

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W PASIEKACH

Na podstawie:

- art. 67 ust.1 pkt.3 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- § 7 Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz.624 z 2001 r. z późn. zm.);

§ 45 Statutu Szkoły Podstawowej

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo-wychowawczych przyjętych w planie pracy szkoły i programie wychowawczym szkoły.
2. Świetlica jest zorganizowana dla dzieci z oddziałów przedszkolnych i uczniów Szkoły Podstawowej Pasiekach, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
3. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy.
4. Świetlica dysponuje pomieszczeniami wskazanymi przez dyrektora szkoły.
5. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych miejscach niż sala świetlicowa.
6. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

§ 2 Cele i zadania świetlicy szkolnej

Celem nadrzędnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Do zadań szczegółowych należy:

1. Zapewnienie dzieciom opieki przed lekcjami i po lekcjach, poprzez naukę oraz zabawę w bezpiecznych i przyjaznych warunkach.
2. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu).

3. Organizowanie zajęć w grupach, tworzenie warunków do nauki własnej. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
4. Aktywne organizowanie czasu wolnego przez gry i zabawy ruchowe w pomieszczeniach, na placu zabaw oraz boisku szkolnym.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez organizowanie różnego typu zajęć.
6. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
7. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
8. Szczegółowe cele, zadania oraz metody ich realizacji zawarte są w planie pracy opiekuńczo-wychowawczej na dany rok szkolny.

§ 3 Założenia organizacyjne

1. Świetlica szkolna zapewnia uczniom opiekę: we wtorki, środy i piątki w godzinach 11.45-12.30.
2. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien niezwłocznie zawiadomić świetlicę.
2. Obowiązkiem rodziców lub opiekunów jest zapisanie dziecka do świetlicy. Przy zapisie dziecka należy podać dane dziecka oraz wskazać osobę, która będzie dziecko odbierała. Należy podać adres lub telefon kontaktowy. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
3. Kwalifikację i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: Dyrektor szkoły oraz **wychowawca świetlicy**. W pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie, których rodzice pracują zawodowo.
6. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.
7. Uczniowi może zostać cofnięte prawo do pobytu w świetlicy szkolnej w sytuacji:
 - stwierdzenia niezgodności danych zawartych w Karcie Zgłoszenia Dziecka ze stanem faktycznym,
 - ustnej lub pisemnej deklaracji rodziców (opiekunów) o wypisaniu dziecka ze świetlicy lub niezłożenia podania o przyjęcie na nowy rok szkolny,

- trzykrotnego nieodebrania dziecka do zakończenia pracy świetlicy,
- dłuższej, nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia w świetlicy,
- gdy zachowanie ucznia stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci (w takich przypadkach wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy przedstawia wychowawca świetlicy na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, która po analizie sytuacji podejmuje stosowną uchwałę).

§ 4 Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 1. Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej
 2. Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej
 3. Zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią
 4. Udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych
 5. Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych
 6. Pomocy w nauce
 7. Życzliwego i podmiotowego traktowania
 8. Otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień
 9. Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy
 10. Poszanowania swojej własności
 11. Higienicznych warunków przebywania w świetlicy
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
 1. Przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy
 2. Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych
 3. Przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicowych zawartych w "Kodeksie wychowanka świetlicy"
 4. Respektowania poleceń nauczyciela

Nagrody i wyróżnienia

- Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
- Pochwała przekazana wychowawcom klasowym.
- Poinformowanie o dobrym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
- Nagrody rzeczowe na koniec roku szkolnego.

Kary

- Upomnienie w obecności wszystkich dzieci przez wychowawcę.
- Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- Poinformowanie o złym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).

§ 5 Obowiązki RODZICA/ OPIEKUNA

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
2. Zgłoszenia faktu odbioru dziecka lub jego nieobecności na zajęciach nauczycielowi prowadzącemu zajęcia świetlicowe.
3. Informowania pisemnego nauczyciela o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (z datą i podpisem).
4. Poinformowania dziecka o zasadach bezpiecznego powrotu dziecka ze szkoły do domu.

§ 6 Procedura w przypadku gdy rodzic/ opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej

a) wychowawca świetlicy szkolnej wykonuje telefon do rodziców/ opiekunów prawnych bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka z informacją o konieczności **natychmiastowego** odbioru dziecka.

- Fakt późnego odebrania dziecka zostanie odnotowany w dokumentacji i przekazany dyrektorowi szkoły i wychowawcy dziecka.

b) wychowawca świetlicy szkolnej próbuje nawiązać kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami upoważnionymi w odstępie czasu (do 60min.). Wychowawca świetlicy sporządza właściwą notatkę i o całej sytuacji informuje dyrektora szkoły,

c) w przypadku gdy nie można nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami upoważnionymi we wniosku (nie odbierają telefonu, nie ma informacji dlaczego nie zjawili się w szkole, nie ma informacji o spóźnieniu) wychowawca świetlicy wykonuje telefon na policję i zgłasza zaistniały fakt. Wychowawca świetlicy oczekuje na przyjazd policji a następnie wykonuje zalecenia policji.

Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego.
2. Plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dzienniki zajęć.
5. Karty zgłoszeń do świetlicy szkolnej.

Przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecak, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy, np. na półkę przeznaczoną na plecaki. Plecak (torba, worek) musi być zamknięty. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu niespełniania powyższych zasad.

6. Dziecko może samodzielnie wracać do domu tylko w przypadku zawarcia tej informacji przez rodzica w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy. Za bezpieczeństwo dziecka w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice / opiekunowie lub inne pełnoletnie upoważnione przez nie osoby.

7. Uczeń ma obowiązek informowania wychowawcy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się. Zabrania się samowolnego wychodzenia uczniów ze świetlicy.
8. Za zaginione aparaty telefoniczne i inne wnoszone urządzenia techniczne (np. MP3, MP4) świetlica nie ponosi odpowiedzialności
9. Uczeń przychodząc do świetlicy korzysta z różnorodnych propozycji zajęć.
10. Uczniowie świetlicy korzystają z pomocy wychowawcy w nauce i podczas odrabiania lekcji.
11. Uczeń jest zobowiązany do poszanowania sprzętu świetlicowego i zabawek. Za zniszczenie odpowiadają rodzice
12. Każdy z rodziców lub opiekunów zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem świetlicy i przestrzegania ustaleń z karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
13. Świetlica szkolna jest nieczynna w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych oraz w dniu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i bibliotece szkolnej. Jest jedynym obowiązującym regulaminem świetlicy.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 2015r.