

# **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW do Zespołu Szkół nr 8 w Nowej Słupi w roku szkolnym 2019/2020**

## **I. Podstawy prawne opracowania regulaminu**

### **§1**

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. W sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczególnego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. poz. 1942).
- Zarządzenia nr 3/2019 r. Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 dla absolwentów dotychczasowego gimnazjum do: klas I publicznych dotychczasowych trzyletnich liceów ogólnokształcących, dotychczasowych czteroletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia
- Statut Zespołu Szkół nr 8 w Nowej Słupi.

## **II. Wstęp**

### **§2**

1. Zespół Szkół nr 8 w Nowej Słupi prowadzi nabór do następujących typów szkół:

#### **Liceum Ogólnokształcące**

#### **Technikum Nr 6 kształcące w zawodach:**

technik logistyk  
technik informatyk  
technik budownictwa  
technik żywienia i usług gastronomicznych  
technik obsługi turystycznej  
technik ekonomista  
technik pojazdów samochodowych  
technik handlowiec  
kelner

### **Branżowa Szkoła I stopnia ( 3- letnia) kształcąca w zawodach:**

sprzedawca  
kucharz  
murarz – tynkarz  
mechanik pojazdów samochodowych  
monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie  
cukiernik  
piekarz

### **Szkoła Policealna kształcąca w zawodach:**

Technik bezpieczeństwa i higieny pracy  
Technik informatyk  
Technik administracji  
Opiekunka środowiskowa

### **Kursy kwalifikacyjne dla dorosłych dające dodatkowe kwalifikacje**

#### **§3**

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia może ubiegać się absolwent gimnazjum.

### **III. Wymagane dokumenty**

#### **§4**

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do pierwszej klasy liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia obowiązany jest złożyć w sekretariacie naszej szkoły w terminach szczegółowo określonych w terminarzu, zestaw następujących dokumentów:

- wniosek, wydrukowany ze strony internetowej szkoły lub pobrany z sekretariatu i potwierdzony podpisem kandydata oraz rodzica;
- oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
- 2 fotografie podpisane na odwrocie (imię i nazwisko, adres);
- zaświadczenia dla potwierdzenia preferencji w rekrutacji (np. opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej);
- kartę zdrowia
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do praktycznej nauki zawodu.

2. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów określonych w punktach a-b spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.

## IV. Warunki rekrutacji

### §5

#### **I. Liceum ogólnokształcące, technikum:**

1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, niż liczba wolnych miejsc w szkole do klasy pierwszej liceum ogólnokształcącego i technikum decyduje suma punktów uzyskanych za:

1) wyniki egzaminu gimnazjalnego, wynik przedstawiony w procentach z:

- a) języka polskiego,
- b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
- c) matematyki,
- d) przedmiotów przyrodniczych,
- e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym - mnoży się przez 0,2

2) wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- a) Liceum ogólnokształcące: język obcy nowożytny, historia
- b) Sportowe liceum ogólnokształcące: język obcy nowożytny, wychowanie fizyczne
- c) Technikum : język obcy nowożytny, informatyka

Przy przeliczaniu na punkty ocen z ww. zajęć edukacyjnych, za oceny wyrażone w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
  - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
  - c) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
  - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
  - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty
- 3) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem - 7 punktów
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:
- A) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, w tym:
- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
  - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32 a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:
    - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,

- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
  - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
  - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
  - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
  - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
  - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
  - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
  - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
  - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt. 2.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

- B) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu maksymalnie 3 punkty.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

## **II. Branżowa Szkoła I stopnia:**

1. Warunkiem przyjęcia do pierwszej klasy jest ukończenie gimnazjum,
2. Kandydaci do szkoły muszą spełniać wymagania zdrowotne dla danego zawodu potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań zdrowotnych
3. Lista kandydatów tworzona jest na podstawie kolejności złożenia dokumentów.

## **III. Szkoła Policealna dla Dorosłych**

1. Kandydaci do Szkoły Policealnej dla Dorosłych składają dokumenty w terminie od 01 czerwca 2017 r. do 28 czerwca 2017 r. w sekretariacie szkoły (codziennie w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>).
2. Wymagane dokumenty:
  - podanie o przyjęcie do szkoły
  - kwestionariusz osobowy kandydata
  - oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej
  - dwa zdjęcia (podpisane)
  - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie
3. W Szkole Policealnej odstępuje się od rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu kwalifikacyjnego, o przyjęciu kandydata decyduje konkurs świadectw.
4. Termin rekrutacji: do 3 lipca 2017 r.
5. Ogłoszenie list przyjętych 14 lipca 2017 r.

## V. Szczegółowe zasady rekrutacji

### §6

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów dla absolwentów dotychczasowego gimnazjum do klas I publicznych: dotychczasowych trzyletnich liceów ogólnokształcących, dotychczasowych czteroletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia na rok szkolny 2019/2020**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym:	Terminy w postępowaniu uzupełniającym:
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 13 maja do 25 czerwca 2019 r.	do 26 – 30 lipca 2019 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	Od 21 do 25 czerwca 2019 r.	
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	Do 28 czerwca 2019 r.	do 5 sierpnia 2019 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	16 lipca 2019 r.	21 sierpnia 2019 r.
5.	Wydanie przez szkoły prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia, o wyborze tej szkoły.	Od 16 do 18 lipca 2019 r.	Od 21 do 23 sierpnia 2019 r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	Od 16 do 24 lipca 2019 r.	Od 21 do 29 sierpnia 2019 r.

7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>25 lipca 2019 r.</b>	<b>30 sierpnia 2019 r.</b>
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	<b>Do 26 lipca 2019 r.</b>	<b>30 sierpnia 2019 r.</b>

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym,  
a także terminy składania dokumentów na semestr pierwszy szkół policealnych  
na rok szkolny 2019/2020**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym: (w tym dla szkół w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego)</b>	<b>Terminy w postępowaniu uzupełniającym:</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	<b>Od 13 maja do 25 czerwca 2019 r.</b> <i>(od 28 października do 13 listopada 201 r.)</i>	<b>26 – 30 lipca 2019 r.</b> <i>(od 12 do 13 grudnia 2019 r.)</i>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy o systemie oświaty.	<b>Do 15 lipca 2019 r.</b> <i>(do 30 listopada 2019 r.)</i>	<b>Do 20 sierpnia 2019 r.</b> <i>(do 7 stycznia 2020 r.)</i>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	<b>16 lipca 2019 r.</b> <i>(do 3 grudnia 2019 r.)</i>	<b>do 21 sierpnia 2019 r.</b> <i>(do 8 stycznia 2020 r.)</i>
4.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej.	<b>od 16 do 24 lipca 2019 r.</b> <i>(do 3 do 10 grudnia 2019 r.)</i>	<b>do 21 do 29 sierpnia 2019 r.</b> <i>(do 8 do 15 stycznia 2020 r.)</i>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>26 lipca 2019 r.</b> <i>(11 grudnia 2019 r.)</i>	<b>30 sierpnia 2019 r.</b> <i>(16 stycznia 2020 r.)</i>
6.	Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej o liczbie wolnych miejsc w szkole.	<b>26 lipca 2019 r.</b> <i>(12 grudnia 2019 r.)</i>	<b>30 sierpnia 2019 r.</b> <i>(30 stycznia 2020 r.)</i>