

Regulamin Rady Rodziców

Rada Rodziców działa na podstawie art. 53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Rada Rodziców współpracuje z nauczycielami Szkoły Podstawowej w Teklinowie w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, wychowania i opieki. Współdziałanie rodziców i nauczycieli warunkuje powodzenie pracy pedagogicznej oraz podnoszenie poziomu nauczania i wychowania uczniów.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły Podstawowej w Teklinowie.
2. Rada Rodziców działa na podstawie niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin określa cele, zadania i organizację pracy Rady Rodziców.

§ 2

Cele i zadania rady rodziców

1. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną.
2. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
3. Rada Rodziców zapewnia współpracę rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
4. Rada Rodziców prezentuje władzom szkolnym opinie rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
5. Rada Rodziców upowszechnia wśród rodziców wiedzę o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych szkoły.
6. Podstawowymi zadaniami Rady Rodziców są:
 - a. współdziałanie z radą pedagogiczną i innymi organami szkoły w celu realizacji zadań szkolnych,
 - b. organizowanie środowiska rodziców do realizacji programu pracy szkoły,
 - c. analizowanie wychowawczych i oświatowych potrzeb uczniów,
 - d. organizowanie, wspólnie z nauczycielami i uczniami oraz zakładami sponsorującymi, prac społecznie użytecznych w celu uzyskania pomocy materialnej na rzecz szkoły, klasy czy grupy uczniów,
 - e. podejmowanie działań służących zwiększeniu funduszy szkoły,
 - f. współdziałanie z dyrektorem szkoły w celu zapewnienia pełnej realizacji obowiązku szkolnego przez uczniów,
 - g. wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe,
 - h. dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym,

- i. współludział w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania uczniów oraz innych formach wypoczynku dzieci i młodzieży np. wycieczki krajoznawcze,
- j. organizowanie, wspólnie z nauczycielami, działalności kulturalno-artystycznej turystycznej i sportowej uczniów,
- k. pomoc szkole w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii i w dniach wolnych od zajęć.

7. Do kompetencji rady rodziców należy:

1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:

a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,

b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

1) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

3) opiniowanie rozpoczęcia działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację.

4) zatwierdzanie harmonogramu realizacji planu pracy rady rodziców.

5) zatwierdzanie planu finansowego rady rodziców.

6) zatwierdzenie zmian w planach pracy oraz planach finansowych rady rodziców.

7) opiniowanie szkolnych zestawów programów nauczania i wychowania przedłożonych (przez nauczycieli) dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia.

2.8. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 2.7 pkt 1a lub 1b, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

2.9. Rada Rodziców wspierając działalność statutową szkoły gromadzi fundusze z dobrowolnych składek pieniężnych rodziców i innych źródeł.

2.10. Rada Rodziców może z własnej inicjatywy zwracać się do dyrektora szkoły z opiniami i wnioskami dotyczącymi wszystkich spraw związanych z funkcjonowaniem szkoły oraz realizacją zadań statutowych zgodnie z zapisami zawartymi w regulaminie. Wnioski i opinie przedstawiane są w formie pisemnej. Dyrektor szkoły winien udzielić odpowiedzi Radzie Rodziców w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma. W przypadku niesatysfakcjonującej Radę Rodziców odpowiedzi, przysługuje jej prawo odwołania się do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą lub organu prowadzącego szkołę. Udzielona Radzie Rodziców odpowiedź jest wiążąca i ostateczna.

§ 3

Skład, struktura oraz sposób powoływania rady rodziców

1. W skład Rady Rodziców działającej w Szkole Podstawowej w Teklinowie wchodzi przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, po jednym przedstawicielu każdej Rady Oddziałowej.

2. Rada Oddziałowa (klasowa) wybierana jest przez ogół rodziców uczniów danej klasy podczas zebrania rodziców.
3. W skład Rady Oddziałowej wchodzi przewodniczący, skarbnik i sekretarz. Spośród członków Rady Oddziałowej wybierany jest 1 przedstawiciel do Rady Rodziców. Wybory do Rady Rodziców są tajne.
4. W wyborach, o których mowa w pkt. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku.
5. Rada Rodziców ze swojego grona na pierwszym posiedzeniu wybiera: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza, skarbnika. Osoby te tworzą Zarząd Rady Rodziców.
6. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - a) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady,
 - b) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady.
7. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący przy pomocy sekretarza oraz skarbnika.
8. Rada Rodziców może powoływać specjalne komisje dla wykonywania określonych ważnych zadań doraźnych. W skład Komisji Doraźnych mogą wchodzić członkowie Rady Rodziców, nauczyciele i pracownicy szkoły.
9. Rada Rodziców deleguje swoich przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
10. Przy Radzie Rodziców mogą działać organizacje związane z działalnością szkoły.
11. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 4

Organizacja pracy rady rodziców

1. Zadania rady klasowej rodziców, to przede wszystkim realizacja celów rady rodziców i szkoły na terenie danej klasy:
 - a) zwoływanie zebrań klasowych rodziców,
 - b) współdziałanie z nauczycielami, współpraca z prezydium rady rodziców w organizacji imprez ogólnoszkolnych.
2. Zadania prezydium rady rodziców:
 - a) opracowywanie planu pracy rady rodziców,
 - b) opracowywanie planu finansowego rady rodziców,
 - c) dostosowanie do potrzeb szkoły zadań wynikających z regulaminu rady rodziców,
 - d) opracowywania na piśmie postulatów i opinii wobec: dyrektora szkoły (do organu prowadzącego), wychowawców, nauczycieli, pracowników niepedagogicznych i uczniów (do dyrektora szkoły),
 - e) udział w posiedzeniach rady pedagogicznej szkoły w sprawach dotyczących:
 - działalności rady rodziców,
 - działalności szkoły,
 - f) zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców,
 - g) odwoływanie się na piśmie do dyrekcji szkoły o zmianę wychowawcy klasy lub nauczyciela,
 - h) koordynowanie działalności rad klasowych,

- i) nadzór nad działalnością pracy komisji stałych i doraźnych,
- j) odbywanie zebrań w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż dwa razy w roku,
- k) składanie sprawozdań przed Radą Rodziców i na zebraniu ogólnym ze swojej działalności,
- l) podejmowanie innych ważnych decyzji w okresie między zebraniem rady rodziców.

3. Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców.

4. Zadaniem sekretarza prezydium jest zapewnienie właściwej organizacji pracy rady rodziców a w szczególności:

- a) przygotowywanie zebrań,
- b) prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady rodziców,
- c) nadzorowanie terminowości prac komisji rady rodziców.

5. Zadaniem skarbnika jest:

- a) prowadzenie działalności finansowej rady rodziców zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Komisja rewizyjna ma za zadanie czuwanie nad zgodnością działalności rady rodziców z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- a) dokonywanie raz w roku kontroli działalności prezydium rady rodziców pod względem zgodności wydatków z planem pracy i planem finansowym,
- b) zgodności uchwał rady rodziców z obowiązującymi przepisami,
- c) dokonywanie kontroli działalności ogólnych rady rodziców na żądanie rady rodziców,
- d) składanie radzie rodziców rocznych sprawozdań wraz z wnioskami pokontrolnymi na zebraniu ogólnym rodziców.

§ 5

Zasady działalności finansowo – gospodarczej rady rodziców

1. Fundusze Rady Rodziców tworzą składki rodziców oraz środki pozyskane w formie darowizn.
2. Wysokość składki rocznej na rzecz Rady Rodziców ustala się większością 2/3 głosów na ogólnym zebraniu rodziców całej szkoły.
3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę.
4. Rodzic może zadeklarować wykonanie pracy na rzecz szkoły zamiast wniesienia opłaty na rzecz rady Rodziców (o wykonanej pracy dyrektor lub wychowawca informują prezydium Rady Rodziców).
5. Dysponentem funduszy Rady Rodziców jest Rada Rodziców.
6. Fundusze Rady Rodziców są rozdysponowane zgodnie z wolą Rady Rodziców i na podstawie jej decyzji.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Działalność Rady Rodziców jest zgodna z przepisami władz oświatowych.
2. Uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Jeżeli uchwały są sprzeczne z obowiązującymi przepisami dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie i bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawia sprawę do organu nadzorującego pracę szkoły.

4. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.

5. Członkowie Prezydium Rady Rodziców nie wywiązujący się ze swoich zadań mogą być odwołani przed upływem kadencji przez Radę Rodziców.

6. Na miejsce ustępujących członków lub odwołanych wybiera się nowych, odpowiednio przez Radę Klasową lub Radę Rodziców.

7. Prezydium Rady Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowego Prezydium Rady Rodziców, co powinno nastąpić do końca września danego roku szkolnego.

8. Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zatwierdzenia przez Zebranie Ogólne Rodziców.