

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
w Szkole Podstawowej w Kołakach Kościelnych na rok szkolny 2024/2025

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
w Szkole Podstawowej w Kołakach Kościelnych

Dane osobowe dziecka:

PESEL:											
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IMIĘ: DRUGIE IMIĘ:NAZWISKO:.....

DATA URODZENIA:

SERIA I NUMER PASZPORTU/DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI (wypełniane, gdy brak numeru PESEL)
.....

Adres zamieszkania dziecka:

ULICA:..... NR DOMU NR LOKALU

KOD POCZTOWY: MIEJSCOWOŚĆ:

WOJEWÓDZTWO: POWIAT: GMINA:

DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

	DANE MATKI	DANE OJCA
Imię:		
Nazwisko		
Telefon kontaktowy:		
Adres e-mail:		
ADRES ZAMIESZKANIA (JEŚLI INNY NIŻ DZIECKA):		
Ulica:		
Numer domu:		
Numer lokalu:		
Kod pocztowy:		
Miejscowość:		

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:
.....

Data przyjęcia wniosku:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest **Szkoła Podstawowa w Kołakach Kościelnych**, 18-315 Kołaki Kościelne ul. Kościelna 26, tel. 86 270 34 81.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w **Szkole Podstawowej w Kołakach Kościelnych** możliwy jest pod adresem email: **pstankowski@ugkolaki.wrotapodlasia.pl**.
- 3) Dane osobowe podane przez Panią/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust 2 lit. h ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) w następującym celu:
 - rekrutacji do Szkoły Podstawowej w Kołakach Kościelnych ¹,

¹ Art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900),
- 4) Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana dziecka będą: podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne kancelarie prawne, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
- 6) Dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą przez okres:
 - w którym Pani/Pana dziecko będzie uczęszczało do **Szkoły Podstawowej w Kołakach Kościelnych**, a po zakończeniu tego okresu przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach.
 - Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowania nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, a po zakończeniu tego okresu przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestnictwa w rekrutacji Pani/Pan jest zobowiązana/y do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.
- 9) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji wyżej określonego celu.