

Regulamin wypożyczania podręczników szkolnych dla uczniów Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Sączowie.

1. Podręczniki są własnością organu prowadzącego szkołę.
2. Podręczniki gromadzone są w bibliotece szkolnej i wypożyczane uczniom.
3. Wypożyczanie podręczników odbywa się na początku każdego roku szkolnego – do 15 września.
4. Jeżeli podręcznik składa się z kilku części, uczeń na początku roku szkolnego wypożycza pierwszą. Po zrealizowaniu materiału należy zwrócić ją do biblioteki i wypożyczyć kolejną część.
5. Podręczniki wypożyczone w danym roku szkolnym, należy zwrócić do 20 czerwca.
6. Podręczniki będą służyć przez okres co najmniej trzech lat.
7. Każdy wypożyczony podręcznik musi być obłożony przez ucznia.
8. Udostępniane książki należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem. Nie wolno w nich pisać, rysować, podkreślać itp.
9. Podręcznik należy podpisać imieniem i nazwiskiem ucznia w miejscu do tego przeznaczonym.
10. Jeżeli do podręcznika dołączona jest płyta CD, stanowi ona jego integralną część i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zapłacenia równowartości całego podręcznika.
11. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia, zniszczenia, niezwrócenia w ustalonym terminie podręcznika odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie ucznia, jednocześnie zobowiązując się do zapłacenia jego równowartości.
12. Rodzice lub opiekunowie prawni zapoznają się z regulaminem korzystania z bezpłatnych podręczników i potwierdzają jego akceptację własnoręcznym podpisem na oświadczeniu.