**Zarządzenie nr 15/2019/2020**

 **Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach**

 **z dnia 14 maja 2020 roku;**

 **w sprawie: klasyfikacji rocznej** oraz ustalenia warunków i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunków i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197);

*Działając na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r.*

*w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku*

*z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

**zarządzam , co następuje**

**§ 1.**

1. Klasyfikacja roczna odbywa się w oparciu o zapisy Statutu Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana

 Roweckiego „Grota” w Koziegłowach.

2. Roczna ocena zachowania wystawiona będzie na podstawie:

 a. półrocznej oceny zachowania;

 b. oceny udziału, zaangażowania, systematyczności, aktywności i właściwych postaw podczas

 nauczania zdalnego;

 c. aktywności i kultury zachowania podczas korzystania z komunikatorów i lekcji on-line.

3. Klasyfikacji rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zatwierdzenia klasyfikacji nauczania

 zdalnego dokonuje się podczas rad pedagogicznych organizowanych w formie wideokonferencji

 z zastosowaniem środków bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w sieci.

4. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak

 jest podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na

 zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym

 planie nauczania w okresie od 1 września 2019 r. do 12 marca 2020 r. i braku uczestnictwa

 w nauczaniu zdalnym od dnia 25 marca 2020 r.

**§ 2.**

Wprowadzam w Szkole Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach procedury określające warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny

w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.

**§ 3.**

Procedury stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 maja 2020 roku.

**Załącznik nr 1**

**Do zarządzenia nr 15/2019/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach**

**Procedury określające warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.**

W Szkole Podstawowej im. gen Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach obowiązują następujące procedury:

1. Egzamin klasyfikacyjny oraz sprawdzian wiadomości i umiejętności oraz egzamin poprawkowy

 odbywają się w oparciu o zapisy Statutu Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego

 „Grota” w Koziegłowach.

2. Sposoby przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego oraz sprawdzianu wiadomości

 i umiejętności oraz egzaminu poprawkowego:

1. on-line w czasie rzeczywistym (np. z wykorzystaniem Skypa, Zoom lub Teams),
2. w szkole – na wniosek ucznia lub nauczyciela, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa.

3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na wniosek rodzica. Wniosek powinien być przesłany

 drogą elektroniczną na skrzynkę podawczą szkoły: adres e-mail: sp\_rowecki @o2.pl lub poprzez

 dziennik Librus

4. Dyrektor szkoły w korespondencji e-mailowej uzgadnia datę i godzinę egzaminu klasyfikacyjnego

 i potwierdza fakt przyjęcia terminu do wiadomości przez rodziców ucznia.

5. Nauczyciel przedmiotu, z którego ma odbyć się egzamin klasyfikacyjny, przygotowuje informację

 na temat zakresu podstawy programowej, jakiej dotyczy egzamin i przesyła drogą elektroniczną

 rodzicom ucznia.

6. Korespondencja odbywa się za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany jest za pomocą narzędzi informatycznych pozwalających

 na potwierdzenie samodzielności pracy ucznia – w formie pracy synchronicznej – w czasie

 rzeczywistym.

8. Egzamin klasyfikacyjny ma formę zadań udostępnionych na platformie e-learningowej lub za

 pomocą innego narzędzia zdalnego. O formie przeprowadzenia egzaminu decyduje dyrektor.

9. W szczególnych sytuacjach, jaką jest przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego, uczeń może

 wejść do budynku szkolnego, gdzie przeprowadzony będzie egzamin w warunkach wzmożonej

 ostrożności: w zdezynfekowanej, odpowiednio dużej sali, tak, aby zdający i członkowie komisji

 znajdowali się w odległości min. 2 m od siebie*.* Stoliki i krzesła ucznia i komisji egzaminacyjnej

 muszą być zdezynfekowane i na każdym stoliku powinien się znajdować pojemnik z płynem

 dezynfekującym.

10. W przypadku braku możliwości przystąpienia przez ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego ze

 względu na stan zdrowia rodzic informuje o tym dyrektora szkoły.

11. Dyrektor szkoły uzgadnia z rodzicami dodatkowy termin egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie

 z obowiązującymi przepisami.

12. Zadania egzaminacyjne rozwiązywane elektronicznie drukuje się i stanowią one załącznik do

 arkusza ocen ucznia, jak również podlegają archiwizacji elektronicznej.

13. Procedury przeprowadzania egzaminów poprawkowych oraz sprawdzianu wiedzy i umiejętności

 są analogiczne do procedur egzaminu klasyfikacyjnego.

14.W przypadku, gdy klasyfikacyjna ocena roczna zachowania została ustalona niezgodnie

 z obowiązującym zapisami Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania dotyczącymi trybu ustalania

 tej oceny, rodzic może odwołać się do dyrektora szkoły drogą mailową sp\_rowecki@o2.pl lub

 poprzez dziennik elektroniczny Librus.

15. Dyrektor szkoły powołuję komisję, w skład której wchodzą:

 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;

 - wychowawca;

 - jeden przedstawiciel zespołu nauczycielskiego.

16. Zebranie zespołu odbywa się w formie konferencji on-line.

17. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

18. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

 - skład komisji;

 - termin posiedzenia;

 - wynik głosowania;

 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;

 - protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.