**Zał. nr 4**

**Wniosek o przyjęcia dziecka do punktu przedszkolnego**

**Nasze Przedszkole**

 **przy Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łukomiu**

**w roku szkolnym 2024/2025**

Proszę o przyjęcie ……………………………………………….……………………….

 (imię i nazwisko dziecka )

PESEL……………………………..….… ur. dnia …………….……………..…….20…..r.

do punktu przedszkolnego Nasze Przedszkole przy Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łukomiu.

Adres zamieszkania dziecka ………………………………………….………………………

Adres zameldowania stałego dziecka …………………………………………………………

Pouczenie : zgodnie z art.25 Kodeksu Cywilnego: miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dane | Matka /opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Adres zamieszkania  |  |  |
| Nr telefonu do kontaktu z rodzicem |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |

...............................................................

( podpis rodzica/ opiekuna prawnego\*)

**I. Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w zasadach rekrutacji(** we właściwej rubryce TAK/NIE, należy wstawić znak X)

**Grupa I- kryteria określone w ustawie o systemie oświaty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p | Kryterium | TAK | NIE |
| 1. | Wielodzietność rodziny  |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców  |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie  |  |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępcza |  |  |

**Grupa II - kryteria określone przez organ prowadzący przedszkole:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p | Kryterium | TAK | NIE |
| 1. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły bądź przedszkola |  |  |
| 2. | Oboje rodzice/ opiekunowie prawni pracują |  |  |
| 3. | Jedno z rodziców/ opiekunów prawnych pracuje |  |  |
| 4. | Przedszkole wskazane we wniosku jest położone najbliżej miejsca zamieszkania |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt.2

Liczba załączników…………

**II.** **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego, publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego** ( jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż jednej placówki, zobowiązany jest wpisać nazwy tych placówek w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej)

1. ………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………………....

……………………………………………….

( podpis rodzica/ opiekuna prawnego\*)

**III . Do niniejszego wniosku załączam :**

1. Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie, które są ważne wg opiekunów (w tym np. przewlekła choroba, dieta itp.)

TAK NIE

1. **Oświadczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych rodziców i dziecka**

Wyrażam/ nie wyrażam \*zgody na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie:

* danych osobowych mojego dziecka oraz moich, jako rodzica (opiekuna prawnego) w celach promocyjnych szkoły w tym: w zakresie działalności dydaktyczno- wychowawczej i opiekuńczej

Wyrażam/ nie wyrażam \*zgody na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie:

* wizerunku mojego dziecka na gazetkach i tablicach szkolnych na stronie internetowej szkoły: [www.splukomie.pl](http://www.splukomie.superszkolna.pl) , Facebooku oraz innych kanałach wykorzystywanych oficjalnie przez szkołę np. YouTube, Tik Tok oraz w prasie lokalnej na czas pobytu dziecka w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łukomiu

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany iż przysługuje mi prawo wglądu do danych dziecka i moich, uaktualnienia ich oraz wycofania zgody w każdym czasie.

\**niewłaściwe skreślić*

……………………………………………………

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

1. **Oświadczeni rodzica/ opiekuna prawnego dziecka**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej art.233Kodeksu Karnego za podanie nieprawdziwych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w Deklaracji/Wniosku oraz w załączonych dokumentach(podanie danych nieprawdziwych może skutkować nie przyjęciem dziecka do oddziału przedszkolnego/ punktu przedszkolnego lub nieuznaniem punktacji w danym kryterium).

 Zobowiązuję się do niezwłocznego zgłoszenia dyrektorowi szkoły wszelkich zmian danych ujętych w niniejszej wniosku

……………………………………………………….………….

(czytelny podpis rodzica /prawnego opiekuna)

1. Ja, niżej podpisany oświadczam, że mam świadomość odpowiedzialności za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze do szkoły i ze szkoły wyłączając czas, w którym odbywają się zajęcia. Jestem świadomy obowiązku doprowadzenia i odebrania dziecka z przedszkola

……………………………………………………….………….

 (czytelny podpis rodzica /prawnego opiekuna)

1. Oświadczam, że wyrażamzgodę na uczestnictwo mojego syna/córki w wycieczkach i wyjściach na terenie wsi Łukomie oraz okolic, podczas zajęć lekcyjnych organizowanych przez przedszkole.

……………………………………………………….………….

 (czytelny podpis rodzica /prawnego opiekuna)

**Obowiązek informacyjny administratora :**

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informujmy , iż:

1. Administratorem Pani (a) danych jest Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Łukomiu, 09-204 Rościszewo, który przetwarza Pani (a) dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest pani Bożena Rokicka , tel. 24  276 79 08 e-mail:lukomie@poczta.onet.pl
3. Pani (a) dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2020, poz. 910, ze zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak :

a)podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podst. odpowiednich przepisów prawa,

b)podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podst. zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u administratora.
2. Posiada Pani/Pan prawo : w dowolnym momencie do dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której te dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych czy wycofania wyrażonej zgody w niniejszym oświadczeniu oraz ma Pani/Pan prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie powyższych danych jest w pełni dobrowolne, ich nie podanie lub żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych , inaczej RODO).**

Zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń .

*…………………………………………………..*

(czytelny podpis rodzica/opiekuna\*)

......................................................... .................................

(data przyjęcia wniosku/ podpis osoby przyjmującej )

**Decyzja dyrektora szkoły**

…………………………………………………………………………………………………….…...

………………………………………………………

( data, podpis dyrektora szkoły)