

PRZED WYPEŁNIENIEM PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ !
Wniosek wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

Pieczęć przedszkola

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do przedszkola
Publicznej Szkoły Podstawowej SRWJ z oddziałami przedszkolnymi
w Jarnoltówku

I – Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić literami drukowanymi)

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL kandydata			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców /prawnych opiekunów i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/mieszkania		
6.		Matki	Telefon do kontaktu	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
7.	Inne uwagi o dziecku			

.....
Data

.....
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów

II – Informacje o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 7 kryteriów wstaw x

l/p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK*)	NIE*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie ⁷ o wielodzietności rodziny kandydata – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z póź. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z póź. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z póź. zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁷	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt agonu oraz oświadczenie ⁸ o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 135, z 2012r. poz. 1519 oraz z 2013r. poz. 154 i 866) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

Do wniosku dołączam dokumenty⁹ potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie

⁶ Zgodnie z Art.20 c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁷ Zgodnie z art.20b pkt. 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje dziecko wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁸ Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt.7). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

⁹ Zgodnie z art. 20 ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

III – Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym¹⁰

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE) wstaw znak X

l/p	Kryterium	TAK*)	NIE*)
1.	Przyjmowanie dzieci uczęszczających do żłobka po ukończeniu 3 roku życia na dzień 1 września		
2.	Rodzeństwo dzieci kontynuujących uczęszczanie do danego przedszkola		

1. Zgodnie z Art. 6 ustawy o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia¹¹ o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie.....

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹²
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Data

.....
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów

¹⁰ Zgodnie z Art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

¹¹ Zgodnie z Art. 20t ust. 6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

Klauzula informacyjna

Rekrutacja do przedszkola w roku szkolnym 2021/2022

Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych :

1. Administratorem Danych Osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi SRWJ, 48-267 Jarnołtówek 109 reprezentowany przez dyrektora.
2. Publiczna Szkoła Podstawowa SRWJ powołała inspektora ochrony danych, kontakt Tel. 77-4397526, e-mail: a.fialkowska@pssrwy.pl
3. Dane osobowe kandydatów wraz z powiązanymi z nimi danymi rodziców/prawnych opiekunów przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze tj. przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do **przedszkola** w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie : art. 6 ust. 1 c), art. 9 ust. 2 g) RODO, Ust z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Rozp. MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a po jej zakończeniu :
 - w przypadku dzieci, które zostały przyjęte do **przedszkola** przez okres uczęszczania do **przedszkola**,
 - w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do **przedszkola** przez okres 1 roku od zakończenia procesu rekrutacji.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu oraz nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. komisji rekrutacyjnej, upoważnionym pracownikom Administratora).
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym na podstawie powyższych przepisów prawa, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
7. Mają Państwo prawo do :
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie do jej cofnięcia. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania,
 - wniesienia skargi do Prezesa UODO, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

.....
(data, podpis rodzica*/opiekuna prawnego*)

Załącznik
do karty zgłoszenia dziecka do przedszkola

.....
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna dziecka

Oświadczenie

UPOWAŻNIAM DO ODBIORU MOJEGO DZIECKA
imię i nazwisko dziecka

W ROKU PRZEDSZKOLNYM 2019/2020 NASTĘPUJĄCE OSOBY:

	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i numer dowodu osobistego
1			
2			
3			
4			

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru z przedszkola przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....
(podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Jarnołówek, dnia.....

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej z dnia

1. **kwalifikuję dziecko** od dnia do korzystania z godzin pobytu dziecka w przedszkolu.
2. **nie kwalifikuję dziecka** do przedszkola z powodu (uzasadnienie odmowy przyjęcia):
.....
.....
.....

Podpis Członków Komisji Rekrutacyjnej

.....
.....
.....

Podpis Dyrektora szkoły

Rodzicom przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do dyrektora przedszkola o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola – w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.