……………………………………………….………………………

*(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)*

……………………………..…………………………………..….

*(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)*

**Dyrektor**

…………..…………..………………………………………………………

*(nazwa i adres jednostki oświatowej)*

…………..……..……..……………………….……………………………

**Wniosek o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej,   
dla której organem prowadzącym jest Gmina Krokowa**

**/dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły/**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców[[1]](#footnote-1)**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Adres miejsca zamieszkania kandydata |  | | |
| 5. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | - matki | | |
| - ojca | | |
| 6. | Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata | Kod pocztowy | - matki | - ojca |
|  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Numer domu /numer mieszkania/ |  |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Telefon do kontaktu |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów określonych Uchwałą nr XXXII/284/2017   
   Rady Gminy Krokowa z dnia 31 marca 2017 r.**

TAK\* Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie 5 napisz TAK przy odpowiednim kryterium i dołącz do wniosku dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia**.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria**  **II etap postępowania rekrutacyjnego** | **Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów** | **Max.**  **liczba punktów** | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak/Nie\***  (wypełnia rodzic) | **Przyznane punkty**  (wypełnia komisja) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| **1.** | Kandydat, który ma miejsce zamieszkania na terenie Gminy Krokowa | Oświadczenie rodzica o miejscu zamieszkania kandydata na terenie Gminy Krokowa  **(Zał. Nr 1 do wniosku)**. | **15** |  |  |
| **2.** | Kandydat, który w poprzednim roku szkolnym realizował obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której przeprowadzana jest rekrutacja. | Oświadczenie rodzica o realizacji przez kandydata w poprzednim roku szkolnym rocznego przygotowania przedszkolnego  w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której przeprowadzona jest rekrutacja  **(Zał. Nr 2 do wniosku)**. | **8** |  |  |
| **3.** | Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który przeprowadzona jest rekrutacja, uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej. | Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata w roku szkolnym,  na który przeprowadzane jest rekrutacja do tej samej szkoły podstawowej  **(Zał. Nr 3 do wniosku)**. | **4** |  |  |
| **4.** | Miejsce pracy lub prowadzona działalność gospodarcza co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych znajduje się na terenie Gminy Krokowa. | Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie wydane przez KRUS potwierdzające, że  w okresie składania wniosku rekrutacyjnego rodzic podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników. | **2** |  |  |
| **Razem punktów** | |  |  |  |  |

Do wniosku dołączam **dokumenty/oświadczenia[[2]](#footnote-2)** potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego **w punkcie** …………….….

**POUCZENIE:**

**Oświadczenie wnioskodawcy**

**Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne   
z aktualnym stanem faktycznym[[3]](#footnote-3)**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)**

**INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest /nazwa   
   i adres placówki/……………………………………………………………………………………………………………………………..
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u Administratora jest możliwy przy użyciu danych adresu e-mail: [iodo@krokowa.pl](mailto:iodo@krokowa.pl) .
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy   
   z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów  
    i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta ze szkoły podstawowej, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole podstawowej przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji**. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
8. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1  
   i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz   
   że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
9. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi[[4]](#footnote-4).
10. **Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły podstawowej oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3.** Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

**……………………………… ………………….…………………………………………**

*data czytelny podpis wnioskodawcy*

*(rodzica /prawnego opiekuna kandydata)*

***Załącznik nr 1 do wniosku***

Dane osoby składającej oświadczenie /wnioskodawcy/

…………………………………………………………………………

*/imię i nazwisko/*

………………………………………………………………….……

*/adres zamieszkania/*

**Oświadczenie o miejscu zamieszkania kandydata**

Oświadczam, że kandydat ……………………………..……………………………………………………….………………

/imię i nazwisko/

ubiegający się o miejsce w klasie pierwszej ……………………………………………………………………… ………………………………………………………………………..……\* mieszka na terenie Gminy Krokowa.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia1.

……..……………………..……

*/miejscowość i data/*

……………….…………………………………………………

*/czytelny podpis osoby składającej oświadczenie/*

**\***nazwa i adres szkoły podstawowej, do którego ubiega się kandydat

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń

***Załącznik nr 2 do wniosku***

Dane osoby składającej oświadczenie /wnioskodawcy/

…………………………………………………………………………

*/imię i nazwisko/*

………………………………………………………………….……

*/adres zamieszkania/*

**Oświadczenie rodzica o realizacji przez kandydata w poprzednim roku szkolnym rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej,**

**do której przeprowadzona jest rekrutacja**

Oświadczam, że kandydat …………………………..……………………….….………..……………….…..…

/imię i nazwisko/

ubiegającego się o miejsce w klasie pierwszej …………………………………….………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………..……\* realizował w poprzednim roku szkolnym roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której przeprowadzona jest rekrutacja

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia1.

……..……………………..……

*/miejscowość i data/*

……………….…………………………………………………

*/czytelny podpis osoby składającej oświadczenie/*

**\***nazwa i adres szkoły podstawowej, do którego ubiega się kandydat

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

***Załącznik nr 3 do wniosku***

Dane osoby składającej oświadczenie /wnioskodawcy/

…………………………………………………………………………

*/imię i nazwisko/*

………………………………………………………………….……

*/adres zamieszkania/*

**Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej szkoły podstawowej ,**

**do której przeprowadzana jest rekrutacja.**

Oświadczam, że rodzeństwo kandydata ………………………….…………………….……………………

/imię i nazwisko/

ubiegającego się o miejsce w klasie pierwszej …………………………………….………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………..……\* w roku szkolnym, na który przeprowadzana jest rekrutacja uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia1.

……..……………………..……

*/miejscowość i data/*

……………….…………………………………………………

*/czytelny podpis osoby składającej oświadczenie/*

**\***nazwa i adres szkoły podstawowej, do którego ubiega się kandydat

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych

1. Zgodnie z Art. 133 ust. 2 Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.   
   W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

   . [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444) – kto składając zeznanie mające służyć za dowód   
   w postępowaniu sądowym lub postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat. [↑](#footnote-ref-3)
4. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego. [↑](#footnote-ref-4)