

**Zarządzenie nr 10/VI/20
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 15 czerwca 2020 roku**

w sprawie ustalenia zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), § 10 ust. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r., Nr 61, poz. 624 z póź. zm.), Uchwały Nr XXVIII/379/17 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 12 stycznia 2017 roku w sprawie ustalenia zasad odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne prowadzone przez Gminę Ustrzyki Dolne dla dzieci w wieku do 5 lat w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych. (Dz. U. Woj. Podk. z 2017 r. nr 649), oraz zarządzenia Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 6 maja 2020 roku w sprawie zasad organizacji opieki nad dziećmi w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz żłobka funkcjonujących na terenie Gminy Ustrzyki Dolne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustaląm w 2020 roku dyżur wakacyjny:

- 1) w Przedszkolu nr 1 w Ustrzykach Dolnych w okresie od 1 lipca 2020 roku do 31 lipca 2020 roku,
- 2) w Przedszkolu nr 2 w Ustrzykach Dolnych w okresie od 1 sierpnia 2020 roku do 31 sierpnia 2020 roku,
- 3) oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w zależności od ilości zgłoszeń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych oraz dyrektorom szkół podstawowych, w których funkcjonują oddziały przedszkolne.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkoli, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym

§ 1.

Niniejsze „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkoli, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym”, zwanej dalej: „Zasadami”, określają zasady organizacji dyżuru wakacyjnego w okresie od 1 lipca 2020 roku do 31 sierpnia 2020 roku dla dzieci w wieku 3-6 lat uczęszczających w roku szkolnym 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz przedszkoli dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.

§ 2.

Okres dyżuru nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od września danego roku.

§ 3.

Dyżur wakacyjny będzie zorganizowany dla dzieci, których rodzice lub opiekunowie prawni pracują w tym czasie z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) oboje rodziców pracujących - 10 pkt,
- 2) jeden z rodziców (opiekunów prawnych) pracujący - 5 pkt,
- 3) rodzic (opiekun prawny) pracujący w służbie zdrowia, placówkach ochrony prawnej, (wojsko, policja, straż pożarna, straż graniczna) - 5 pkt,
- 4) dziecko z terenu gminy Ustrzyki Dolne - 5 pkt.

§ 4.

1. Warunkiem zapisania dziecka na dyżur wakacyjny jest wypełnienie i złożenie „Karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny” (wzór tej karty stanowi załącznik nr 1 do Zasad) do oddziału przedszkolnego lub przedszkola macierzystego w wyznaczonym terminie.
2. Kartę zgłoszenia dziecka należy wysłać w terminie od 15 czerwca 2020 r. do 22 czerwca 2020 r. w formie skanu lub zdjęcia na podany e-mail: z.krasowski@ustrzyki-dolne.pl. Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola rodzice pobierają ze strony internetowej danej szkoły lub przedszkola lub w formie papierowej w macierzystej placówce, a także ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych www.ustrzyki-dolne.pl, na której zostanie zamieszczona pod komunikatem o naborze na dyżur wakacyjny.
3. Podpisaną przez rodziców lub opiekunów prawnych kartę zgłoszenia dziecka zakwalifikowanego do dyżuru wakacyjnego należy dostarczyć w formie papierowej do szkoły z oddziałem przedszkolnym lub przedszkola w terminie do 30 czerwca 2020 r.

§ 5.

O przyjęciu dziecka do dyżurującego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola decyduje Komisja w składzie: dyrektorzy szkół

z oddziałem przedszkolnym i dyrektorzy przedszkoli, z uwzględnieniem kryteriów zawartych w § 3 załącznika do niniejszego zarządzenia. 26 czerwca 2020 r. zostanie ogłoszona lista rankingowa, z podziałem na placówki, dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola na stronie Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych www.ustrzyki-dolne.pl oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.

§ 6.

Ilość miejsc w dyżurującym oddziale przedszkolnym lub przedszkolu określa dyrektor placówki w uzgodnieniu z Burmistrzem Ustrzyk Dolnych uwzględniając realne możliwości organizacyjne odpowiednio szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym lub przedszkola, a przy tym przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 7.

Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola nie jest równoznaczne z tym, że dziecko będzie miało zapewnione miejsce w wskazanym we wniosku oddziale przedszkolnym lub przedszkolu. Miejsce dyżuru wakacyjnego zostanie wskazane po zakończeniu procedury weryfikacji zgłoszeń i określeniu ilości chętnych z uwzględnieniem realnych możliwości organizacyjnych szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym lub przedszkola, a także wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 8.

Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego terminu oznaczonego w § 4 ust. 2 zd. 1 (powyżej), może nastąpić w przypadku wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora dyżurującego przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym.

§ 9.

1. Wysokość opłat za korzystanie z usług przedszkola w okresie dyżuru reguluje Uchwała Nr XXVIII/379/17 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 12 stycznia 2017 roku sprawie ustalenia zasad odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne prowadzone przez Gminę Ustrzyki Dolne dla dzieci w wieku do 5 lat w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych. (Dz. U. Woj. Podk. z 2017 r. nr 649). Stawka żywieniowa będzie uzależniona od kształtowania się cen w danym okresie.
2. Informacja o wysokości należności jaką należy uiścić za pobyt dziecka na dyżurze w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub Przedszkolu nr 1 w Ustrzykach Dolnych i w Przedszkolu nr 2 w Ustrzykach Dolnych będzie wywieszona na tablicy informacyjnej szkoły lub przedszkola oraz opublikowana w systemie płatności.
3. Rodzic (lub opiekun prawny) dokonuje wpłaty na konto bankowe dyżurującego oddziału przedszkolnego lub przedszkola w terminie od 1 do 10 lipca 2020 roku i od 1 do 10 sierpnia 2020 roku.
4. Naliczanie odsetek za nieterminowe wpłaty odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10.

Dyrektor szkoły podstawowej w której funkcjonuje oddział przedszkolny lub dyrektor przedszkola pełniącego dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci z innych placówek z zasadami przyrowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.

§ 11.

W okresie dyżuru wakacyjnego nie zapewnia się dowożenia dzieci do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i przedszkola.

§ 12.

W kwestiach nieregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w statucie oraz regulaminach szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny lub przedszkola.

Załącznik nr 1 do Zasad
stanowiących Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 10/VI/20
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 15 czerwca 2020 r.

**Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału
przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola**

w terminie od do

Wypełnioną kartę zgłoszenia dziecka należy złożyć wypełnione w formie skanu lub zdjęcia w terminie do 22 czerwca 2020 r. na podany e-mail: z.krasowski@ustrzyki-dolne.pl 26 czerwca 2020 r. zostanie ogłoszona lista rankingowa, z podziałem na placówki, dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny na stronie Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych www.ustrzyki-dolne.pl oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.

Proszę o przyjęcie ur.
(imię i nazwisko dziecka – WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI) (data urodzenia)

PESEL do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub
przedszkola w Ustrzykach Dolnych w godzinach od..... do,
na posiłki dziennie (8.30 śniadanie, 10.30 – II śniadanie, 11.30 – II
danie,13.30 - zupa ,14.30 - podwieczorek)
(stawka żywieniowa według zasad ustalonych w § 9 załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia)

Adres zamieszkania dziecka, rodziców lub opiekunów:

.....
(miejscowość, ulica, numer domu)

Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka (Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów
prawnych)

.....
.....
Numery telefonów rodziców / opiekunów prawnych.

.....
Dane rodziców/ opiekunów prawnych (potwierdzenie pieczęcią i podpisem z zakładu pracy
o nie korzystaniu z urlopu w okresie dyżuru wakacyjnego pełnionego przez oddział przedszkolny lub
przedszkole.)

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Miejsce zamieszkania		
Miejsce pracy, telefon pieczęć zakładu pracy		

Oświadczam, że:

1) Zobowiązuje się wnieść opłatę za wyżywienie, wynikającą z niniejszej deklaracji, oraz opłatę za świadczenia udzielane przez przedszkole ponad godziny przeznaczone na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych Nr XXVIII/379/17 w terminie od 1 do 10 lipca 2020 r. i od 1 do 10 sierpnia 2020 r na konto bankowe dyżurującego przedszkola;

2) przyjmuję do wiadomości, że zaległe opłaty będą dochodzone przez dyrektora w drodze postępowania przed sądami powszechnymi.

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

Wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych z przyjęciem i pobytem w przedszkolu naszego dziecka, danych osobowych naszych i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób, przez Dyrektora Przedszkola/Szkoły zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781.)

Ustrzyki Dolne, dnia
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(odpis ojca//opiekuna prawnego)