

PROCEDURY INTERWENCYJNE

Szkoła Podstawowa im. K. I. Gałczyńskiego w Węgorzynie

Metody postępowania pedagogicznych i niepedagogicznych pracowników szkoły oraz szkoły jako instytucji w sytuacjach kryzysowych.

Właściwa, adekwatna do sytuacji reakcja może w znaczącym stopniu zwiększyć skuteczność oddziaływań. Bardzo ważne jest umiejętne, w pełni profesjonalne przeprowadzenie interwencji z zachowaniem wszelkich praw zarówno dzieci uczestniczących w zdarzeniu, jak i ich rodziców.

Spis treści

1. Zasady ogólne	3
2. Cele.....	3
3. Uzasadnienie wdrożenia procedur w szkole.....	3
4. Procedury.....	4
4.1. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.....	7
4.2. Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń posiada przy sobie alkohol lub substancję przypominającą narkotyk.....	8
4.3. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel lub pracownik szkoły znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.....	9
4.4. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważył, że uczeń pali lub posiada papierosy.....	10
4.5. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa dokumentacji szkolnej przez ucznia.....	10
4.6. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku dewastacji mienia szkolnego oraz działania na szkodę drugiej osoby.....	11
4.7. Procedura postępowania nauczyciela wobec ucznia - ofiary czynu karalnego.....	11
4.8. Procedura postępowania wobec ucznia podejrzanego o kradzież.....	12
4.9. Procedura postępowania w przypadku występowania w szkole aktu lub aktów agresji i przemocy, w tym cyberprzemoc.....	12
4.10. Procedura postępowania wobec ucznia sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.....	14
4.11. Procedura postępowania wobec ucznia z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie.....	15
4.12. Procedura postępowania w przypadku przestępstwa przeciwko nauczycielowi.....	15
4.13. Procedura postępowania wobec ucznia, który uczestniczy w bójce na terenie szkoły.....	16
4.14. Procedura postępowania w przypadku realnego zagrożenia próbą samobójczą ucznia.....	16
4.15. Procedura postępowania w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych).....	17
4.16. Procedura postępowania w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą.....	17
4.17. Procedura pomocy dziecku krzywdzonemu oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia dziecka.....	18
4.18. Procedura postępowania w przypadku uczennicy w ciąży.....	21
4.19. Procedura postępowania w przypadku, gdy pijany rodzic (opiekun) zamierza odebrać dziecko ze szkoły.....	23

1. Zasady ogólne.

Postępowanie w sytuacjach kryzysowych z udziałem ucznia, powinno być prowadzone w możliwie najszybszym czasie i przy zapewnieniu bezpieczeństwa psychofizycznego ucznia.

Uczeń i jego rodzice mają prawo do pełnej informacji o sytuacji i podjętych przez szkołę działaniach ich dotyczących.

Osobą odpowiedzialną na terenie szkoły za respektowanie praw ucznia jest Dyrektor Szkoły.

2. Cele.

1. Wyznaczenie jasnych i czytelnych reguł postępowania w sytuacjach kryzysowych.
2. Promowanie zachowań i postaw godnych naśladowania.
3. Socjalizacja uczniów.
4. Zwiększenie wychowawczej roli szkoły.
5. Wypracowanie jednolitych metod współpracy między rodzicami i szkołą.
6. Przeciwdziałanie demoralizacji.

3. Uzasadnienie wdrożenia procedur w szkole.

1. Promowanie postaw pomagających zachować bezpieczeństwo, ład i porządek na terenie szkoły.
2. Wypracowanie i wprowadzenie w życie jednolitych procedur działania, eliminujących czynniki przypadkowości i dowolności.

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm. - tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego.
4. Ustawa z dnia 11 kwietnia 2007r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw.

5. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm. - tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109 z / oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą.
6. Zarządzenie Nr 590 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 października 2003 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
7. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 198/.
8. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /Dz. U. Nr 30 poz. 179 z późn. zm./
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. /Dz. U. Nr 26, poz. 226/, w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.
10. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. Nr 35, poz. 230 z p. zm./.
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
12. Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 r. nr. 16, poz.93).
13. Ustawa z 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz.U. 1996 r. nr 10 poz. 55 ze zm.).

4. Procedury.

Podstawowe zasady postępowania w sprawach nieletnich.

1. Zasada dobra dziecka.
2. Koncepcja dziecka w niebezpieczeństwie.
3. Postępowanie toczy się w sprawie nieletniego, a nie przeciwko nieletniemu.
4. Aspekt wychowawczy.
5. Osiągnięcie w efekcie korzystnych zmian w osobowości i zachowaniu nieletniego (możliwość umorzenia postępowania).

Nieletni a małoletni – różnice pojęciowe.

Nieletni to w myśl ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich to osoba;

- a) wykazującą przejawy demoralizacji, która nie ukończyła 18 lat,
- b) osobą po ukończeniu 13, ale przed skończeniem 17 lat, która dokonała czynu karalnego,
- c) do 21 lat, względem której zostały orzeczone środki wychowawcze lub poprawcze.

Małoletni w świetle Kodeksu cywilnego to osoba, która nie ukończyła 18 lat nie miała konfliktu z prawem. Pełnoletniość uzyskuje z chwilą ukończenia 18. roku życia lub zawarcia związku małżeńskiego przed ukończeniem tego wieku.

Jak identyfikować demoralizację?

Demoralizacją nazywamy zespół negatywnych zachowań manifestowanych przez nieletnich, występujących systematycznie i mających utrwalony charakter.

Obszary demoralizacji:

1. Strefa szkoły:

- a) niesystematyczne uczęszczanie do szkoły (wagary),
- b) niestosowne zachowanie się w szkole (np. łamanie zasad zawartych w regulaminie szkoły, agresywne zachowanie w stosunku do nauczycieli lub innych uczniów),

2. Strefa domu i rodziny:

- a) przebywanie poza domem bez wiedzy rodziców/opiekunów prawnych (włóczęgostwo),
- b) udział w rówieśniczych grupach przestępczych,
- c) ucieczki z domu.

3. Strefa naruszania zasad współżycia społecznego:

- a) zachowania agresywne,
- b) wandalizm,
- c) wybryki chuligańskie,
- d) niszczenie urządzeń użytku publicznego.

4. Strefa kontaktów fizycznych:

- a) uprawianie nierządu,
- b) przedwczesne podejmowanie życia seksualnego (dotyczy osoby poniżej 15. roku życia).

5. Strefa substancji zabronionych:

- a) palenie tytoniu,
- b) spożywanie alkoholu,
- c) używanie narkotyków i innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia.

Algorytm postępowania, na którym oparte są interwencyjne działania szkoły:

1. Uzyskana informacja zostaje przekazana wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga i psychologa szkolnego (jeśli to nie od niego uzyskał informację) i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
5. Podobnie, szkoła powiadamia sąd lub policję, jeżeli wykorzysta wszystkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych. (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.
6. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego, szkoła jako instytucja jest obowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

W określonych przypadkach policja może wykonywać wobec ucznia pewne czynności służbowe na terenie szkoły:

- przesłuchania nieletniego;
- przesłuchania świadków;

- zatrzymania nieletniego i umieszczenia go w Policji lub Izbie Dziecka

Działania te podejmuje policja w sytuacjach nie cierpiących zwłoki, tylko wówczas, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia przez nieletniego czynu karalnego oraz gdy niezbędne jest zabezpieczenie śladów i dowodów przestępstwa lub wykroczenia, z uwagi na niebezpieczeństwo ich utraty lub zniekształcenia.

7. Szkoła powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o wszelkich przypadkach sytuacji kryzysowych na terenie szkoły zagrażających bezpieczeństwu i życiu.

Wykaz procedur dotyczących postępowania w przypadkach ryzykownych zachowań uczniów i sytuacji bezpośrednio zagrażających bezpieczeństwu i życiu:

4.1., 4.2.1., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13., 4.16., 4.17., 4.1.8

4.1. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego. Stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego zdrowie ani życie oraz zapewnia mu opiekę – powinna zająć się uczniem pielęgniarka lub osoba przeszkolona w udzielaniu pierwszej pomocy.
3. W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia wzywa pogotowie ratunkowe.
4. Wychowawca lub pedagog szkoły bezzwłocznie zawiadamia o sytuacji i podjętych krokach rodziców lub opiekunów, których zobowiązuje do natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły.
5. Dyrektor wzywa policję, jeśli rodzice odmawiają przyjazdu do szkoły lub uczeń zachowuje się agresywnie, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
6. Wychowawca przeprowadza (w możliwie najbliższym dniu) rozmowę z rodzicami i uczniem w obecności pedagoga szkolnego i dyrektora w celu uzgodnienia przyczyn postępowania ucznia oraz ustalanie możliwości i formy pomocy uczniowi, we współpracy rodzice – uczeń – szkoła. Zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego zachowania, zaś rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.

7. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
8. Uczeń zostaje ukarany naganą dyrektora.
9. W sytuacji powtórzenia incydentu, dyrektor szkoły powiadamia Policję lub Sąd Rodzinny o pogłębiającej się demoralizacji ucznia.
10. W przypadku sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu i życiu z udziałem ucznia pod wpływem środków odurzających dyrektor powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

4.2. Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń posiada przy sobie alkohol lub substancję przypominającą narkotyk.

1. Nauczyciel, który podejrzewa, iż uczeń posiada przy sobie alkohol lub substancję przypominającą narkotyk odizolowuje ucznia poprzez umieszczenie go w oddzielnym pomieszczeniu. Dokłada wszelkich starań, aby uczeń nie mógł pozbyć się alkoholu lub substancji.
2. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
3. Dyrektor szkoły powiadamia policję.
4. Nauczyciel, wychowawca lub pedagog niezwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodziców lub opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
5. W obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itd.) żąda okazania zawartości torby szkolnej i kieszeni oraz innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją lub alkoholem i jej wydania. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani toczki ucznia.
6. Jeżeli uczeń wyda substancję lub alkohol dobrowolnie, należy je zabezpieczyć i czekać na przyjazd policji. Nie podejmuje żadnych działań związanych z dostarczeniem zabezpieczonej substancji na najbliższy posterunek.
7. Wyznaczona przez dyrektora osoba próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył alkohol lub substancję.
8. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
9. Uczeń zostaje ukarany naganą dyrektora.

4.2.1. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń przebywający na terenie szkoły wszedł w posiadanie niebezpiecznej substancji (narkotyki, alkohol) bądź rzeczy (np. nóż).

1. Podejrzewanego ucznia należy bezzwłocznie odizolować od innych uczniów.
2. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagoga, psychologa, dyrektora) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności poszukiwania odzieży ani torzki ucznia - jest czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
3. Pedagog, psycholog, dyrektor lub jeśli nie ma takiej możliwości sam nauczyciel powiadamia i wzywa do natychmiastowego stawienia się rodziców w szkole.
4. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości plecaka, dyrektor szkoły wzywa policję, która podejmuje dalsze czynności.
5. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel po odpowiednim jej zabezpieczeniu zobowiązany jest przekazać ją policji i poinformować rodziców. Jeśli to możliwe próbuje ustalić w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję.
6. Z całego zdarzenia sporządza się stosowaną notatkę służbową.
7. W przypadku sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu i życiu z udziałem ucznia posiadającego niebezpieczne narzędzie dyrektor powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

4.3. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel lub pracownik szkoły znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.

1. Zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem, do czasu przyjazdu policji.
2. Wszelkie substancje rozsypane należy odgrodzić i zabezpieczyć przed roznieśieniem, np. na podszewkach obuwia.
3. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, który powiadamia policję.

Próbuje, o ile to jest możliwe, ustalić, do kogo należy znaleziona substancja.

4. Czeką na przyjazd policji i nie podejmuje żadnych działań związanych z próbą dostarczenia zabezpieczonej substancji na najbliższy posterunek.
5. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

4.4. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważył, że uczeń pali lub posiada papierosy.

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który zauważył, że uczeń pali lub posiada papierosy informuje o tym wychowawcę klasy lub pedagoga szkoły.
2. Wychowawca lub pedagog szkoły informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o fakcie palenia lub posiadania papierosów, podjętych w tym zakresie działaniach. Zobowiązuje rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Potwierdza ten fakt wpisem do dziennika lekcyjnego.
3. Pedagog przeprowadza rozmowę profilaktyczną - ostrzegawczą z uczniem.
4. Uczeń zobowiązuje się do niepalenia i nieposiadania papierosów.
5. W przypadku kiedy sytuacja się powtarza, uczeń otrzymuje nagane dyrektora szkoły, gdy to nie da rezultatów, dyrektor szkoły podejmuje inne działania np. skierowanie ucznia do grupy socjoterapeutycznej i przekazanie informacji do Strażnika Miejskiego.

4.5. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia fałszerstwa dokumentacji szkolnej przez ucznia.

❖ Sytuacje fałszerstwa w szkole:

- dokonywanie wpisów do dzienników lekcyjnych (wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności),
- przedstawianie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców,
- podrabianie (przerabianie) zaświadczeń lekarskich,
- podkładanie prac innych uczniów jako własnych,
- inne przypadki (podrabianie zgody rodziców na udział w zawodach sportowych, wycieczce itp.).

1. Nauczyciel, który wykrył fałszerstwo informuje o tym fakcie wychowawcę

klasy i pedagoga szkoły.

2. Ustalenie sprawcy fałszerstwa przez wychowawcę lub pedagoga szkoły.
3. Wezwanie do szkoły rodziców ucznia i powiadomienie ich o zaistniałej sytuacji. Wychowawca klasy obejmuje ucznia szczególnym nadzorem.
4. Wychowawca klasy, pedagog, rodzice wspólnie podejmują decyzję o karze.
5. W sytuacji powtórzenia incydentu dyrektor szkoły występuje do Sądu Rodzinnego o wszczęcie postępowania przeciwko demoralizacji.

4.6. Procedura postępowania nauczyciela w przypadku dewastacji mienia szkolnego oraz działania na szkodę drugiej osoby.

1. Ustalenie sprawcy przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
2. Poinformowanie wychowawcy, w szczególnych przypadkach pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca informuje o zaistniałej sytuacji rodziców.
4. W przypadkach umyślnego zniszczenia mienia szkolnego lub mienia innej osoby, rodzice ucznia zobowiązani są do pokrycia kosztów tej szkody.
5. W szczególnych przypadkach wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicem i uczniem w obecności pedagoga szkoły.
6. O sposobie naprawienia zniszczonego mienia szkolnego decyduje dyrektor szkoły.
7. W zależności od sytuacji uczeń zostaje ukarany: naganą wychowawcy, upomnieniem dyrektora, naganą dyrektora.
8. W sytuacji, kiedy zastosowane wobec ucznia środki okazują się nieskuteczne dyrektor szkoły występuje do Sądu Rodzinnego o wszczęcie postępowania przeciwko demoralizacji.

4.7. Procedura postępowania nauczyciela wobec ucznia - ofiary czynu karalnego.

1. Nauczyciel udziela poszkodowanemu pierwszej pomocy - zapewnia pomoc pielęgniarki szkolnej (jeżeli jest na terenie szkoły), wzywa pogotowie, jeśli ofiara doznała poważniejszych obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienia dyrektora szkoły, pedagoga, wychowawcę.
3. Wychowawca lub pedagog informuje o zdarzeniu rodziców ucznia.

4. Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

4.8. Procedura postępowania wobec ucznia podejrzanego o kradzież.

1. Każdy pracownik szkoły, który podejrzewa lub którego poinformowano, że uczeń dopuścił się kradzieży, natychmiast reaguje i powiadamia o tym dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego oraz wychowawcę klasy.
2. Pracownik szkoły, w obecności innej osoby, np. wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego, dyrektora lub innego pracownika szkoły – żąda aby uczeń przekazał mu skradzioną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży oraz innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą. Pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia. Może to zrobić tylko policja.
3. Jeżeli uczeń wyda skradzioną rzecz dobrowolnie, pedagog szkolny, we współpracy z pracownikiem który zaobserwował lub któremu zgłoszono zdarzenie albo wychowawcą klasy, próbuje ustalić, w jaki sposób i kiedy uczeń skradł poszukiwaną rzecz i z ustaleń tych sporządza notatkę.
4. W przypadku, gdy uczeń, pomimo wezwania, odmówi przekazania pracownikowi szkoły skradzionej rzeczy dyrektor lub pedagog wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia.
5. Wezwanie rodziców ucznia, którego dotyczy zdarzenie oraz przeprowadzenie rozmowy z uczniem w obecności rodzica i pedagoga.
6. Uczeń zostaje ukarany naganą dyrektora.
7. Jeśli policja znajdzie u ucznia skradzioną rzecz - zabiera ją oraz przejmuje dalsze postępowanie w tej sprawie.

4.9. Procedura postępowania w przypadku występowania w szkole aktu lub aktów agresji i przemocy, w tym cyberprzemoc.

1. Nauczyciel przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków.
2. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły i niezwłocznie wraca na zajęcia.

3. Wychowawca informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły i pedagoga, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
4. Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i/lub życia, dyrektor lub pedagog wzywa lekarza.
5. Jeżeli akt agresji/przemocy ma znamiona przestępstwa lub czynu karalnego, dyrektor wzywa policję i przekazuje dalsze postępowanie w ręce policji i powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
6. Jeśli akt agresji/przemocy nie ma powyższego charakteru, wychowawca klasy lub pedagog przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość), dbając o dyskrecję, oraz rozmawiają ze sprawcą/sprawcami oraz ewentualnymi świadkami.
7. Wychowawca klasy lub pedagog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) pokrzywdzonego i sprawcy.
8. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się działania wobec sprawcy (takie jak: rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, monitoring zachowania prowadzony przez wychowawcę i zespół klasowy, kary rodzicielskie i statutowe – nagana, obniżenie oceny zachowania), wobec poszkodowanego (np. rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, zadośćuczynienie) oraz świadków (rozmowy wychowawcze).
9. Szkoła ma możliwość poproszenia policjanta o uczestniczenie w rozmowie profilaktycznej z rodzicami.
10. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni nieletniego sprawcy nie współpracują ze szkołą lub podjęte działania są nieskuteczne, a akty agresji/przemocy są częste, dyrektor zawiadamia policję lub/i sąd rodzinny i nieletnich.
11. Gdy sprawca uporczywych aktów agresji jest pełnoletni, poszkodowani nie chcą składać wniosków o ściganie, a szkoła wyczerpała wszelkie środki wychowawcze i dyscyplinujące, sprawca zostaje skreślony z listy uczniów w sposób przewidziany w statucie szkoły.
12. W przypadku gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznany, dyrektor po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/rodzica (opiekuna prawnego) ucznia poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

4.10. Procedura postępowania wobec ucznia sprawcy czynu karnego lub przestępstwa.

1. Nauczyciel przyjmuje informację o zdarzeniu, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków, klasę zostawia pod opieką pomocy nauczyciela lub pracownika administracji i obsługi.
2. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie wychowawcę i/lub dyrektora szkoły i niezwłocznie wraca na zajęcia.
3. Wychowawca i/lub dyrektor informuje o sprawie pedagoga szkolnego.
4. Dyrektor szkoły i/lub pedagog szkolny w dostępny sposób sprawdza wiarygodność informacji, ustala okoliczności (czy do zdarzenia doszło na terenie szkoły, czy w czasie zajęć lekcyjnych, kto był sprawcą), zabezpiecza dowody oraz stara się nie nagłaśniać zdarzenia. Następnie wyznacza sprawcom i poszkodowanemu oddzielne pomieszczenia.
5. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły wzywa policjantów z posterunku policji, którzy zabezpieczają ślady popełnionego przestępstwa, ustalają świadków zdarzenia, przeprowadzają rozmowy z poszkodowanym i podejrzаныmi.
6. Dyrektor lub pedagog wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) sprawcy/sprawców czynu, których informuje o zaistniałym zdarzeniu. Jeśli rodzice nie mogą przybyć do szkoły natychmiast, ustala się ich termin przybycia.
7. Jeżeli czyn nie jest ścigany z urzędu, dyrektor podejmuje decyzję, jakie środki wychowawcze i dyscyplinarne zastosuje wobec sprawcy/sprawców, szczególnie w sytuacji gdy pokrzywdzony lub jego rodzice odmawiają złożenia wniosku o ściganie.
8. Gdy rodzice/opiekunowie prawni sprawcy odmawiają współpracy ze szkołą, a nieletni sprawca sprawiał wcześniej problemy wychowawcze, dyrektor zawiadamia policyjny wydział do spraw nieletnich i/lub sąd rodzinny.
9. Gdy czyn sprawcy/sprawców ma znamiona przestępstwa ściganego z urzędu, dyrektor lub dzielnicowy zawiadamia policję lub prokuratora.
10. Dyrektor powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o zaistniałej sytuacji.
11. Niezależnie od działań policji pedagog lub/i wychowawca podejmują działania wychowawcze i terapeutyczne w stosunku do sprawcy/sprawców, poszkodowanego oraz świadków zgodnie z procedurą stosowaną w przypadku aktów przemocy niemających znamion przestępstwa lub czynu karnego.

4.11. Procedura postępowania wobec ucznia z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie.

1. Nauczyciel zostawia klasę pod opieką pracownika szkoły i prowadzi ucznia do dyrektora szkoły.
2. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego, a następnie niezwłocznie wraca na zajęcia.
3. Jeżeli stan ucznia/uczniów wskazuje na zagrożenie zdrowia i/lub życia, dyrektor lub pedagog wzywa lekarza.
4. Wychowawca klasy lub/i pedagog przeprowadzają rozmowy z poszkodowanym uczniem, o ile taki był, oraz ewentualnymi świadkami.
5. W razie potrzeby wychowawca klasy lub pedagog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) chorego ucznia i ewentualnego poszkodowanego.
6. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się działania wobec chorego ucznia (takie jak np. wizyta u lekarza, rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, monitoring zachowania prowadzony przez wychowawcę i zespół klasowy), wobec poszkodowanego (takie jak np. rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, zadośćuczynienie) i świadków (rozmowy wychowawcze).
13. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni chorego ucznia nie współpracują ze szkołą lub podjęte działania są nieskuteczne, chory jest nieletni, a akty agresji są częste i zagrażają w sposób bezpośredni bezpieczeństwu innych, to dyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich, powiadamia także Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

4.12. Procedura postępowania w przypadku przestępstwa przeciwko nauczycielowi.

1. Jeżeli w stosunku do nauczyciela uczeń, rodzic lub inna osoba używa obelżywych wyzwisk, prozenia, opluwania, przyczepiania karteczek z obraźliwymi tekstami, rzucania przedmiotami, stosuje agresję fizyczną lub psychiczną, itp. to:
 - a) nauczyciel o zaistniałej sytuacji powiadamia dyrektora szkoły, opisując okoliczności.
 - b) wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem sporządza pisemną notatkę.
 - c) w przypadku popełnienia przestępstwa dyrektor szkoły zawiadamia policję.

- d) jeżeli sprawcą przestępstwa był uczeń, dyrektor w porozumieniu z wychowawcą, udziela nagany,
- e) dyrektor szkoły o wydarzeniu informuje rodziców/prawnych opiekunów,
- f) w przypadku pewnego popełnienia przestępstwa przez tego samego ucznia dyrektor szkoły zawiadamia policję i sąd rodzinny i nieletnich,
- g) powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.

4.13. Procedura postępowania wobec ucznia, który uczestniczy w bójce na terenie szkoły.

1. Każdy pracownik szkoły, który jest świadkiem bójki lub został o niej poinformowany reaguje na nią i informuje pielęgniarkę, dyrektora szkoły i wychowawcę.
2. Jeśli jest to konieczne udziela się pierwszej pomocy medycznej uczniom.
3. Pedagog szkolny lub wychowawca powiadamia rodziców ofiary i agresora.
4. W przypadku zagrożenia życia i zdrowia pielęgniarka, dyrektor lub każdy nauczyciel wzywa pogotowie nawet bez zgody rodzica.
5. W przypadku zagrożenia życia ucznia dyrektor powiadamia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
6. Należy odseparować od siebie sprawcę i agresora.
7. Dyrektor szkoły zgłasza sprawę na policję, od której postępowania zależą dalsze losy sprawy.
8. Opiekę nad uczniem w czasie udzielania pomocy medycznej w przypadku nieobecności rodzica sprawuje wyznaczona przez dyrektora osoba.
9. Pedagog, psycholog i dyrektor szkoły przeprowadzają rozmowy z rodzicami obydwu stron oraz sprawcą i ofiarą bójki. Sporządzają niezbędne notatki. Szkoła ma prawo poprosić o obecność policjanta przy takiej rozmowie.

4.14. Procedura postępowania w przypadku realnego zagrożenia próbą samobójczą ucznia.

1. Każdy pracownik szkoły ma za zadania jednoznacznie określić rodzaj zdarzenia.
2. Nie pozostawiać ucznia znajdującego się w kryzysie samego i próbować przeprowadzić go w bezpieczne, ustrome miejsce.
3. Zebrać wstępne informacje o okolicznościach zdarzenia.

4. W razie konieczności wezwać pomoc – pogotowie ratunkowe, policję, straż miejską i w czasie tej interwencji zadbać, by przebiegała ona spokojnie i dyskretnie.
5. Ocenić ryzyko dalszego zagrożenia (możliwe, że konieczna będzie hospitalizacja dziecka).
6. Zawiadomić o zdarzeniu dyrekcję szkoły, wychowawcę dziecka oraz rodziców.
7. Chronić ucznia oraz inne osoby przed dodatkową traumą, związaną np. z kontaktem z mediami.

4.15. Procedura postępowania w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych)

1. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, psycholog lub pedagog szkolny oraz dyrektor szkoły nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce.
2. Informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców.
3. Przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji).

4.16 Procedura postępowania w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą.

1. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektorowi szkoły, a ta rodzica/opiekuna prawnego.
2. Dyrektor szkoły, psycholog i pedagog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. O próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.
5. Psycholog i pedagog planują dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą.

6. W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji, Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty..
7. Psycholog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

4.17 Procedura pomocy dziecku krzywdzonemu oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia dziecka

Procedura NIEBIESKA KARTA jest podstawowym instrumentem dokonywania interwencji w rodzinie, w której dochodzi do przemocy. Celem interwencji jest chronić życie i zdrowie osób krzywdzonych przemocą: fizyczną, psychiczną lub seksualną. Podstawą prawną interwencji opartej o NIEBIESKĄ KARTĘ jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy z dnia 29 lipca 2005 r. (art. 9d) i rozporządzenie wykonawcze w sprawie procedury Niebieska Karta z dnia 13 września 2011 r. Procedura dotyczy jednak znacznie szerszego zakresu działań niż działania prawne, bowiem pojęcie „przemoc”, nie jest równoznaczne z pojęciem „przestępstwa” (nie każdy akt przemocy spełnia kryteria przestępstwa).

Schemat postępowania w przypadku powzięcia informacji o krzywdzie dziecka:

1. Każdy nauczyciel ma obowiązek wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.
2. Jeśli informacja pochodzi bezpośrednio od dziecka nauczyciel dokłada wszelkich starań aby uzyskać jak najwięcej informacji dotyczących przemocy i krzywdy doznanej przez dziecko, tak aby ograniczyć traumatyzowanie poprzez kolejne rozmowy i uwiarygodnić przesłanki o zaistniałej przemocy wobec dziecka.
3. W przypadku pozyskania informacji o krzywdzie dziecka nauczyciel informuje pedagoga, psychologa i dyrektora szkoły o pozyskanej informacji. Następnie szkoła nawiązuje kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym, co do którego nie ma podejrzeń o stosowanie przemocy wobec poszkodowanego dziecka.
4. Nauczyciel wraz z dyrektorem zapewniają wsparcie psychologa szkolnego dziecku i decydują zgodnie ze swoimi kompetencjami czy w sposób bezpośredni zagrożone jest bezpieczeństwo i życie dziecka. Jeśli tak szkoła wzywa policję i służby medyczne, które przejmują czynności. Informuje także Sad, OPS, Policję i Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o zaistniałej sytuacji.

5. Jeśli nie ma bezpośredniego zagrożenia - nauczyciel i jeśli istnieje taka możliwość pedagog/psycholog/dyrektor wszczyna procedurę Niebieskiej Karty. Nauczyciel wypełnia druk „A”, druk „B” zostaje przekazany pokrzywdzonemu. Wzory druków dostępne są pod adresem poczty e-mail sp.nauczyciele@wp.pl.
6. Druk „A” wypełniany jest w obecności wcześniej poinformowanego i wezwanego rodzica/opiekuna prawnego lub osoby najbliższej w rozumieniu Art. 115 KK oraz psychologa szkolnego.
7. Jeśli sprawcami przemocy są oboje rodzice, a szkoła nie ma możliwości zlokalizowania lub sprowadzenia najbliższej osoby w świetle artykułu 115 KK, informuje Sąd, Policję i OPS o zaistniałej sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa i niemożności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty. Należy sporządzić notatkę służbową ze wszelkich podjętych czynności i działań mających na celu zlokalizowanie lub sprowadzenie osoby najbliższej.
8. Szkoła niezwłocznie przekazuje oryginał druku „A” do OPS. Kopia pozostaje u pedagoga szkolnego.
9. Dyrektor zapewnia wsparcie psychologa i pedagoga dziecku i jego rodzinie.
10. Zakładając Niebieską Kartę jednocześnie szkoła składa zawiadomienie do Sądu i Policji o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, zagrożeniu życia i zdrowia oraz o sporządzeniu Karty.
11. Wszczęcie procedury Niebieskiej Karty nie wymaga zgody ani osoby pokrzywdzonej ani sprawcy.

Rozmowa z dzieckiem krzywdzonym:

1. Zadbaj o sprzyjające warunki rozmowy:
 - a) a oddzielny pokój,
 - b) z dala od osób postronnych,
 - c) brak pośpiechu.
2. Przyjmij pozycję ciała dostosowaną do pozycji dziecka – usiądź lub przykucnij.
3. Używaj języka zrozumiałego dla dziecka.
4. Okazuj dziecku szacunek, akceptację i empatyczne zrozumienie.
5. Bądź cierpliwy – dziecko może zaprzeczać prawdzie.

6. Nie naciskaj na dziecko – wyznanie całej prawdy może łączyć się z ogromnym lękiem.
7. Unikaj naprowadzania dziecka na odpowiedzi, które chciałbyś usłyszeć.
8. Okaz zrozumienie, że nie łatwo jest mówić o trudnych sprawach, zwłaszcza jeśli dotyczą rodziny.
9. Pochwal za odwagę podjęcia rozmowy (j. nie za treść rozmowy, lecz za to, że mówi).
10. Bądź świadomy oznak zaniepokojenia dziecka o los rodziców – nie wypowiadaj przy nim negatywnych opinii o rodzicach.
11. Nazwij przemoc – przemocą i pokaż dziecku, że nie jest winne tego, co zrobił dorosły.
12. Wesprzyj dziecko – utwierdź w przekonaniu, że nie tylko je to spotkało, że wiele dzieci przeżywa podobne problemy.
13. Wyjaśnij dziecku w przystępny sposób, co zamierzasz dalej robić.
14. Pamiętaj, jak trudna jest sytuacja dziecka ze względu na:
 - wstyd.
 - poczucie winy.
 - strach przed ponownym skrzywdzeniem.
 - tajemnice.
 - lojalność wobec sprawcy przemocy.

Symptomy wskazujące na przemoc/zaniedbanie

1. Nieadekwatne ubranie (do pory roku lub pogody).
2. Niedowaga, niedożywienie, zmęczenie, podkrążone oczy.
3. Brudna odzież.
4. Brudne ciało.
5. Nieprzyjemny zapach/insekty.
6. Brak podręczników i przyborów szkolnych.
7. Kradzieże (jedzenia, przedmiotów).
8. Przehywanie poza domem w późnych godzinach.
9. Bardzo częste przehywanie poza domem niezależnie od pory roku.
10. Ma dorosłych „kolegów”.
11. Nie ma kolegów wśród rówieśników.
12. Z trudem nawiązuje relacje.

13. Izoluje się od rówieśników.
14. Bije się po twarzy/głowie lub wyrywa sobie włosy.
15. Często ma ślady zadrapań siniaków.
16. Często odnosi obrażenia (skręcenia, złamania, stłuczenia).
17. Bije innych.
18. Zawiera przyjaźnie, potem reaguje wrogością.
19. Gwałtownie uchyła się przed dotykiem.
20. Moczy się.
21. Boi się przebywać w zamkniętych pomieszczeniach.
22. Boi się ciemności.
23. Unika zajęć wychowania fizycznego.
24. Unika sytuacji leżakowania w przedszkolu.
25. Nie bierze udziału w wycieczkach.
26. Angażuje się w zachowania destrukcyjne skierowane przeciwko sobie, przedmiotom lub zwierzętom.
27. Miewa nagłe zmiany nastroju (od euforii do agresji).
28. Prezentuje natrętne, narzucające się zachowania.
29. Nie odzwajemnia emocji.
30. Odrzuca próby nawiązania bliskości.
31. Ma wybuchy wściekłości.
32. Nadmiernie skraca dystans fizyczny.
33. Demonstruje zachowania seksualne.
34. Nie docenia własnych osiągnięć.
35. Ma koszmary nocne.
36. Ma problemy szkolne.

Uwaga: Wymienione zachowania należy analizować biorąc pod uwagę całość informacji o rodzinie. Pojedynczych zachowań z listy nie można traktować jako jednoznacznie wskazujących na przemoc lub zaniedbanie.

4.18 Procedura postępowania w przypadku uczennicy w ciąży.

Procedura została opracowana na podstawie Ustawy o systemie oświaty, Ustawy o planowaniu rodziny i ochronie płodu ludzkiego oraz doświadczeń zawodowych nauczycieli, pedagoga i psychologa szkolnego.

- I. Procedura opisuje zadania i sposób postępowania w przypadku stwierdzenia ciąży uczennicy.
- II. Celem procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa i właściwych warunków uczennicy i płodowi oraz umożliwienie kontynuacji nauki w warunkach niezagrożających życiu i zdrowiu obojga.
- III. Przedmiotem procedury jest postępowanie w przypadku stwierdzenia ciąży u uczennicy. Organizacja kontynuacji nauki. Zapewnienie wsparcia i należytej opieki.

W przypadku podejrzenia, że uczennica jest w ciąży:

1. Nauczyciel, pielęgniarka lub inny pracownik szkoły, który dowiedział się (lub ma podejrzenia), że uczennica jest w ciąży niezwłocznie informuje o tym wychowawcę klasy.
2. Wychowawca przekazuje informację dyrektorowi szkoły i pedagogowi szkolnemu.
3. Wychowawca klasy, pedagog szkolny, psycholog i dyrektor szkoły spotykają się, aby zebrać więcej informacji o uczennicy oraz o jej sytuacji rodzinnej.
4. Wychowawca, psycholog lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczennicą, starając się ustalić, czy rodzice już wiedzą o jej ciąży oraz czy ciąża nie jest wynikiem przestępstwa (gwałtu). W tym przypadku oraz wtedy kiedy uczennica nie ukończyła 15 roku życia należy powiadomić prokuraturę i organy ścigania. Wydział ds. Nieletnich szkoła powiadamia w każdym przypadku uczennicy w ciąży do 18 roku życia.
5. Wychowawca klasy, psycholog, pedagog szkolny i dyrektor szkoły ustalają formy pomocy, jakie zaproponują uczennicy oraz szczegóły dotyczące sposobu przeprowadzania rozmowy z uczennicą i jej rodzicami lub prawnymi opiekunami.
6. W sytuacji, gdy rodzice lub opiekunowie prawni nie wiedzą jeszcze o ciąży i uczennica boi się im o tym powiedzieć, może prosić o pośredniczenie w poinformowaniu ich o swojej sytuacji.
7. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem i psychologiem szkolnym podejmuje stosowne działania z zachowaniem szczególnej ostrożności i dyskrecji.
8. Wychowawca w obecności pedagoga, psychologa szkolnego i dyrektora szkoły informuje uczennicę i jej rodziców lub opiekunów prawnych o możliwych formach pomocy ze strony szkoły. Wyjaśnia szczegółowo warunki i zasady korzystania z każdej z

przedstawionych form pomocy. Odpowiada na pytania i wątpliwości (uczennica zobowiązana jest dostarczyć stosowne zaświadczenie od lekarza prowadzącego ciążę).

9. Uczennica z rodzicami lub opiekunami prawnymi podejmuje - w ustalonym terminie - decyzję w sprawie form pomocy (m. in. nauczanie indywidualne, urlop), z których chcieliby skorzystać. O podjętej decyzji informują wychowawcę klasy i dyrektora.
10. Wychowawca klasy, dyrektor i rodzice lub opiekunowie prawni uczennicy podejmują działania niezbędne do przyznania uczennicy - zależnie od dokonanego wyboru - nauczania indywidualnego lub indywidualnego toku nauki.
11. Wychowawca klasy, psycholog i pedagog szkolny uzgadniają rodzaj i sposób świadczenia uczennicy i jej rodzinie pomocy i wsparcia (materiałnego – wnioskując do OPS, psychologicznego, organizacyjnego). W razie potrzeby podejmują działania kształtujące pozytywne postawy rówieśników (np. warsztaty kształtujące postawy empatii i tolerancji).
12. Dyrektor informuje radę pedagogiczną o ciąży uczennicy oraz o uzgodnionym sposobie postępowania. Przypomina o potrzebie zachowania dyskrecji oraz o tym, że nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców.
13. Dyrektor powiadamia organ prowadzący i Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
14. Wychowawca i wyznaczeni nauczyciele wdrażają uzgodniony z uczennicą sposób realizacji obowiązku nauki.
15. Psycholog szkolny obejmuje uczennicę szczególną opieką.

4.19 Procedura postępowania w przypadku, gdy pijany rodzic (opiekun) zamierza odebrać dziecko ze szkoły

1. Nauczyciel, który otrzymuje informację o tym, że po dziecko przyszedł pijany rodzic, bezzwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły wydaje dyspozycje, które natychmiast pozwolą udzielić dziecku wsparcia oraz umożliwią odizolowanie ucznia od pijanego rodzica.
3. Dyrektor szkoły nawiązuje kontakt z drugim rodzicem albo na podstawie wcześniejszej zgody przekazuje dziecko osobom upoważnionym (wskazanym na piśmie przez rodziców lub prawnych opiekunów).

4. Jeżeli nie ma możliwości kontaktu z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną do odbioru dziecka, dyrektor podejmuje decyzję co do dalszego trybu postępowania z uwzględnieniem:
 - decyzji o ponownej próbie skontaktowania się z osobami mogącymi odebrać dziecko ze szkoły; w tym czasie dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela,
 - w przypadku wyczerpania wszelkich możliwości odbioru dziecka przez rodzica lub osobę upoważnioną dyrektor podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji, która przejmuje opiekę nad dzieckiem i postanawia o ewentualnym oddaniu dziecka pod opiekę innym członkom rodziny lub o umieszczeniu w placówce opiekuńczej.
5. Dyrektor szkoły, niezależnie od wymienionych czynności dba, by wszelkie działania zostały przeprowadzone bez niepotrzebnego stresu, delikatnie i z poszanowaniem praw dziecka.
6. Szkoła w przypadku, gdy sytuacja miała miejsce kolejny raz lub dziecko zostało umieszczone w placówce interwencyjnej, powiadamia pisemnie Sąd Wydział ds. Rodziny i Nieletnich oraz OPS.
7. Dyrektor szkoły, bez względu na rodzaj i zakres podjętych działań interwencyjnych, sporządza rzetelną notatkę służbową.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. K.I. Gałczyńskiego w Węgorzynie
Ewa Adamów
mgr Ewa Adamów
20.03.2018.