

**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w lipcu 2025 r.
do Przedszkola Publicznego w Sączowie**

I. Dane rodziców/opiekunów prawnych

(imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego)	tel. kontaktowy	adres e-mail
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)	tel. kontaktowy	adres e-mail

Proszę o przyjęcie dziecka (imię i nazwisko)
ur. dniaw.....
do Przedszkola Publicznego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sączowie, ul. Szkolna 5, 42-595 Sączów,
na dyżur wakacyjny w terminie:

LIPIEC od dnia do dnia

II. Dane o dziecku:

Adres zamieszkania dziecka
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu)

PESEL										
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Matka dziecka /opiekun prawny/ pracuje w

Ojciec dziecka /opiekun prawny/ pracuje w

W roku szkolnym 2024/25 dziecko uczęszcza do.....
.....
nazwa przedszkola

III. Oświadczenie o pobycie dziecka w placówce

Oświadczamy, że dziecko będzie uczęszczać do placówki w godzinach od..... do.....

i korzystać będzie z posiłków: śniadanie ☐ obiad ☐ podwieczorek ☐*

* zaznaczyć X

Zgłaszając dziecko na dyżur wakacyjny, zobowiązuję się do wniesienia stosownych opłat za wyżywienie i pobyt dziecka w placówce **do dnia 10.09.2025 r.** na konto wskazane w informacji o płatności.

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu i niezgłoszenie tego faktu najpóźniej do godz. 8.00 u intendenta placówki telefonicznie lub sms-em nr tel. 32 2878553 w. 25, 781 982 787, naliczana będzie opłata za stawkę dzienną.

W przypadku rezygnacji z dyżuru należy powiadomić przedszkole najpóźniej pierwszego dnia dyżuru.

IV. Informacje o stanie zdrowia dziecka mające wpływ na jego funkcjonowanie w przedszkolu

(np. stała choroba, alergie

itp.)
.....
.....

V. Oświadczenie do odbioru dziecka z placówki przez osoby upoważnione przez rodziców

imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka z przedszkola		
miejsce zamieszkania wraz z kodem		
nr dowodu osobistego		
nr telefonu komórkowego		

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb dyżuru wakacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

....., dnia
Podpis osoby upoważnionej Podpis osoby upoważnionej

Dane osobowe podane we wniosku zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego na czas dyżuru wakacyjnego. W tym zakresie wnioskodawca/y wyraża/ją zgodę na ich przetwarzanie.

....., dnia
Miejscowość Podpis rodzica/opiekuna Podpis rodzica/opiekuna

W przypadku podania danych szczególnie chronionych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane dotyczące min. zdrowia), należy wyrazić zgodę zgodnie z niżej podanym wzorem:

*) *niepotrzebne skreślić*

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na przetwarzanie danych szczególnie chronionych zgodnie z art. 9 ust. 2 lit.a RODO, zawartych we wniosku rekrutacyjnym w części obejmującej dodatkowe kryteria naboru

.....
.....
data i podpisy rodziców – opiekunów

Kluczula informacyjna z art. 13 RODO (KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.) [dalej: RODO] informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sączowie, ul. Szkolna 5, 42-595 Sączów, e-mail: zpsaczow@bobrowniki.pl, tel.: 32 2878553, 781982787 (dalej: Administrator).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych, listownie na adres Administratora z dopiskiem "IOD", mailowo: iodo@marwikpoland.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z § 12 oraz § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, oraz organizację pobytu dziecka w placówce,
 - art.6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody na przetwarzanie danych, w przypadku podania przez Panią/Pana danych nieobowiązkowych objętych wnioskiem .
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym: usługi hostingowe, doradcze, prawnicze. Dostęp do Pani/Pana danych może mieć również operator pocztowy w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji oraz podmioty i instytucje, których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa (m.in. sąd, organy ścigania).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt prowadzonego w oparciu o Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, otrzymania ich kopii, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.
7. W zakresie w jakim przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o zgodę, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
8. Jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, oraz nie będą stanowiły podstawy do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym opartego na profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku jest warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny, zaś w zakresie w jakim dane podane są dobrowolnie w oparciu o Pani/Pana zgodę, odmowa podania danych nie będzie miała wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.