

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z HISTORII

I. Cele:

- Rozwijanie zainteresowań przeszłością.
- Rozwijanie myślenia historycznego i krytycyzmu.
- Rozwijanie umiejętności praktycznych, pozwalających na samodzielną pracę intelektualną ze źródłem.
- Rozwijanie zdolności logicznego myślenia (przyczynowo-skutkowego).
- Pogłębienie i umocnienie postawy patriotyzmu.

II. Ocenie podlegają:

- wiedza merytoryczna (wiadomości)
- umiejętności kluczowe np. czytanie, analizowanie, interpretowanie źródeł historycznych, operowanie kategoriami historycznymi: czasem, przestrzenią, ciągłością i zmiennością, ujmowanie treści historycznych w związki przyczynowo-skutkowe
- aktywność na zajęciach, aktywność pozalekcyjna np. konkursy - zeszyt przedmiotowy

III. Skala ocen i wymagania edukacyjne:

Skala ocen – jest zgodna z WSO

Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne są zgodne z kryteriami wymagań edukacyjnych.

IV. Zasady dotyczące sprawdzania, oceniania i poprawiania ocen:

1. Sprawdzeniu podlegają:

a) Praca ucznia podczas lekcji

☐aktywność na zajęciach

b) Wiedza

☐kartkówki

- sprawdziany ☐testy diagnozujące
- odpowiedzi ustne

c) Samodzielna praca ucznia

- prace pisemne, odpowiedzi i wystąpienia ustne
- prace dodatkowe

- zadania domowe
- praca na lekcji
- Sprawdziany, klasówki, testy udostępnia się uczniom i rodzicom w obecności nauczyciela.
- Aktywność podczas lekcji jest rozumiana jako praca w grupie lub indywidualna praca ucznia.

2. Zasady oceniania:

- a) Uczeń ma obowiązek pisać wszystkie prace zapowiedziane i niezapowiedziane we wskazanym przez nauczyciela terminie.
- b) Uczeń oceniany jest zgodnie z kryteriami wymagań na poszczególne oceny.
- c) Prace pisemne oceniane są zgodnie z WSO.
- d) Ocenę roczną wystawia się na podstawie ocen uzyskanych w ciągu całego roku.
- e) Ocena śródroczna i końcoworoczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

3. Zasady pisani i poprawiania prac poza zapowiedzianym terminem.

- a) Uczeń, który opuścił pisemną pracę kontrolną (sprawdzian, klasówkę, test, kartkówkę) powinien zgłosić na najbliższej lekcji samodzielnie, gotowość pisania pracy lub w przypadku nieobecności przekraczającej 7 dni, ustalić z nauczycielem termin pisania zaległej pracy – w ciągu 2 tygodni od dnia przyjścia do szkoły, a następnie ją napisać. W szczególnych przypadkach nauczyciel wyznacza termin indywidualnie.
- b) Uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy pisemnej w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania przez nauczyciela ocenionych prac. W szczególnych przypadkach nauczyciel może zgodzić się na inny termin.
- c) Na tydzień przed klasyfikacją, nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów i prac pisemnych mogących mieć wpływ na ocenę śródroczną i końcoworoczną.
- d) Na tydzień przed klasyfikacją śródroczną i roczną prace pisemne można poprawiać tylko w formie odpowiedzi ustnej.

4. Sposób powiadomienia rodziców o ocenach

Rodzice są powiadomieni o ocenie przez wpisanie jej do dziennika elektronicznego, podczas konsultacji lub podczas indywidualnych rozmów.