

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Drawnie

Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 roku w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz.U. Nr 26 poz.226)
- Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2010 r. Nr 33 poz. 178)
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9 poz. 59 ze zm.)
- Ustawa z 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 ze zm.)
- Zarządzenie 590 Komendanta Głównego Policji z 24 października 2003 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich (Dz. Urz. KGP Nr 20 poz. 107 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej
- Statut Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Drawnie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Drawnie.

Sytuacje uznawane za kryzysowe, wymagające interwencji omówione w dokumencie.

1. Zagrożenie pożarem, wybuchem i zatruciem.
2. Stwierdzenie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji.
3. Obecność na terenie szkoły osób niepożądanych, zachowujących się niewłaściwie lub zwierząt zagrażających bezpieczeństwu uczniów.
4. Uszkodzenie lub zniszczenie mienia szkolnego.
5. Kradzieże na terenie szkoły.
6. Posiadanie przez uczniów narzędzi i środków niebezpiecznych.
7. Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych.
8. Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, załamanie (z uwzględnieniem przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej)
9. Używanie przez uczniów substancji odurzających i uzależniających (narkotyki, leki, alkoholu, papierosy).
10. Ucieczka ucznia ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych
11. Nieobecności uczniów
12. Oddalenie się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej poza miejscem zamieszkania
13. Nieodebrane dziecko ze świetlicy szkolnej przez rodziców/ opiekunów i samowolne oddalenie się dziecka ze świetlicy.
14. Brak kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi dziecka.
15. Zachowanie uniemożliwiające prowadzenie lekcji (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników i nauczycieli, głośne rozmowy, chodzenie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela itp.)
16. Postępowanie w sytuacji zachowania agresywnego wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób przebywających w szkole.
17. Procedura postępowania w przypadku konieczności zastosowania środków przymusu bezpośredniego
18. Korzystanie z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.
19. Pomoc ofiarom przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy.
20. Opieka nad uczniami w dniach wolnych od zajęć edukacyjnych.

1. Zagrożenie pożarem, wybuchem i zatruciem.

Instrukcja przebiegu ewakuacji w razie zagrożenia na terenie szkoły

1. Za ewakuację w szkole odpowiedzialny jest dyrektor szkoły oraz inne osoby przez niego powołane.
2. Nauczyciele zobowiązani są do zapoznania uczniów z procedurą postępowania w razie zagrożenia na terenie szkoły.
3. Alarm rozpoczyna się trzema długimi dzwonkami. W razie braku lub zaniku napięcia sygnałem alarmowym jest trzy razy powtórzone słowo „POŻAR!”
4. Opuszczanie pomieszczeń odbywa się korytarzami w kierunku wskazanym przez prowadzącego ewakuację lub zgodnie z kierunkiem znaków ewakuacyjnych.
5. W czasie trwania ewakuacji należy zachować ciszę i spokój. Poruszać się szybkim krokiem bez podbiegania i wyprzedzania innych osób.
6. Nie wolno zatrzymywać się, ani poruszać w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.
7. W czasie schodzenia po schodach szybkość poruszania się należy dostosować do osób znajdujących się niżej.
8. Młodzież i nauczyciele opuszczają sale lekcyjne zachowując prawostronny kierunek poruszania się po ciągach komunikacyjnych.
9. W razie pożaru najpierw ewakuacji podlegają uczniowie, a później inne osoby. Kolejność ewakuacji uczniów uzależniona jest od miejsca wystąpienia pożaru lub innego zagrożenia. Najpierw ewakuujemy najmłodszych i najbardziej potrzebujących pomocy (stan zdrowia, stan psychofizyczny).
10. Uczniowie znajdujący się w pomieszczeniach na parterze w klasach nr 1,2, 3,4,5,6) kierowani są do wyjścia głównego obok sekretariatu.
11. Uczniowie przebywający w klasach nr 7 i 8 łącznika- parter ewakuowani są wyjściem z części sportowej.
12. Podobnie ewakuowani są uczniowie mający zajęcia w hali sportowej i świetlicy.
13. Z piętra (sale nr 9,10,11,12) uczniowie są kierowani wzdłuż holu na parter w kierunku wejścia głównego obok sekretariatu.
14. Uczniowie z klas nr 13, 14, (piętro), 15, 16,17,18 oraz sali korekcyjnej (łącznik-piętro) ewakuowani są przez przejście dzielące łącznik i część sportową wyjściem z części sportowej.
15. Ewakuację uczniów prowadzą nauczyciele mający w tym czasie lekcje w poszczególnych klasach i części sportowej.
16. Nauczyciele nie zamykają sal lekcyjnych, pozostawiają klucze w drzwiach w zamku zewnętrznym.
17. Wszystkie pomieszczenia pozostają otwarte.
18. Każdy nauczyciel opiekuje się uczniami klasy, z którymi w danym momencie ma lekcje, aż do odwołania alarmu.
19. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły gromadzą się na boisku sportowym, za bramą wejściową do szkoły aż do odwołania alarmu.
20. Nauczyciele prowadzący zajęcia w klasach przed ogłoszeniem zakończenia alarmu, mają obowiązek przeliczenia uczniów znajdujących się na zbiórce.
21. Za zebranie informacji od nauczycieli o liczbie uczniów odpowiada pan Karol Zagata (w razie jego nieobecności pani Katarzyna Pater), następnie składa raport dyrektorowi szkoły.

22. Właściciele samochodów parkujących przed szkołą zobowiązani są do zabrania pojazdów w bezpieczne miejsce.

2. Stwierdzenie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji nie będących w posiadaniu uczniów.

Za podejrzane należy uznać przedmioty lub substancje o nieznanym pochodzeniu, np. przypominające narkotyk, materiał wybuchowy, żrący, nieznaną substancję chemiczną. itp.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły zabezpiecza tymczasowo dostęp uczniów do miejsca, w którym znaleziono przedmioty lub substancje podejrzane.
2. Nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły zawiadamia dyrektora.
3. Dyrektor Zespołu oddelegowuje pracownika do zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia odpowiednich służb.
4. Dyrektor lub upoważniony pracownik szkoły zawiadamia odpowiednie służby: Policję, Straż Pożarną i wydaje decyzję o ewentualnej ewakuacji uczniów z budynku szkoły.

3. Obecność na terenie szkoły osób niepożądanych, zachowujących się niewłaściwie lub zwierząt zagrażających bezpieczeństwu uczniów.

3 a. Zwierzę bez opieki właściciela na terenie szkoły.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia izoluje dzieci od zwierzęcia (dzieci nie wychodzą z klasy, a gdy są na boisku na polecenie nauczycieli dyżurujących wracają do budynku szkoły).
2. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia zawiadamia pracownika obsługi.
3. Pracownik obsługi informuje dyrekcję szkoły i podejmuje działania zmierzające do odizolowania zwierzęcia.
4. Pracownik obsługi lub osoba wyznaczona przez dyrektora wzywa Policję, ewentualnie służby weterynaryjne.

3 b. Osoby trzecie bezzasadnie przebywające na terenie szkoły lub osoby zachowujące się niewłaściwie na terenie szkoły

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził bezzasadny fakt przebywania osoby trzeciej w szkole prosi o opuszczenie jej terenu, a w przypadku odmowy zawiadamia pracowników obsługi lub dyrektora szkoły.
2. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził niewłaściwe zachowanie osoby trzeciej przebywającej w szkole stosuje słowne upomnienie, a w przypadku braku reakcji prosi o opuszczenie jej terenu i zawiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły.
3. W przypadku braku reakcji dyrektor szkoły zawiadamia Policję.

4. Uszkodzenie lub zniszczenie mienia szkolnego

1. Ocenienie szkód.
2. Ustalenie sprawcy dewastacji.
3. Zawiadomienie o zniszczeniu dyrektora, pedagoga lub psychologa szkolnego.
4. Rozmowa z uczniem, ustalenie szczegółów, poinformowanie o konsekwencjach.
5. Powiadomienie rodziców i rozmowa z nimi.
6. W przypadku dużych szkód – wezwanie policji.
7. Wyciągnięcie konsekwencji od ucznia będącego sprawcą dewastacji – zadośćuczynienie finansowe, naprawienie szkody lub zastosowanie kary, adekwatnie do stopnia dewastacji.

5. Kradzież na terenie szkoły

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia lub wychowawca, po otrzymaniu informacji od ucznia o kradzieży, przeprowadza z poszkodowanym i świadkami rozmowę w celu ustalenia okoliczności zdarzenia.
2. Nauczyciel podejmuje działania zmierzające do zwrotu skradzionego mienia poszkodowanemu, z wyłączeniem jednak przeszukania domniemanego sprawcy.
3. Nauczyciel, który podjął wstępną interwencję, przekazuje informację o zdarzeniu wychowawcy klasy poszkodowanego i sprawcy, a w przypadku jego nieobecności pedagogowi.
4. Wychowawca lub pedagog, jeżeli istnieje taka konieczność, kontynuują wyjaśnianie okoliczności zdarzenia.
5. Wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę ze sprawcą zdarzenia oraz jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. *Rozmowa obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, ustalenie formy i terminu zwrotu skradzionego mienia , sposób ukarania sprawcy.*
6. Wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę z poszkodowanym i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi przekazując ustalenia podjęte podczas spotkania ze sprawcą i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi.
7. W uzasadnionym przypadku pedagog i wychowawca w porozumieniu z dyrektorem podejmują decyzję o zawiadomieniu policji. O tym fakcie informują rodziców/prawnych opiekunów poszkodowanego i sprawcy.

Postanowienia dodatkowe

- Szkoła nie odpowiada za przedmioty wartościowe/ np. telefony komórkowe, biżuterię, gry elektroniczne, zabawki , itp./.
- Na lekcji wychowania fizycznego rzeczy wartościowe (pieniądze, , zegarek) pozostawiane są w szafce ucznia. W przypadku młodszych uczniów w sali lekcyjnej, która na czas wychowania fizycznego jest zamknięta.

6. Posiadanie przez uczniów narzędzi, przedmiotów i substancji niebezpiecznych oraz substancji uzależniających

1. W przypadku podejrzenia, iż uczeń posiada przedmioty niedozwolone lub środki psychoaktywne, żądanie w obecności świadka (np. nauczyciela) pokazania zawartości plecaka itp.
2. W przypadku, gdy uczeń odmawia pokazania zawartości plecaka, wezwanie Policji. Ważne! Nauczyciel ani dyrektor nie ma prawa do przeszukania osobistych rzeczy ucznia – prawo do tego ma tylko Policja.
3. Rozmowa z uczniem na temat niedozwolonych przedmiotów lub substancji psychoaktywnych – skąd je ma, jak używa.
4. Wezwanie rodziców.
5. Rozmowa z rodzicami – poinformowanie o zajściu i konsekwencjach.
6. W przypadku popełnienia przez ucznia czynu zabronionego, przestępstwa lub posiadania środków psychoaktywnych, dyrektor szkoły powiadamia policję lub prokuraturę, w przypadku ucznia w wieku 13-17 lat także sąd rodzinny.

7. Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych

Wypadek ucznia – nagłe zdarzenie powodujące uraz, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawiania ucznia pod opieką szkoły: na terenie szkoły lub poza terenem szkoły (wycieczki, wyjścia pod opieką nauczycieli, „zielona szkoła” itp.).

1. Zabezpieczenie miejsca wypadku oraz sprawdzenie, ile jest osób poszkodowanych.
2. W razie potrzeby – wezwanie karetki pogotowia.
3. Udzielenie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.
4. Nauczyciel będący świadkiem wypadku lub udzielający pierwszej pomocy powiadamia o zdarzeniu dyrektora.
5. Powiadomienie rodziców lub opiekunów poszkodowanych uczniów o wypadku.
6. Sporządzenie protokołu powypadkowego, z uwzględnieniem wszystkich elementów (w tym data i miejsce, opis, świadkowie itp.).
7. O każdym wypadku ciężkim dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący i współpracującego ze szkołą pracownika służby bhp.
8. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie prokuratora, policję i kuratora oświaty.
9. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
10. Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem szkoły, wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy/kierownik wycieczki i odpowiada za nie.

8. Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, zasłabnięcie

Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia – gorączka, dolegliwości żołądkowe, dolegliwości bólowe, duszności, krótkotrwałe omdlenia i zasłabnięcia.

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia lub nauczyciel dyżurujący dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę i udziela pierwszej pomocy, a w razie potrzeby informuje sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia o konieczności wezwania pielęgniarki szkolnej.
2. Pielęgniarka określa stan zdrowia ucznia i w razie konieczności informuje rodziców dziecka oraz ustala dalszą opiekę nad dzieckiem.
3. W przypadku nieobecności pielęgniarki nauczyciel powiadamia o zaistniałej sytuacji sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia. Osoba odbierająca informację powiadamia rodziców/prawnych opiekunów i ustala sposób odebrania dziecka ze szkoły.
4. Do momentu odebrania przez rodziców/ opiekunów prawnych lub przyjazdu pogotowia uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora.
5. W przypadku, gdy istnieje obawa, że zagrożone jest zdrowie i życie dziecka nauczyciel wzywa pogotowie ratunkowe, zawiadamia dyrektora, rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.

9. Używanie przez uczniów substancji odurzających i uzależniających (nikotyna, alkohol, narkotyki, leki psychotropowe, tzw. dopalacze itp.)

9 a. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia od innych dzieci .
2. Nauczyciel informuje o zdarzeniu pedagoga, wychowawcę lub dyrektora szkoły.
3. Pedagog, wychowawca lub dyrektor informuje rodziców/ opiekunów prawnych ucznia i wzywa do szkoły. W przypadku odmowy przyjazdu rodziców lub niemożności skontaktowania się z rodzicami /prawnymi opiekunami, zawiadamia policję.
4. W przypadku istnienia podejrzenia o zagrożeniu zdrowia i życia ucznia pedagog lub dyrektor wzywa karetkę pogotowia i policję.
5. Pedagog odnotowuje zdarzenie w dokumentacji pedagoga szkoły.
6. Wychowawca i pedagog przeprowadzają rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. *Rozmowa obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, konsekwencjach zażywania środków odurzających, formie ukarania ucznia.*
7. W uzasadnionym przypadku pedagog w porozumieniu z dyrektorem powiadamia policję.

9 b. Postępowanie w sytuacji posiadania bądź stwierdzenia palenia tytoniu przez ucznia

1. Nauczyciel nakazuje uczniowi zwrot tytoniu i informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy.
2. Wychowawca powiadamia o zdarzeniu rodziców /prawnych opiekunów ucznia oraz odnotowuje fakt w dokumentacji pedagoga szkoły.

3. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem przeprowadza rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. Rozmowa obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, konsekwencjach palenia tytoniu, formie ukarania ucznia.

10. Ucieczka ucznia ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych

1. Nauczyciel, który stwierdził fakt ucieczki ucznia odnotowuje nieobecność w dzienniku lekcyjnym i powiadamia telefonicznie rodziców/ opiekunów prawnych ucznia. O zaistniałym fakcie informuje wychowawcę klasy.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi i odnotowuje ten fakt w dokumentacji pedagoga szkolnego. Rozmowa ma na celu ustalenie przyczyn ucieczki z lekcji oraz przekazanie informacji o konsekwencjach takiego postępowania i formie ukarania ucznia.
3. W przypadku utrudnionego kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia wychowawca wzywa ich do szkoły listem poleconym, którego kserokopię zachowuje.
4. Jeżeli problem powtarza się, wychowawca informuje pedagoga szkolnego, który przeprowadza ponowną rozmowę z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi.
5. W przypadku braku poprawy zachowania lub braku zainteresowania ze strony rodziców/ opiekunów prawnych pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły podejmuje inne, przewidziane prawem czynności.
6. Powtarzające się ucieczki pedagoga zgłasza do sądu rodzinnego.

11. Nieobecności uczniów

1. Wszystkie nieobecności uczniów odnotowywane są w dzienniku elektronicznym. Rodzic ma obowiązek usprawiedliwić je w ciągu dwóch tygodni z godnie ze Statutem Szkoły.
2. W przypadku długotrwałego niedopełnienia obowiązku wynikającego z pkt. 1 wychowawca wzywa rodziców/opiekunów prawnych do szkoły listem poleconym, którego kserokopię zachowuje.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi i odnotowuje ten fakt w dokumentacji pedagoga szkolnego. *Rozmowa ma na celu przekazanie informacji o konsekwencjach opuszczania zajęć lekcyjnych, formie ukarania ucznia oraz zobowiązanie rodziców/ opiekunów prawnych do większej kontroli nad dzieckiem.*
4. Jeżeli został przez sąd przydzielony kurator społeczny, wychowawca powiadamia o powyższej absencji ucznia również kuratora, a fakt odbycia rozmowy odnotowuje w dokumentacji pedagoga szkoły.
5. Jeżeli sytuacja powtarza się, wychowawca informuje dyrektora, który wzywa rodzica do spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego, wysyłając pisemne wezwanie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
6. Jeżeli podjęte działania nie przynoszą pozytywnego skutku dyrektor kieruje sprawę na drogę postępowania egzekucyjnego.

12. Oddalenie się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej na terenie miasta i poza miejscem zamieszkania

1. Opiekun grupy/ kierownik wycieczki ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia:
 - a. poza miejscem zamieszkania poszukiwanie podejmuje kierownik wycieczki, a grupa z opiekunami pozostaje w ustalonym miejscu
 - b. w miejscu zamieszkania opiekun grupy zapewnia pozostałym dzieciom opiekę a sam bezzwłocznie podejmuje poszukiwania.
2. Po odnalezieniu ucznia opiekun grupy/ kierownik wycieczki:
 - a. wyjaśnia przyczyny, które doprowadziły do takiej sytuacji,
 - b. uświadamia odnalezioną osobę konsekwencje jej zachowania,
 - c. jeśli oddalenie było nieświadome, przypomina regulamin wycieczki i udziela uczniowi upomnienia,
 - d. jeśli oddalenie było świadome – przypomina regulamin wycieczki i informuje ucznia o sposobie ukarania,
 - e. informuje rodziców/ opiekunów prawnych
3. Jeśli poszukiwania ucznia są bezskuteczne, opiekun/kierownik grupy informuje policję, dyrektora i rodziców/opiekunów prawnych.
4. Jeśli oddalenie od grupy będzie się powtarzało, uczestnictwo ucznia w następnej imprezie turystycznej zostaje zawieszone.

13. Nieodebrane dziecko ze świetlicy szkolnej przez rodziców/ opiekunów i samowolne oddalenie się dziecka ze świetlicy.

13 a. Samowolne oddalenie się dziecka ze świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia, odnotowuje w dokumentacji jego nieobecność. W przypadku, jeśli pełni opiekę jednoosobowo, powiadamia o fakcie dyrekcję szkoły.
2. Po odnalezieniu ucznia nauczyciel udziela mu upomnienia i informuje o konsekwencjach złamania zasad regulaminu oraz informuje o zaistniałym fakcie rodziców/ opiekunów prawnych oraz wychowawcę klasy.
3. W przypadku nieodnalezienia dziecka nauczyciel świetlicy informuje o fakcie rodziców /opiekunów prawnych, dyrektora.
4. Jeśli dalsze poszukiwania podjęte przez szkołę i rodziców nie przynoszą oczekiwanego rezultatu, dyrektor szkoły lub rodzic/opiekun prawny powiadamia policję.
5. Jeżeli zachowanie powtarza się nauczyciel świetlicy informuje pedagoga i wychowawcę klasy, którzy w porozumieniu z rodzicami podejmują działania zapobiegawcze.

13 b. Uczeń nieodebrany ze świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, ustala przyczyny zdarzenia i zapewnia dziecku opiekę do czasu ich przybycia.

2. Nauczyciel świetlicy przypomina rodzicom/opiekunom prawnym, że są zobowiązani do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
3. W przypadku braku kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi nauczyciel podejmuje decyzje o powiadomieniu policji. Nauczyciel zapewnia w tym czasie dziecku opiekę.
4. Jeżeli sytuacja powtarza się nauczyciel świetlicy informuje pedagoga i dyrektora, którzy rozpoznają sytuację i podejmują dalsze przewidziane prawem działania.

14. Brak kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia

1. W przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny nie kontaktuje się z wychowawcą w czasie wyznaczonym, wychowawca prosi rodzica/ opiekuna prawnego o przybycie do szkoły, wykorzystując różne formy nawiązywania kontaktu z rodzicem: wpis do dziennika elektronicznego, kontakt telefoniczny. Podjęte działania dokumentuje w dzienniku elektronicznym.
2. W przypadku braku reakcji ze strony rodzica/ opiekuna prawnego pedagog wysyła list polecony za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku, gdy rodzic/ opiekun prawny nadal nie reaguje na wezwanie, wychowawca w porozumieniu z pedagogiem i dyrektorem podejmuje dalsze przewidziane prawem działania.

15. Zachowanie uniemożliwiające prowadzenie lekcji (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników i nauczycieli, głośnie rozmowy, chodzenie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela itp.)

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia upomina słownie ucznia, przeprowadza z nim rozmowę, a w przypadku braku reakcji, informuje o zachowaniu rodziców/ opiekunów ucznia osobiście lub wpisując odpowiednią notatkę do dziennika elektronicznego.
2. W sytuacji wymagającej natychmiastowej interwencji innych osób nauczyciel powiadamia pedagoga lub dyrektora poprzez skierowanie do sekretariatu ucznia z klasy.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia informuje o zdarzeniu wychowawcę i sporządza odpowiednią notatkę w dzienniku elektronicznym.
4. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami / opiekunami prawnymi i wymierza kary zgodnie ze Statutem Szkoły.
5. W przypadku braku poprawy zachowania wychowawca w porozumieniu i w obecności nauczyciela prowadzącego i pedagoga przeprowadza rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami/opiekunami prawnymi. W przypadkach trudnych konsultuje się z zespołem wychowawczym w celu podjęcia działań zmierzających do zdyscyplinowania ucznia.

16. Postępowanie w sytuacji zachowania agresywnego wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób przebywających w szkole

16a. Zachowania agresywne uczniów i innych osób nieletnich w stosunku do rówieśników.

1. Nauczyciel szkoły przerywa zachowanie agresywne, którego jest świadkiem i jeżeli jest taka możliwość przeprowadza wstępną rozmowę z uczniem i ustala okoliczności zdarzenia.
2. Nauczyciel informuje wychowawcę o zdarzeniu i wstępnych ustaleniach, a w uzasadnionych przypadkach pedagoga.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem, sporządza notatkę w dzienniku lekcyjnym i wymierza karę stosowną do zaistniałej sytuacji, zgodną ze Statutem.
4. Wychowawca informuje poprzez wpis do dziennika elektronicznego rodziców/ opiekunów prawnych ucznia o zdarzeniu i formie wymierzonej kary.
5. Jeżeli zachowania agresywne powtarzają się, wychowawca informuje pedagoga szkolnego, który podejmuje inne działania:
 - przeprowadza rozmowę interwencyjną w obecności rodziców
 - wnioskuje o zwołanie zespołu wychowawczego, który ustali dalszą strategię działań.
 - pedagog sporządza z podjętych działań notatki umieszczone w dokumentacji pedagoga.
6. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcą ucznia kieruje wnioskiem do sądu rodzinnego o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

16 b. Postępowanie wobec ucznia - sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa, (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.)

1. Nauczyciel niezwłocznie informuje o zdarzeniu pedagoga oraz dyrektora i jeśli jest to możliwe, zatrzymuje i przekazuje sprawcę. Dyrektor wzywa policję.
2. Nauczyciel zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje policji.
3. Pedagog w porozumieniu z nauczycielem lub wychowawcą ustala wstępnie okoliczności czynu, świadków zdarzenia i przekazuje te informacje policji.
4. Pedagog powiadamia rodziców / opiekunów prawnych ucznia- sprawcy i sporządza notatkę w dokumentacji pedagoga.
5. Pedagog jest obecny podczas wykonywania czynności przez policję przewidzianych prawem.
6. W sytuacjach wyjątkowych (zagrożenie życia, nieobecność dyrektora i pedagoga w godzinach zajęć popołudniowych w szkole, zajęć poza szkołą) nauczyciel bezzwłocznie powiadamia o przestępstwie (zdarzeniu) policję.

16 c. Postępowanie wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego

1. Nauczyciel udziela pierwszej pomocy lub zapewnia jej udzielenie, wzywa pielęgniarkę, a w razie konieczności karetkę pogotowia.
2. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora i pedagoga oraz rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.

3. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem powiadamia policję i ustala okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia. Uzyskane informacje przekazuje policji i rodzicom/prawnym opiekunom. Z podjętych działań sporządza notatkę umieszczoną w dokumentacji pedagoga.

16 d. Postępowanie w przypadku agresji ucznia wobec nauczyciela, pracownika szkoły, innych osób dorosłych przebywających w szkole.

1. Nauczyciel/ pracownik szkoły/ inna osoba informuje o zdarzeniu pedagoga lub dyrektora szkoły.
2. Pedagog ustala przebieg zajścia i świadków zdarzenia. Sporządza notatkę w dokumentacji pedagoga.
3. Pedagog wzywa do szkoły rodziców / opiekunów prawnych ucznia, informuje o zdarzeniu i dalszym postępowaniu wobec ucznia.
4. W uzasadnionych przypadkach pedagog szkoły wnioskuję o zwołanie zespołu wychowawczego, który ustali dalszą strategię działań.
5. Zawiadomienie policji odbywa się na wniosek poszkodowanego.
6. W sytuacji wyjątkowej (zagrożenia życia, nieobecności dyrektora, w godzinach zajęć popołudniowych w szkole) nauczyciel/ pracownik szkoły zawiadamia niezwłocznie o zdarzeniu policję.

16 e. Postępowanie w przypadku agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia

1. Po uzyskaniu informacji o zdarzeniu od ucznia/rodzica/pracownika szkoły, dyrektor przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające.
2. Dyrektor szkoły informuje o zdarzeniu rodziców/opiekunów prawnych.
3. Dyrektor sporządza z podjętych działań notatkę potwierdzoną podpisem rodzica i umieszczoną w dokumentacji zdarzeń.
4. Dyrektor szkoły podejmuje przewidziane prawem działania wobec pracownika.

16 f. Postępowanie w przypadku agresywnego zachowania rodziców i innych osób dorosłych przebywających na terenie szkoły wobec uczniów

1. Nauczyciel/ pracownik szkoły podejmuje próbę przerwania zachowania agresywnego
2. i wstępnego rozpoznania okoliczności zdarzenia.
3. Nauczyciel/ pracownik szkoły powiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. W przypadku gdy osoba dorosła nie zaprzestała zachowania agresywnego, dyrektor
5. zawiadamia policję.
6. W sytuacji wyjątkowej (zagrożenia życia, braku dyrekcyj w godzinach zajęć popołudniowych w szkole) nauczyciel/ pracownik szkoły niezwłocznie powiadamia policję.

17. Korzystanie z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć szkolnych

Po przyjeździe do szkoły telefony komórkowe muszą być wyłączone. Włączyć je można dopiero po zakończonych zajęciach w szkole. W nagłych przypadkach można skorzystać z telefonu stacjonarnego znajdującego się w sekretariacie szkoły.

1. Wychowawcy informują uczniów na początku roku szkolnego o warunkach korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych podczas pobytu w szkole.
2. Nauczyciel, który stwierdzi, że uczeń korzysta z telefonu komórkowego lub innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć, ustnie upomina ucznia i wydaje polecenie wyłączenia i schowania urządzenia. Po dwukrotnym upomnieniu i braku reakcji ze strony ucznia - nauczyciel wdraża konsekwencje przewidziane w Statucie Szkoły.
3. Nauczyciel lub wychowawca informuje o zdarzeniu rodziców / opiekunów prawnych ucznia.

18. Pomoc ofiarom przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy.

18 a. Postępowanie wobec ofiar przemocy fizycznej i psychicznej w rodzinie

1. Nauczyciel, który podejrzewa, że uczeń jest ofiarą przemocy domowej informuje o tym fakcie wychowawcę, a ten pedagoga.
2. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem, w zależności od sytuacji, przeprowadza rozmowę z dzieckiem, prosi pielęgniarkę szkolną o pomoc w dokonaniu wywiadu lub podejmuje inne przewidziane prawem czynności zmierzające do rozpoznania sprawy.
3. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem przeprowadza rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka. Informuje o podejrzeniu stosowania przemocy wobec dziecka i niedostatecznej nad nim opieki oraz o konsekwencjach takiego postępowania i wskazuje formy pomocy.
4. Pedagog sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy, którą podpisują również rodzice/ opiekunowie prawni dziecka.
5. Jeżeli podejrzenia potwierdzają się lub istnieje uzasadniona obawa, że dziecko jest ofiarą przemocy, pedagog wdraża procedurę Niebieskiej Karty lub informuje policję i sąd rodzinny. Sporządza notatkę w dokumentacji pedagoga. W przypadku rodziny objętej dozorem, o swoich podejrzeniach niezwłocznie informuje kuratora.

18 b. Postępowanie wobec ofiar i sprawców cyberprzemocy

1. Nauczyciel, któremu zgłoszony został przypadek cyberprzemocy, informuje o zdarzeniu wychowawcę, a ten pedagoga.
2. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem przeprowadza rozmowę z ofiarą cyberprzemocy, udziela jej wsparcia i porady, ustala okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.
3. Wychowawca i pedagog przy udziale nauczyciela informatyki zabezpieczają dowody i jeżeli to możliwe, ustalają tożsamość sprawcy cyberprzemocy.
4. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem informuje o zdarzeniu rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego i sprawcy (jeżeli jest znany i nieletni).
5. Jeżeli sprawca cyberprzemocy jest uczniem szkoły, wychowawca postępuje zgodnie z zasadami oceny negatywnego zachowania zawartymi w Statucie.

6. W innych przypadkach pedagog w porozumieniu z dyrektorem zawiadamia policję. Sporządza notatkę przechowywaną w dokumentacji pedagoga.
7. Wychowawca i pedagog monitorują sytuację ucznia (ofiary), sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane działania przemocowe bądź odwetowe ze strony sprawcy.

19. Opieka nad uczniami podczas dni wolnych od zajęć edukacyjnych

1. Szkoła zapewnia opiekę podczas przerw świątecznych w godzinach od 7.00-15.00
2. Rodzic zgłasza chęć skorzystania z takiej opieki na podstawie ustnej lub pisemnej deklaracji zgłoszonej wychowawcy.

21. PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM CHORYM NA CUKRZYCĘ

1. Cukrzyca nie jest chorobą, która powinna ograniczać jakiekolwiek funkcjonowanie ucznia, tylko wymaga właściwej samokontroli i obserwacji.
2. Poza okresami pogorszenia zdrowia i ewentualnymi powikłaniami uczeń powinien być traktowany na równi z innymi dziećmi.
3. Dyrektor organizuje szkolenie dla kadry pedagogicznej i pozostałych pracowników szkoły omawiające objawy i przebieg choroby.
4. Przy organizacji wycieczek należy uwzględnić możliwość uczestniczenia w nich rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
5. Numer telefonu do rodziców lub opiekunów prawnych ucznia znajduje się u wychowawcy klasy, w sekretariacie.
6. Uczeń musi mieć możliwość zbadania poziomu glukozy we krwi (także w czasie lekcji) przed każdym posiłkiem, przed i po wysiłku fizycznym oraz jeśli występuje podejrzenie hiperglikemii lub hipoglikemii. W przypadku dzieci przedszkolnych, uczniów klas I-III wychowawca, pracownik obsługi bądź inny nauczyciel, powinien udzielić pomocy w prawidłowym pomiarze i odczycie wyniku na glukometrze.
7. Uczeń musi mieć możliwość zjedzenia o określonej porze przygotowanych przez rodzica posiłków bądź przekąsek a jeśli istnieje taka potrzeba, nawet w trakcie zajęć.
8. Uczeń powinien mieć możliwość zaspokojenia pragnienia oraz możliwość korzystania z toalety, także w czasie trwania zajęć lekcyjnych (częste oddawanie moczu jest objawem hiperglikemii).
9. Ucznia z objawami niedocukrzenia nie wolno samego wysłać do domu, musi zostać odebrany przez rodzica lub prawnego opiekuna.
10. W przypadku zbyt wysokiego poziomu cukru 160-250mg% należy podać uczniowi wodę do picia oraz skontaktować się z rodzicem lub prawnym opiekunem, który w przypadku konieczności podania dawki korygującej insuliny przyjdzie do szkoły i czynność tą wykona.

Jeśli poziom cukru jest niższy niż 250mg% można również dać uczniowi zadanie wymagające pewnego wysiłku fizycznego.

11. Uczeń może, a nawet powinien uczestniczyć w zajęciach wychowania fizycznego, z wyłączeniem jedynie biegów długodystansowych i ćwiczeń na wysokości.

12. Przed planowanym wysiłkiem fizycznym(np. na zajęciach wychowania fizycznego) uczeń musi zmierzyć poziom cukru we krwi.

- jeżeli poziom cukru jest poniżej 80mg% uczeń nie ćwiczy na zajęciach.
- jeśli poziom cukru jest między 80-100mg% uczeń powinien zjeść przekąskę równą 1WW.
- jeżeli poziom cukru jest powyżej 250mg% uczeń również nie ćwiczy na zajęciach.

13. Po wysiłku fizycznym uczeń musi zmierzyć poziom cukru we krwi.