**Wewnętrzny regulamin funkcjonowania szkoły w czasie epidemii COVID - 19 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 4 w Wałbrzychu obowiązującyod 1 września 2020 r.**

1. Do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 4 w Wałbrzychu może uczęszczać uczeń/dziecko bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie/dzieci mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Wejść na teren szkolny mogą tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły/ przedszkola zobowiązana jest do dezynfekcji rąk. Dozowniki z płynem do dezynfekcji znajdują się przy każdym wejściu do szkoły.
5. Rodzice/Opiekunowie odprowadzający uczniów/dzieci wchodzą do wyznaczonej strefy przebywania, zachowując następujące zasady:
6. 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
7. dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
8. dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
9. rodzice/opiekunowie powinni na ternie szkoły przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk)
10. rodzice przychodzą do szkoły/przedszkola po odbiór dzieci w takim odstępie czasowym, by się nie gromadzić.
11. Jeżeli dziecko ukończyło 4 lata, rodzice zapewniają mu indywidualną ochronę ust i nosa w częściach wspólnych na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
12. Ustala się telefoniczny sposób komunikacji z opiekunami uczniów/dzieci, wychowawcy niezwłocznie uaktualnią numery telefonu do rodziców .
13. W miarę możliwości szkoła wdroży organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły:

- osobne sale dla każdej z klas

- różne godziny przychodzenia uczniów z poszczególnych klas do szkoły

- różne godziny przerw i formy ich spędzania

1. Uczniowie odbywają lekcje w tej samej klasie. Uczniowie siedzą w osobnych ławkach, a każdy uczeń ma swoje stałe miejsce w klasie. Klasy przemieszczają się do innych sal na następujące przedmioty;

- biologia (sala 401)

- chemia i fizyka (sala 409)

- informatyka (sala 305)

- język niemiecki (sala 308)

- język angielski (sala 307)

- wychowanie fizyczne

1. Uczniowie spędzają przerwy w sali, w której mają lekcje. Na korytarz wychodzą według ustalonego planu.
2. Nauczyciele mający lekcje z daną klasą pełnią opiekę nad nią podczas przerwy, gdy klasa spędza przerwę na korytarzu, dyżur nauczyciela jest na korytarzu.
3. Opiekę nad uczniami rozpoczyna nauczyciel, z którym klasa ma pierwszą lekcję. Dyżur rozpoczyna się o godzinie 7.45. Po ostatniej lekcji nauczyciel sprowadza klasę do szatni, dbając przy tym o zachowanie dystansu społecznego.
4. Na terenie szkoły wszystkich obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust, a w częściach wspólnych szkoły obowiązuje zasłanianie ust i nosa. Przez części wspólne rozumie się korytarze, szatnię, bibliotekę i toalety.
5. W każdej sali lekcyjnej umieszcza się płyn do dezynfekcji rąk w  sposób umożliwiający

łatwy dostęp dla uczniów, pod nadzorem nauczyciela.

1. Uczeń/dziecko nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów/zabawek.
2. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub  w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Znajdujące się w salach przedmioty i sprzęty których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostaną usunięte. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane po każdym dniu ich używania .
4. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
5. Wietrzenie sal, części wspólnych (korytarze, sanitariaty) odbywać się będzie co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
7. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, nauczyciele ograniczą ćwiczenia i gry kontaktowe.
8. Podczas lekcji muzyki rezygnuje się z głośnego, chóralnego śpiewania.
9. Podczas zajęć świetlicowych, nauczyciel postępuje jak podczas zajęć dydaktycznych.
10. Sale, o których mowa w pkt 7 niniejszego regulaminu dezynfekuje się niezwłocznie po zmianie klasy, a dezynfekcję odnotowuje się w Formularzu ewidencji dezynfekcji sali (zał. 6)
11. Pracownicy obsługi szkoły powinni ograniczyć do niezbędnego minimum  kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
12. Podczas realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują  odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
13. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej:
14. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły,   będzie udostępniony do wiadomości uczniów, rodziców i nauczycieli.
15. W bibliotece należy mieć założoną osłonę na usta i nos,
16. Określa się  liczbę 2-3  uczniów mogących jednocześnie wypożyczać/oddawać książki,
17. Korzystanie z kącików czytelniczych  odbywać się będzie w ograniczonym zakresie,
18. Bibliotekarz zobowiązany jest do jak najczęstszego wietrzenie pomieszczenia oraz do co najmniej raz dziennie, dezynfekcji klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych,
19. Po przyjęciu książek od ucznia, bibliotekarz każdorazowo dezynfekuje ręce i  blat, na którym leżały książki.
20. Przyjęte książki bibliotekarz odkłada  na okres minimum 2 dni w określonym pomieszczeniu oznaczone datą zwrotu.
21. Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy ustala się we współpracy higienistką szkolną, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.
22. Źródełko wody pitnej usytuowane na II piętrze zostaje wyłączone z użytkowania. Uczniowie/dzieci korzystają z przyniesionych przez siebie butelek z wodą.

**Procedura postępowania w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka/ucznia**

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły, ani przyprowadzać do szkoły chorego dziecka.
2. Rodzic o podejrzeniu choroby zakaźnej u dziecka/ucznia niezwłocznie informuje  dyrektora szkoły, a także kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym w szpitalu.
3. Pracownik szkoły, który zauważył u dziecka/ucznia oznaki choroby zakaźnej, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. O zaistniałej sytuacji, niezwłocznie powiadamiani są rodzice dziecka/ucznia, PowiatowaStacjaSanitarno - Epidemiologicznaoraz organ prowadzący szkołę.
5. Dziecko/ uczeń zostaje odizolowany od reszty społeczności szkolnej.
6. W szkole jest przygotowane pomieszczenie (sala 103), tzw. izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia/pracownika szkoły, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
7. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
8. W izolatorium dziecko/uczeń  przebywa pod opieką pracownika szkoły z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Ustala się  liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywało dziecko/uczeń podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przy wejściu głównym w budynku szkolnym  i przy ciągach komunikacyjnych umieszcza się numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. W widocznym miejscu przy wejściu głównym umieszcza się informację  o obowiązku dezynfekowania rąk, zakrywania ust i nosa.
3. Nauczyciele, w szczególności wychowawcy uczniów/dzieci zwracają uwagę na  regularne mycie rąk wodą z mydłem przez uczniów/dzieci. Dopilnują, aby robili to szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję pracownicy obsługi, zobowiązani są przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie/dzieci nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Po przeprowadzonej dezynfekcji odnotowuje się ją w Formularzu ewidencji dezynfekcji Sali.
7. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszcza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk. Natomiast przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
8. Pracowników obsługi obowiązuje:
	1. czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcja sprzętu na: placu zabaw, boisku,  co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.
	2. sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące ich uzupełnianie,
	3. napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
	4. wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
9. Na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić miejsca/pojemniki do ich wyrzucania.
10. Gastronomia - wydawanie posiłków dzieciom w szkole

- Przy organizacji żywienia w szkole, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasadę  szczególnej wysokiej higieny pomieszczenia służącego do przygotowania wydawania posiłków, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej pracownika obsługi.

- Korzystanie z posiłków odbywa się przy stolikach z rówieśnikami z danego oddziału szkolnego, z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.

- Za przestrzeganie zasad organizacji żywienia i zasady szczególnie wysokiej higieny pomieszczenia służącego do wydawania posiłków, sprzętu kuchennego, naczyń , a także pomieszczenia do spożywania posiłków, stolików i krzesełek odpowiada wykonawca Pani Agnieszka Furman „RUDEX” zgodnie z zwartą umową z MOPS.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie pracownicy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka,  zastosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia .
3. Na terenie szkolnym wyznacza się Izolatorium, w którym izoluje się czasowo osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
4. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

5.W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną). Pracownik informuje również o tym Pracodawcę.

6.Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie na polecenie dyrektora szkoły zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, oraz zostają  zdezynfekowane  powierzchnie dotykowe, a także wdraża  indywidualne zalecenia wydane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

7.W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2, szkoła  stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Ustala się  listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

8.Zawsze w przypadku wątpliwości w sprawie zakażenia,  zarówno dyrektor, jak i pracownicy szkoły powinni zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.