

ZARZĄDZENIE nr 19/2019/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym

z dnia **24 marca 2020r.**

w sprawie organizacji nauczania zdalnego w okresie zawieszenia zajęć w szkole oraz obowiązków nauczycieli

Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019r. poz. 2215) w związku z § 1 ust. 1 Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 493)

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Nauczanie zdalne odbywa się poprzez dziennik elektroniczny i platformy edukacyjne wybrane przez nauczycieli za zgodą dyrektora szkoły.

§ 2

Zobowiązuję nauczycieli edukacji przedmiotowych, w tym nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej do wprowadzenia zmian w programach nauczania w oparciu o które, w roku szkolnym 2019/2020 prowadzona jest edukacja. Opracowanie pisemne proponowanych zmian należy przedstawić w formie tabelarycznej, jak *załącznik nr 1* do zarządzenia. Sugeruję, by treści najłatwiejsze i możliwe do opanowania przez uczniów w formie zdalnej nauki były uwzględniane w pierwszej kolejności. Opracowanie obejmować ma 2 najbliższe tygodnie szkolne, licząc od dnia 25 marca 2020r. Termin realizacji: 25 marca 2020r. Opracowania należy przysyłać na adres: szkola.korchow@poczta.fm lub przez dziennik elektroniczny. Zalecam konsultacje w zespołach przedmiotowych, z zachowaniem drogi elektronicznej.

§ 3

Plan zajęć lekcyjnych dla poszczególnych nauczycieli oraz uczniów pozostaje bez zmian. Zobowiązuję nauczycieli (w miarę możliwości) do przestrzegania godzin pracy aby uczniowie mieli dostęp do materiałów wg planu lekcji.

§ 4

Godziny pracy pedagoga szkolnego p. Martyny Osuch realizowane są w formie konsultacji i porad uczniom oraz rodzicom w każdy czwartek, w godzinach: 8.00 – 11.00 oraz środę w godzinach: 14.30 – 15.15 poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie 882 618 929.

§ 5

Pan Jakub Strus w ramach godzin zajęć świetlicy pełni funkcję administratora dziennika elektronicznego. Jest w stałym kontakcie z dyrektorem, nauczycielami, uczniami i ich rodzicami oraz z pomocą techniczną LIBRUS. Służy pomocą przy obsłudze e-dziennika poprzez dziennik elektroniczny lub e-mail: kubastrus1@wp.pl

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. z dniem 24 marca 2020r. i podlega ogłoszeniu drogą elektroniczną.