników

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej aby

uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.

3. Bezwzględnie przy każdym wejściu i wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją.
4. W miarę możliwości pracownicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni wynoszący 1,5 m.
5. Nauczyciele sprawujący opiekę nad dziećmi w sposób szczególny dbają o higienę swoją i wychowanków, zalecają częste mycie rąk, profilaktykę podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Ponadto zapewniają szybki sposób komunikacji z rodzicami/opiekunami i wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
6. Personel obsługowy usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, wietrzy części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę. Wykonuje i monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekując powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, przybory do ćwiczeń, sprzęt komputerowy i inne sprzęty szczególnie użytkowane i stwarzające niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników. Przeprowadzając dezynfekcję personel ściśle stosuje się do zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu. W sposób szczególnie staranny dokonuje dezynfekcji toalet. Regularnie czyści i dezynfekuje sprzęt na placu zabaw. Dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem.
7. Personel obsługowy myje wielorazowe naczynia w zmywarce w temperaturze 60 stopni.

§ 4

Obowiązki rodziców/opiekunów

1. Rodzice zapoznają się z Procedurą bezpieczeństwa w warunkach pandemii koronawirusa w szkole.
2. Przekazują nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.

4. Uczniowie są przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcje dróg oddechowych.
5. Przyprowadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
6. Rodzice przyprowadzając/odbierając dziecko zachowują w szatni dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimum 1,5 m.
7. Opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
8. Rodzice wyjaśniają i uniemożliwiają dziecku przynoszenia do szkoły zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
12. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do podania nauczycielowi aktualnego numeru telefonu i niezwłocznego odbierania połączeń od pracowników szkoły.

§ 5

Obowiązki uczniów

1. Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów infekcji oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie bądź w izolacji.
2. Zarówno w drodze do szkoły i ze szkoły uczniowie przestrzegają zasad higieny obowiązujących w przestrzeni publicznej.
3. Uczniowie przebywający na terenie szkoły zobowiązani są myć i dezynfekować ręce zgodnie z instruktażem umieszczonym na tablicy informacyjnej. Ręce należy myć szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

§ 6

Organizacja pracy szkoły w podwyższonym reżimie sanitarnym

1. Dziecko do placówki przyprowadza tylko jedna osoba. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki rodzic i dziecko odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki choroby nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
2. Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt nauczycieli i pracowników administracji i obsługi z rodzicami i opiekunami prawnymi. Zaleca się zdalne formy komunikacji, m.in. telefon, dziennik elektroniczny itp.
3. Rekomendowane jest ograniczenie przebywania w szkole osób trzecich (osób niebędących uczniami ani pracownikami) do minimum. Osoby trzecie na terenie szkoły obowiązują stosowanie środków ochronnych (ochrona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
4. Zalecane jest również organizowanie zajęć lekcyjnych, w tym szczególnie zajęć sportowych na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
5. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia koronawirusem na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 7

Procedury na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka), bezzwłocznie odizolowuje się do tzw. „izolatorium” - wyznaczonego pomieszczenia (pokój pielęgniarki). Woźna oddziałowa bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maseczkę i rękawiczki i pozostaje z dzieckiem w „izolatorium” utrzymując min. 2 m odległość. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maseczkę i rękawiczki. Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji i konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego

pomieszczenia „izolatorium” (pokój pielęgniarstwa). Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maskę i rękawiczki. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora 28.08.2020 r. Zmiany do procedury wprowadzane są w formie aneksu. Procedury obowiązują do odwołania.