**Zarządzenie Nr 8/2020**

**Wójta Gminy Wiązownica**

**z dnia 29 stycznia 2020 r.**

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego   
i postępowania uzupełniającego, w tym terminów skladania dokumentów do** **oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wiązownica na rok szkolny 2020/2021.**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia   
14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), zarządza się, co następuje:

**§ 1**.Ustala się harmonogram czynności w postępowania rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiązownica:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin**  **w postępowaniu**  **rekrutacyjnym** | **Termin**  **w postępowanie uzupełniające** |
| 1. | Składanie przez rodzica/ prawnego opiekuna deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym  w szkole podstawowej | od 10.02.2020 r. do 14.02.2020 r. | -------------------- |
| 2. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym. | od 24.02.2020 r. do 27.03.2020 r. | od 04.05.2020 r.  do 11.05.2020 r. |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 30.03.2020 r. do 03.04.2020 r. | od 14.05.2020 r. do 15.05.2020 r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | 07.04.2020 r. | 18.05.2020 r. |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 08.04.2020 r. do 15.04.2020 r. | od 19.05.2020 r. do 26.05.2020 r. |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | 17.04.2020 r. | 02.06.2020 r. |

**§ 2.**Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiązownica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin**  **w postępowaniu**  **rekrutacyjnym** | **Termin**  **w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę  w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 10.02.2020 r.  do 13.03.2020 r. | od 11.05.2020 r. do 15.05.2020 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 16.03.2020 r. do 27.03.2020 r. | od 19.05.2020 r. do 29.05.2020 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 01.04.2020 r. | 02.06.2020 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | od 06.04.2020 r. do 15.04.2020 r. | od 03.06.2020 r.  do 05.06.2020 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 17.04.2020 r. | 08.06.2020 r. |

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Szkół Podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiązownica.

**§ 4.** Wprowadza się jednolity wzór wniosków rekrutacyjnych dla szkół podstawowych z terenu gminy Wiązownica stanowiący:

załącznik nr 1 *Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego / klasy pierwszej\* z obwodu szkoły.*

załącznik nr 2 *Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego spoza obwodu*

załącznik nr 3 *Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej spoza obwodu*

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wiązownica, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wiązownica oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wiązownica.