**Regulamin wypożyczania i korzystania**

**z bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych**

**w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 3 im. Karola Wojtyły**

**w Kobyłce od 1 września 2024r.**

**§ 1**

Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:

* podręcznik – podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, zakupiony z dotacji celowej
* materiał edukacyjny – materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną
* materiał ćwiczeniowy – materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.

**§ 2**

1. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe, których zakupu dokonano w ramach dotacji celowej MEN są własnością szkoły i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne są ewidencjonowane w zasobach bibliotecznych - odrębny rejestr elektroniczny (MOL NET +) ewidencji zbiorów.
3. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe wypożyczane są uczniom nieodpłatnie na czas ich użytkowania w danym roku szkolnym.
4. Podręczniki, materiały edukacyjne przekazane szkole w ramach dotacji celowej MEN winny być użytkowane przez okres 3 lat.
5. Materiały ćwiczeniowe są użytkowane przez ucznia przez 1 rok, szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.
6. Szkoła począwszy od roku szkolnego 2014/2015 nieodpłatnie wypożycza uczniom klas I w kolejnych latach następnym uczniom wskazanych ustawą, podręczniki, materiały edukacyjne mające postać papierową.
7. Szkoła nieodpłatnie zapewnia uczniom dostęp do podręczników, materiałów edukacyjnych mających postać papierową.

**§ 3**

1. Do wypożyczania podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły objęci ustawą.
2. Wypożyczania podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych dokonuje nauczyciel bibliotekarz na podstawie elektronicznej ewidencji uczniów w programie bibliotecznym MOL NET + uaktualnianym na początku września zgodnie z listą uczniów w poszczególnych klasach.
3. Komplety podręczników (kolejne części), materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych są wypożyczane uczniom na początku każdego roku szkolnego.
4. Uczniom klas I-III podręczniki są wydawane w obecności wychowawcy. Przychodzą oni do biblioteki szkolnej całą grupą wraz z wychowawcą - nauczycielem nauczania zintegrowanego, podczas zajęć edukacyjnych.
5. Nauczyciele klas I-III kwitują odbiór materiałów ćwiczeniowych w bibliotece szkolnej.
6. Uczniowie klas IV-VIII samodzielnie kwitują własnoręcznym podpisem odbiór materiałów ćwiczeniowych.
7. Uczniom klas IV-VIII szkoły podstawowej materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe również są wydawane w obecności nauczyciela lub wychowawcy.
8. Na pierwszym zebraniu w roku szkolnym rodzice zostają poinformowani o regulaminie wypożyczeń znajdującym się w bibliotece szkolnej i są zobowiązani zapoznania się z nim.
9. Podczas zwrotu (części lub całości ) podręczników uczniowie, których w tym dniu nie będzie w szkole są zobowiązani do indywidualnego zwrotu podręcznika lub podręczników do biblioteki.
10. Wypożyczyć można tylko jeden podręcznik i jeden zestaw materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych z danego przedmiotu wyłącznie na swoje nazwisko.

**§ 4**

1. Uczniowie zobowiązani są do dbałości o podręczniki i materiały edukacyjne. Udostępnione książki należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem. Wypożyczający powinien zwrócić uwagę na ich stan w momencie wypożyczania, a zauważone uszkodzenia niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
2. **Użytkownik zobowiązany jest do podpisania i przechowywania wypożyczonego podręcznika i materiałów edukacyjnych w foliowych okładkach.**
3. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub uszkodzenia podręcznika, materiałów

 edukacyjnych w sposób uniemożliwiający jego dalsze wypożyczanie i użytkowanie

przez kolejnych uczniów albo niezwrócenia podręcznika, materiałów edukacyjnych w terminie wskazanym przez wychowawcę klasy, ustalonym z bibliotekarzem, rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do uiszczenia odszkodowania za podręcznik lub odkupienia podręcznika. Kwota odszkodowania stanowi równowartość kwoty określonej przez MEN (klasy I-III szkoły podstawowej) lub wydawnictwa (klasy IV-VIII szkoły podstawowej), umożliwiającej szkole zakup nowego podręcznika, materiałów edukacyjnych. Zwrot pieniędzy następuje na podane przez szkołę konto (cennik, nr konta i inne informacje są zamieszczone na stronie szkoły w zakładce „Podręczniki”).

1. Oceny zniszczenia zwracanych podręczników dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły. Z dokonanych oględzin sporządza protokół i podejmuje decyzję w sprawie dalszego użytkowania podręcznika. Decyzja komisji jest ostateczna i rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany zastosować się do niej.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia przez ucznia materiałów ćwiczeniowych rodzice/prawni opiekunowie ucznia zobowiązani są do ich zakupu na własny koszt lub w trybie **§** 4 ust. 3.
3. W przypadku, zmiany szkoły w trakcie roku szkolnego, uczeń ma obowiązek zwrócić do biblioteki wszystkie wypożyczone ze szkoły podręczniki i materiały edukacyjne.
4. W przypadku, gdy uczeń przenosi się w trakcie roku szkolnego z innej szkoły do Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 3 im. Karola Wojtyły w Kobyłce wypożycza z biblioteki szkolnej podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe.

**§ 5**

1. Podręczniki, materiały edukacyjne należy zwrócić do biblioteki szkolnej w terminie **do dnia zakończenia roku szkolnego.**
2. W przypadku, gdy uczeń nie zwróci materiałów edukacyjnych we wskazanym terminie i nie rozliczy się z nich finansowo, wypożyczający wystosuje do opiekunów prawnych wezwanie do zapłaty. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy poparty przez pedagoga szkolnego odstąpi od dalszych roszczeń.

**§ 6**

1. Inwentaryzacja zasobów edukacyjnych biblioteki szkolnej (podręczniki, materiały edukacyjne) odbywa się raz w roku po ich odbiorze od użytkowników w terminie do

1 lipca**.**

1. Sprawozdanie przedstawiane jest Dyrektorowi szkoły celem uzupełnienia zapasów.

**§ 7**

1. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie podejmuje dyrektor szkoły.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku.

 Podstawa Prawna:

Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie Ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Z 2014 r. poz. 811)

 Opracowała

 Agnieszka Weber