

ZARZĄDZENIE NR 8.2025
Wójta Gminy Rawa Mazowiecka
z dnia 29 stycznia 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad rekrutacji, kryteriów i harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rawa Mazowiecka

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 roku poz. 1465 ze zm.) oraz na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 roku poz. 737 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam zasady rekrutacji, kryteria i harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rawa Mazowiecka określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Rawa Mazowiecka.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Rawa Mazowiecka
Michał Michalik

Zasady rekrutacji i harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rawa Mazowiecka

Zgodnie z ustawą do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się:

- **na podstawie zgłoszenia rodziców** - kandydatów zamieszkałych w obwodzie danej szkoły oraz w dalszej kolejności
- **na wniosek rodziców** - zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, pod warunkiem, że szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

1. Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2018) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2019) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym do tego, w którym ma rozpocząć naukę w szkole i posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

3. Harmonogram rekrutacji do klas I:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin rekrutacji uzupełniającej
1.	Składanie zgłoszeń o przyjęcie do klasy I – dzieci z obwodu szkoły.	do 14 marca 2025 r.	nie dotyczy
2.	Składanie wniosków o przyjęcie do klasy I – dzieci spoza obwodu szkoły.	17 - 31 marca 2025 r.	06 - 29 maja 2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 10 kwietnia 2025 r.	06 czerwca 2025 r.
4.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	do 09 maja 2025 r.	do 10 czerwca 2025 r.
5.	Przygotowanie i wydanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	do 19 maja 2025 r.	do 12 czerwca 2025 r.
6.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego	do 23 maja 2025 r.	do 16 czerwca 2025 r.

	w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata.		
7.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata.	do 30 maja 2025 r.	do 20 czerwca 2025 r.
8.	Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.	do 03 czerwca 2025 r.	do 23 czerwca 2025 r.

4. Kryteria rekrutacji:

- a) Kandydat jest mieszkańcem Gminy Rawa Mazowiecka – 20 pkt.
- b) Kandydat nie jest mieszkańcem Gminy Rawa Mazowiecka – 10 pkt.
- c) Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły lub będzie uczęszczało w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja – 10 pkt.
- d) Wielodzietność rodziny kandydata – 10 pkt.
- e) Kandydat, którego miejsce pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów znajduje się w obwodzie szkoły – 10 pkt.
- f) Kandydat, którego krewni lub osoby pomagające w sprawowaniu opieki mieszkają w obwodzie szkoły – 10 pkt.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek o przyjęcie kandydata do I klasy,
- 2) załączniki:
 - a) oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej placówki
 - b) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
 - c) oświadczenie o zatrudnieniu jednego z rodziców/prawnych opiekunów w miejscu pracy znajdującym się w obwodzie szkoły
 - d) oświadczenie o zamieszkaniu krewnych lub osób pomagających w sprawowaniu opieki w obwodzie szkoły.

6. Wnioski wraz z załącznikami należy składać w siedzibie placówki.

WÓJT GMINY
Rawa Mazowiecka

Michał Michalik