



REGULAMIN REKRUTACJI
DO NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Danuty Siedzikówny ps. „INKA” w Owadowie

1. Regulamin rekrutacji określa zasady rekrutacji obowiązujące w Niepublicznej Szkole Podstawowej im. Danuty Siedzikówny ps. „INKA” w Owadowie.
2. Rekrutacja do szkoły odbywa się według harmonogramu, który przygotowuje Zarząd Stowarzyszenia „Owadów - Wieś z Przyszłością” do 31 stycznia poprzedzającego rok szkolny, na który jest prowadzona rekrutacja.
3. W razie wolnych miejsc do szkoły dyrektor szkoły może ogłosić rekrutację uzupełniającą, która odbywać się będzie według harmonogramu rekrutacji uzupełniającej.
4. Harmonogram rekrutacji do szkoły obejmuje w szczególności:
 - 1) *Składanie deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego.*
 - 2) *Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych - w postępowaniu rekrutacyjnym*
 - 3) *Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt. 1) oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933) - w postępowaniu rekrutacyjnym.*
 - 4) *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych - w postępowaniu rekrutacyjnym*
 - 5) *Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia - w postępowaniu rekrutacyjnym.*
 - 6) *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - w postępowaniu rekrutacyjnym.*
5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w danej klasie dyrektor szkoły bierze w pierwszej kolejności pod uwagę:
 - Kryteria Zarządu Stowarzyszenia „Owadów – Wieś z Przyszłością”.



**Niepubliczna Szkoła Podstawowa im. Danuty Siedzikówny
ps. „INKA” w Owadowie**

Jastrzębia, Owadów 130

Tel. 573 163 773 e-mail: sekretariat@nspowadow.pl

6. W skład komisji rekrutacyjnej dyrektor szkoły powołuje co najmniej 3 nauczycieli mających kwalifikacje do nauczania na danym etapie edukacji, na który prowadzona jest rekrutacja.
7. O wyniku rekrutacji dyrektor szkoły informuje rodziców kandydata poprzez podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - w postępowaniu rekrutacyjnym.
8. Rodzice kandydatów, którzy zostali przyjęci do szkoły, podpisują umowy o kształcenie w terminie podanym przez dyrektora szkoły.
 - 1) Niepodpisanie umowy w ww. terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w szkole.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1), do podpisania umowy dyrektor szkoły zaprasza rodziców kandydatów z listy rezerwowej.
9. Po zakończeniu procesu rekrutacji przeprowadzonego zgodnie z harmonogramem komisja rekrutacyjna sporządza sprawozdanie z rekrutacji na dany rok szkolny.