Załącznik nr 1

do Zarządzenia Dyrektora GZS2 nr 03/2014 z dnia 27.01.2014r.

**Regulamin rekrutacji uczniów do klas I Publicznej Szkoły Podstawowej nr 22**

**w Gminnym Zespole Szkół nr 2 w Wałbrzych**

**na rok szkolny 2014/15**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie

warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych szkół do innych ( Dz. U. z 2004r. Nr 26, poz. 232 ),

1. Rozporządzenia MEN z dnia 4 października 2001 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek (Dz. U. z 2001r. Nr 131, poz. 1458),
2. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926).

§ 1

1. Do klasy pierwszej sześcioletniej szkoły podstawowej uczniowie przyjmowani są:
2. z urzędu – dzieci zameldowane w obwodzie szkoły, oraz zamieszkałe - po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, który obejmuje ulice określone w Uchwale Nr L/493/13 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dn. 11.07.2013 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wałbrzych oraz określenia ich obwodów.
4. na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają.

2. Zapisu do szkoły dokonują rodzice/opiekunowie prawni na podstawie dowodu osobistego oraz aktu urodzenia dziecka / do wglądu /.

3. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w roku 2014 kończą 7 lat oraz 6 lat / urodzone do 30.06 / lub 6 lat – wniosek rodziców/ prawnych opiekunów.

§ 2

1. Dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły może zostać przyjęte do I klasy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego tylko w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

**2.**  W przypadku, gdy liczba wniosków jest większa niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności przyjmuje się wnioski spełniające następujące kryteria:

a) w szkole uczy się rodzeństwo kandydata

b) kandydat objęty był w tej szkole wychowaniem przedszkolnym.

**3.** W dalszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustalone przez szkołę.

a) osoba spełniająca opiekę nad dzieckiem (np. dziadkowie) mieszka w obwodzie szkoły

§ 3

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.

2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 4

1. Kartę zapisu / załącznik nr 1 / do klasy pierwszej w Gminie Wałbrzych wydaje szkoła w obwodzie, której dziecko jest zameldowane.

2. W przypadku uczniów z poza Gminy Wałbrzych kartę zapisu wydaje szkoła , do której rodzice/prawni opiekunowie chcą zapisać dziecko.

3. Do 28 lutego 2014 r. wydawane są karty zapisu do klas pierwszych.

4. Nabór w terminie pierwszym prowadzony jest do 14 marca 2014 r., dodatkowy nabór do klas pierwszych prowadzony jest do dnia 21 marca 2014 r.

5. Postępowanie rekrutacyjne trwa do 28 marca 2014 r.

6**.** Szkoła obwodowa wypełnia część A formularza, opieczętowuje oraz rejestruje.

7**.** Szkoła obwodowa niezwłocznie informuje szkoły zadeklarowane przez rodzica w części A formularza wniosku.

8**.** Tylko zarejestrowany i opieczętowany przez szkołę obwodową oryginał wniosku stanowi podstawę do postępowania rekrutacyjnego w szkołach.

9**.** Zgodnie z formularzem wniosku rodzice mogą zadeklarować chęć zapisania dziecka do trzech szkół - preferowanych według podanej kolejności.

10. Szkoły, w których po wstępnym postępowaniu rekrutacyjnym pozostają wolne miejsca w oddziałach przyszłych klas pierwszych przeprowadzają zgodne z wymaganiami ustawowymi i regulacjami wewnętrznymi uzupełniające postępowanie rekrutacyjne w terminach określonych przez szkoły.

11**.** W sytuacji nie przyjęcia dziecka do żadnej ze wskazanych we wniosku szkół, rodzice mają obowiązek zapisać dziecko do szkoły, w obwodzie której zamieszkuje.

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem dyrektora szkoły.

2. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego - listy kandydatów  
przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,

b) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 6

1. W przypadku nie przyjęcia dziecka do klasy pierwszej, komisja ma obowiązek podania przyczyny odmowy.

2. Rodzice mają prawo pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora w terminie 14 dni od zakończenia rekrutacji.

3. O przyjmowaniu dzieci w ciągu roku szkolnego na wolne miejsca decyduje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę kryteria przyjmowania do uczniów do klas pierwszych .

4. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole. Dostępny będzie również na stronie internetowej szkoły.