

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku – **półkolonie pn. LATO W MIEŚCIE 2022**
2. Termin wypoczynku - I tydzień **27.06.2022r. – 01.07.2022r.** (tak/nie)
- II tydzień **04.07.2022r. – 08.07.2022r.** (tak/nie)* właściwe zakreślić
3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku - **Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 3 im. Karola Wojtyły w Kobyłce ul. Księdza Marcina Żaluskiego 57, 05-230 Kobyłka**

.....
(miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko
.....KlasaSP.....
2. Imiona i nazwiska rodziców
.....
.....
3. Rok urodzenia
4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku
5. Adres zamieszkania
6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców
.....
.....
7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku
8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym
.....

.....
9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)
.....
.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec

błonica

inne

.....
(data) (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się:

☐ zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

☐ odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu
.....

.....
(data) (podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 3 im. Karola Wojtyły w Kobyłce od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data) (podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA

UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)

VII. OŚWIADCZENIA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Oświadczam, iż moje dziecko samodzielnie wraca do domu **tak / nie***. Jeśli tak, proszę wpisać godzinę, o której będzie opuszczało szkołę (najpóźniej 15.30)

2. Upoważniam: 1).....
(proszę wpisać imię i nazwisko oraz nr dowodu osobistego osoby odbierającej)

2).....
(proszę wpisać imię i nazwisko oraz nr dowodu osobistego osoby odbierającej)

do odbioru mojego dziecka po zajęciach „Lato w Mieście 2022”.

3. *Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* * na uczestnictwo mojego dziecka we wszystkich wyjściach pieszych poza szkołę oraz wycieczkach autokarowych poza miasto podczas trwania akcji „Lato w Mieście 2022”.

4. Zobowiązuję się do punktualnego przyprowadzania mojego dziecka do szkoły (do godziny 8.30 – wyjazdy na wycieczki o godzinie 9.00) oraz odbierania go w godzinach 15.00-15.30. Biorę pełną odpowiedzialność za zapewnienie mu bezpieczeństwa podczas drogi do szkoły i z powrotem.

5. Zobowiązuję się do uiszczenia bezzwrotnej opłaty za półkolonie w wysokości 300zł/tydzień, niezwłocznie po otrzymaniu informacji o dostępności miejsc, na konto Stowarzyszenia „Trójka” 47109018700000000131774835, tytułem: Darowizna na cele statutowe Stowarzyszenia Trójka, imię i nazwisko uczestnika.

6. Oświadczam, że podałem wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki nad nim w placówce realizującej półkolonie.

7. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem placówki edukacyjnej, w której odbywają się półkolonie i akceptuję jego postanowienia.

8. OŚWIADCZAM, ŻE MÓJ SYN/CÓRKA PRZYCHODZI DO SZKOŁY ZDROWY/ZDROWA BEZ OBJAWÓW CHOROBYCH (GORĄCZKA, KATAR, KASZEL) SUGERUJĄCYCH CHOROBE ZAKAŹNĄ. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO NIEZWŁOCZNEGO ODEBRANIA MOJEGO DZIECKA ZE SZKOŁY W SYTUACJI WYSTĄPIENIA U NIEGO NIEPOKOJĄCYCH OBJAWÓW CHOROBYCH (PODWYŻSZONA TEMPERATURA, KASZEL, KATAR, DUSZNOŚCI, BIEGUNKA, WYMIOTY LUB WYSYPKA).

9. *Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na utrwalanie w formie elektronicznej wizerunku mojego dziecka oraz jego rozpowszechniania na potrzeby realizacji akcji „Lato w Mieście 2022”.*

.....
(Data wypełnienia karty)

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

VIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13. Ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych na podstawie wniosku jest Stowarzyszenia „Trójka” Księdza Marcina Załuskiego 57 lok. 57, 05-230 Kobyłka (dalej: „Organizator wypoczynku”).
2. Dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzamy w celu zakwalifikowania do udziału w wypoczynku na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U z 2016r.poz. 452) oraz na podstawie Państwa zgody w przypadku przetwarzania wizerunku.
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej (w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, np. kuratorium oświaty, urząd miasta, ośrodek pomocy społecznej itp.).
4. Dane osobowe zawarte w dokumentacji dotyczącej wypoczynku będą przetwarzane przez okres wypoczynku a następnie przez 5 lat od dnia usunięcia zgłoszenia z bazy wypoczynku (tj. 5 lat i 30 dni od zakończenia wypoczynku).
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Państwa i Państwa podopiecznych macie Państwo prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich

sprostowania (poprawiania), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych. Prawa te możecie państwo realizować na zasadach określonych w Art. 15-21 RODO.

6. W przypadku zgody na przetwarzanie wizerunku, wyrażenie jej jest dobrowolne a wycofanie jest możliwe w każdym czasie. (Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem).
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa lub Państwa podopiecznych danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż jest wymagane przez przepisy prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych w takim przypadku będzie brak możliwości zakwalifikowania Państwa podopiecznego na wypoczynek.
9. Państwa dane i dane Państwa podopiecznych nie podlegają profilowaniu.
10. W przypadku zamieszczania zdjęć na portalu Facebook, dane osobowe w postaci wizerunku mogą być przetwarzane w Państwach trzecich Z informacjami o ochronie danych mogą się Państwo zapoznać pod adresem: <https://www.facebook.com/privacy/explanation>.

.....
(Data wypełnienia karty)

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

*niewłaściwe skreślić

IX. Regulamin półkolonii „Lato w Mieście 2022”

1. Uczestnicy akcji (uczniowie klas 1-5 SP) pozostają pod stałą opieką wychowawców od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30.
2. Warunkiem uczestniczenia dziecka w akcji jest wypełniona i złożona w terminie Karta Kwalifikacyjna Uczestnika Wypoczynku z Regulaminem oraz wniesienie bezzwrotnej opłaty w wysokości **300 zł** za tydzień trwania półkolonii na konto Stowarzyszenia ‘Trójka’ tytułem: **Darowizna na cele statutowe Stowarzyszenia „Trójka”, imię i nazwisko uczestnika** na konto nr **47109018700000000131774835** po otrzymaniu od Organizatora informacji zwrotnej dotyczącej dostępności miejsc (e-dziennik/sms). Brak wniesionej opłaty równoznaczny jest ze skreśleniem z listy zakwalifikowanych uczestników.
3. O zakwalifikowaniu się ucznia decyduje termin wpłynięcia zgłoszenia do szkoły (02.06.2022r. – 09.06.2022r.) oraz wniesienie opłaty.
4. Uczniowie przychodzą do szkoły punktualnie. Zbiórka 7.30-8.30.
5. Organizator zapewnia drugie śniadanie oraz obiad każdego dnia trwania akcji.

6. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci, którzy nie mogą korzystać z żywienia zbiorowego ze względu na wskazania lekarskie (zaświadczenie) są zobowiązani do zapewnienia dziecku posiłku przygotowanego w domu.
7. Pozostawienie dzieci w placówce oznacza wyrażenie zgody na realizację programu zajęć przygotowanego przez organizatorów. Program jest określony w sposób ramowy i przybliżony. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian podyktowanych szczególnymi względami, na które nie ma bezpośredniego wpływu.
8. Uczniowie nie mogą opuszczać placówki ani oddalać się bez zgody opiekunów.
9. Rodzice/prawni opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do szkoły i z powrotem.
10. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za punktualny odbiór dziecka po zakończeniu zajęć – 15.00-15.30.
11. Dzieci przychodzą na zajęcia w wygodnym stroju do zabawy, stosownym do pogody; przynoszą ze sobą picie oraz zmienne obuwie.
12. Dzień przed każdorazową wycieczką uczestnicy zostają poinformowani o tym gdzie jadą, co mają ze sobą zabrać, na co zwrócić szczególną uwagę.
13. Brak podpisanej zgody na uczestniczenie w wyjściach poza szkołę oraz wyjazdach poza miasto oznacza, że dziecko nie będzie brało udziału w zajęciach wyjazdowych i pozostanie w szkole pod opieką nauczyciela.
14. Podane przez rodziców/opiekunów dane osobowe uczestnika pozostają do wiadomości organizatorów.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz rzeczy pozostawione przez uczestnika podczas pobytu w placówce, obiektach publicznych i środkach transportu.
16. Za szkody wyrządzone przez uczestnika programu odpowiedzialność ponoszą rodzice/ opiekunowie prawni.
17. Dzieci zobowiązane są do przestrzegania podstawowych zasad bezpieczeństwa/higieny oraz regulaminów zarówno podczas zajęć na terenie szkoły, przejazdów, jak i w pozostałych obiektach, w których realizowany jest program.
18. Rodzice/prawni opiekunowie dbają o to, aby dziecko przychodziło do szkoły zdrowe, bez objawów chorobowych. W razie ich wystąpienia deklarują natychmiastowy odbiór dziecka ze szkoły.
19. KARTA UCZESTNIKA STANOWI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEGO REGULAMINU.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)