

Dzień dobry.

W związku z zaistniałą sytuacją – zawieszenie pracy szkół na 2 tygodnie- przygotowałam dla Was zadania, które proszę wykonać. Sprawdzę je po przyjeździe do szkoły.

Życzę powodzenia!

1) Zad. 1

<https://epodreczniki.pl/a/oda-do-mlodosci---manifest-pokolenia/D18wCVOXr>

Zadania:

2,

3,

1.2

2,

4,

7,

9,

13,

14

2) <https://epodreczniki.pl/a/dwa-swiaty/D1H2U8cxR>

1.2

1.3

1.4

3.1

4.1

4.2

3) <https://epodreczniki.pl/a/milosc-pozza-grob-romeo-i-julia---najslynniejsi-kochankowie-swiata/D7KoH4RZN>

Zadania:

1.1

1.4

1.5

2.1

2.2

2.3

3.1

3.2

3.3

3.4

3.5

5.1

6.2

4) **Gdyby okres zawieszenia pracy szkoły się przedłużył proszę napisać:**

Zad. 1

Napisz CV

CV powinno zawierać:

- ♣ Nazwisko i imię osoby ubiegającej się o pracę,
- ♣ informacje dotyczące wykształcenia (nazwa szkoły, data ukończenia, rodzaj kursów itp. – uszeregowane w odwrotnej kolejności ukończenia),
- ♣ informacje o doświadczeniach zawodowych (stanowisko, rodzaj wykonywanej pracy, nazwa firmy, daty, osiągnięcia zawodowe), wymieniane od końca tj. od ostatniego miejsca pracy, potem kolejne, wcześniejsze,
- ♣ nagrody,
- ♣ znajomość języków obcych
- ♣ inne umiejętności (umiejętność obsługi komputera, sprzętu biurowego, prawo jazdy),
- ♣ Hobby

Curriculum Vitae

Jan Nowak

00 –100 Kraków
ul. Kwiatowa 10
tel. 951 –45 –32

Wykształcenie:

2001 –2002 Studia Podyplomowe Zarządzanie firmą
1995 –2000 Studia magisterskie –Bankowość
1991 –1995 XV Liceum Ogólnokształcące w Krakowie, matura 1995 r.

Doświadczenie zawodowe:

2002 –2003 Bank Małopolski w Krakowie -dział kredytów
2000 –2002 Bank Spółdzielczy w Rzeszowie -dział obsługi klientów

Znajomość języków obcych:

- Angielski (biegle)
- Niemiecki (biegle),
- Francuski (początkujący).

Umiejętności:

- Biegła obsługa komputera,
- Obsługa sprzętu biurowego,
- Prawo jazdy.

Hobby:

- Teatr,
- Film,
- Sport.

Imię i nazwisko (odręczny podpis)

Załączniki:

1. List motywacyjny

2.....

Zad. 2 **LIST MOTYWACYJNY**

List motywacyjny powinien zawierać:

- Nazwisko i imię osoby starającej się o pracę,
- Nazwę i adres firmy.

W formie opisowej musisz udowodnić, dlaczego ubiegasz się o pracę w konkretnej firmie.

W tekście powinieneś zaznaczyć przede wszystkim:

- Stanowisko, o które się ubiegasz.
- Wykształcenie, które pozwoli Ci wykonywać tę pracę.
- Doświadczenie zawodowe, które już zdobyłeś.
- Umiejętności i cechy osobowości, które pomogą Ci sprostać stawianym wymaganiom.
- Motywację do podjęcia pracy.
- Inne okoliczności sprzyjające ubieganiu się o tę pracę

Jeśli chcesz, żeby Twój **list motywacyjny fryzjera** wyróżniał się od samego początku, napisz przyciągający uwagę wstęp, np.:

Zobacz, co zyskasz rozpoczynając list w ten sposób:

1. Pokazujesz pracodawcy swój profesjonalizm (specjalizacja w koloryzacji)

2. Wskazujesz na silną motywację do rozwoju (szkolenia)

3. Nawiązujesz do pasji

Przykład poniżej:

Gdynia, 15.04.2020r.

Jan Kowalski

Ul. Kwiatowa 5

48-100 Gdynia

List motywacyjny

Szanowni Państwo,

Jestem fryzjerem od 8 lat, a od ponad 3 lat specjalizuję się w farbowaniu włosów. Koloryzacja to moja wielka pasja, co widać po ilości szkoleń, w których uczestniczę każdego roku. Chciałbym zaprezentować Państwu, co mógłbym wnieść do Państwa salonu jako fryzjer kolorysta. Już jako nastolatek lubiłem układać włosy. Niedługo później zdałem sobie sprawę, że praca fryzjera to wymarzone zajęcie dla mnie. Jestem na bieżąco z trendami w modzie i we fryzjerstwie.

Od zawsze chciałem zostać fryzjerem. Właśnie skończyłem szkołę zawodową i byłbym szczęśliwy, gdybym mógł rozpocząć moją karierę zawodową w Państwa salonie.

Z poważaniem:

.....

(własnoręczny podpis)