

Wniosek o duplikat legitymacji

.....
(imię, imiona i nazwisko, klasa)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(Pesel)

Dyrektor
Katarzyna Cozel-Starewicz XLVIII
Liceum Ogólnokształcące
im. E. Dembowskiego w Warszawie

Zwracam się z prośbą o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej.

Uzasadnienie prośby:

.....

(podpis składającego dokument)

(podpis rodzica /opiekuna)*

* w przypadku ucznia niepełnoletniego prośbę o duplikat potwierdza rodzic/opiekun)

Załączam potwierdzenie przelewu za wydanie duplikatu

tytuł przelewu :duplikat legitymacji XLVIII LO, imię i nazwisko ucznia

na konto City Bank Handlowy 65 103 015 080 000 000 550 857 049 w wysokości 9,00 zł

Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z przysługującym prawem dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne

Duplikat legitymacji otrzymał-em/am, dnia....., nr

.....
(podpis odbierającego dokument)