|  |  |
| --- | --- |
| Korzystanie z Microsoft Teams  Instrukcja dla ucznia |  |

Spis treści

[Pierwsze logowanie 2](#_Toc49733499)

[Logowanie z użyciem aplikacji na komputerze 8](#_Toc49733500)

[Logowanie w aplikacji w telefonie 11](#_Toc49733501)

[Wideo lekcje 13](#_Toc49733502)

[Zadania 15](#_Toc49733503)

Aplikacja Microsoft Teams jest częścią usługi pakietu Microsoft Office 365 dla Edukacji. Aby móc korzystać z Microsoft Teams uczeń musi posiadać konto w Office 365. Takie bezpłatne konta uczniowskie, zostały założone każdemu uczniowi klas od I do VIII.

W ramach konta w Office 365 każdy uczeń otrzymuje:



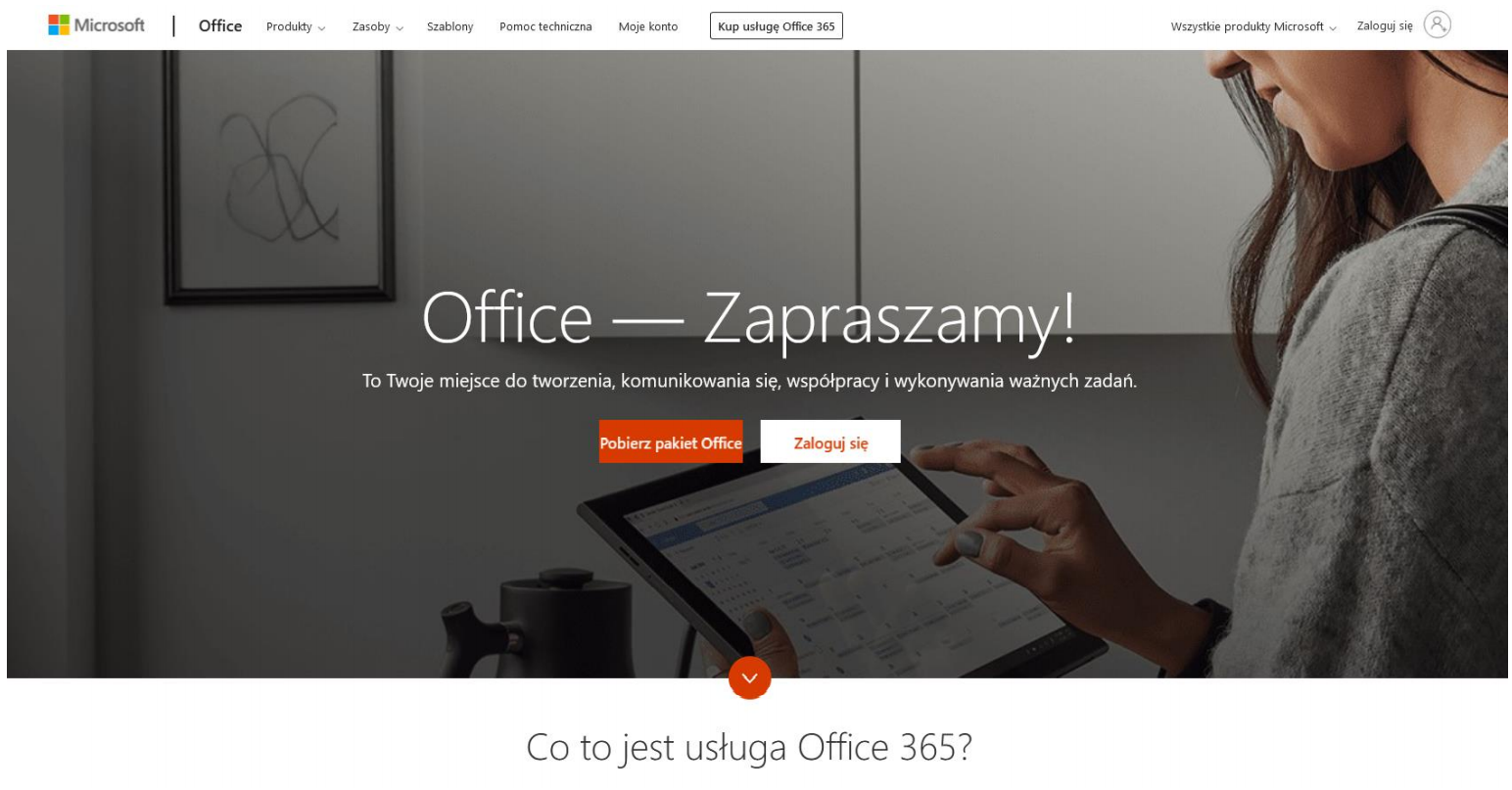
Wszystkie powyższe aplikacje działają w przeglądarce internetowej (dowolnej) – nie pobiera się i nie instaluje się na komputerze żadnego oprogramowania.

Aplikacja Microsoft Teams – z której będziemy korzystać w nauczaniu poprzez e-learning, to cyfrowe centrum pozwalające na konwersację (czat indywidualny lub w całej klasie - również z nauczycielem), zamieszczanie materiałów lekcyjnych czy wysyłanie zadań do poszczególnych uczniów i sprawdzanie ich oraz odsyłanie z informacją zwrotną.

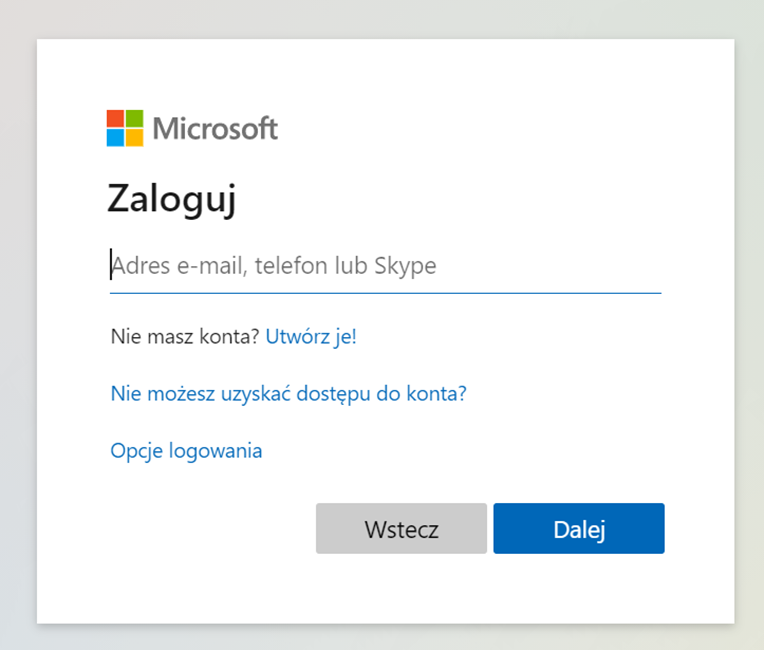
Poniższa instrukcja wyjaśnia jak uczeń może zalogować się do aplikacji i jak z niej korzystać. Staraliśmy się przygotować ją tak aby każdy uczeń sobie poradził.

# Pierwsze logowanie

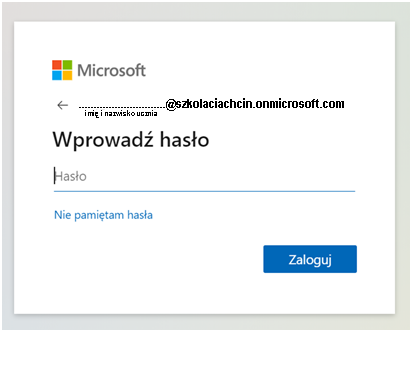
Wchodzimy na stronę internetową <https://www.office.com/?omkt=pl-pl>



* Klikasz na „Zaloguj się”.
* Tu wprowadzasz adres e-mail otrzymany od szkoły



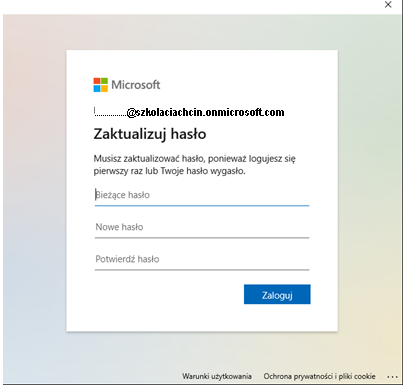
* Następnie klikasz „Dalej”
* Wprowadzasz otrzymane jednorazowe hasło i klikasz „Zaloguj”



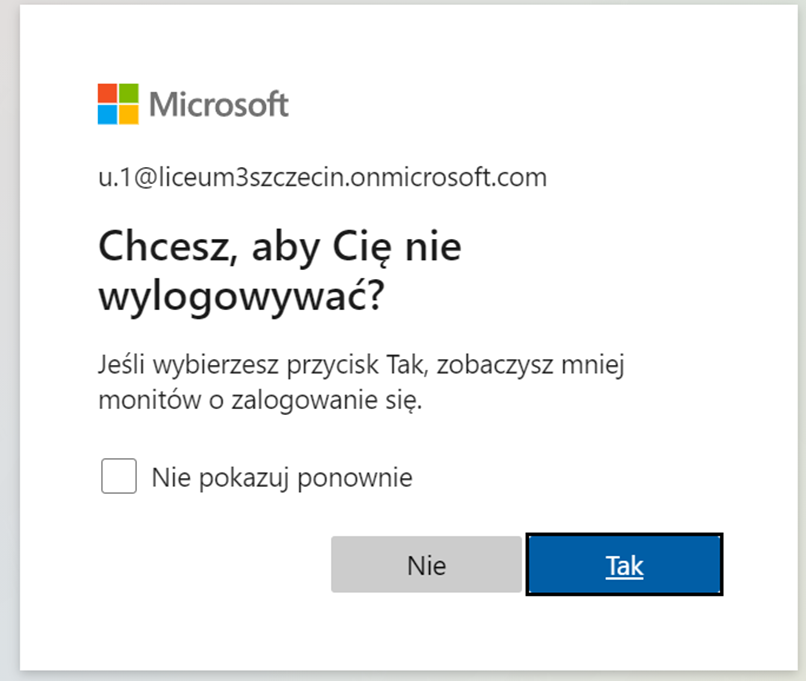
……………………..@szkolaciachcin.onmicrosoft.com

Imię i nazwisko ucznia

Po zalogowaniu zostaniesz poproszony o ustawienie nowego hasła.

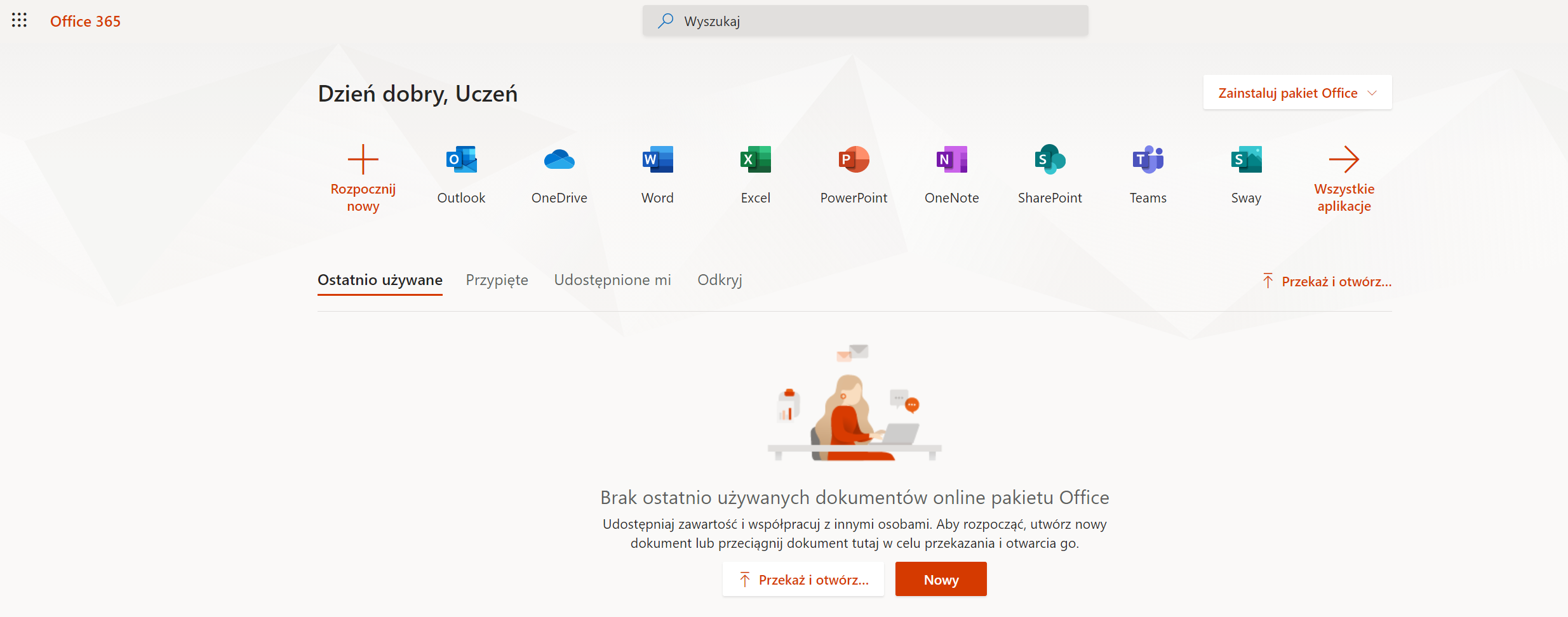


Jeśli nie chcesz by system Cię wylogowywał wybierz „Tak”

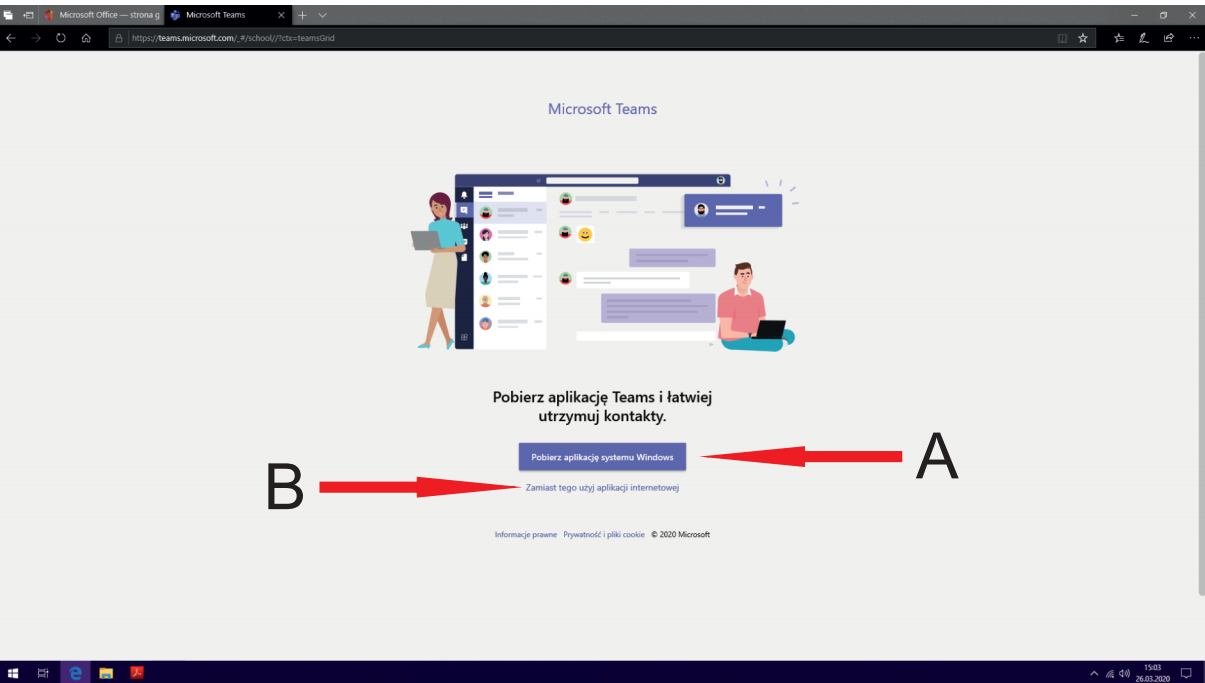


Po zalogowaniu zobaczysz pulpit nawigacyjny pakietu Office 365.

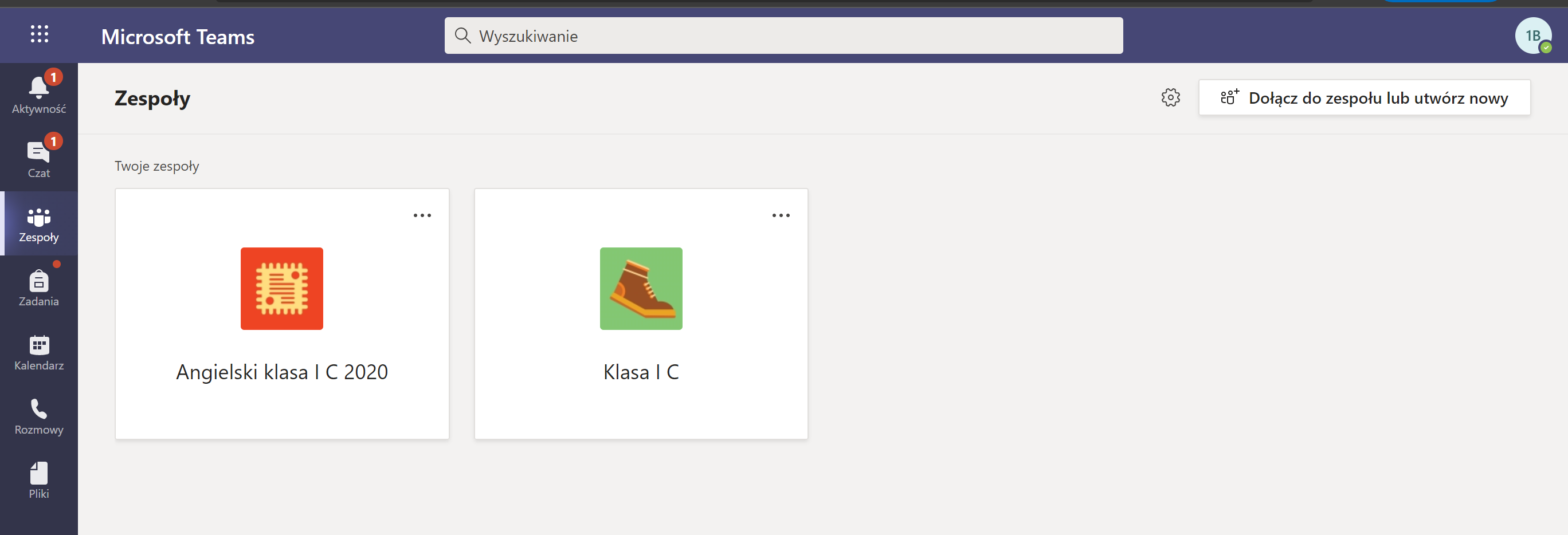
Wybierz aplikacje Teams i kliknij.



W kolejnym oknie wybierasz sposób korzystania z aplikacji: możesz ją zainstalować na komputerze A (zostanie pobrana z witryny microsoft.com) lub używać w przeglądarce internetowej B

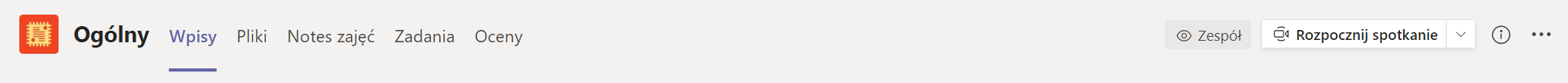


Po kliknięcie opcji B przechodzisz w przeglądarce do głównego okna aplikacji Teams



W zakładce „Zespoły”, zobaczysz listę zespołów do których możesz dołączyć lub do których dołączył Cię nauczyciel.

Po kliknięciu w wybrany zespół wejdziesz do przestrzeni współpracy Twojej klasy.

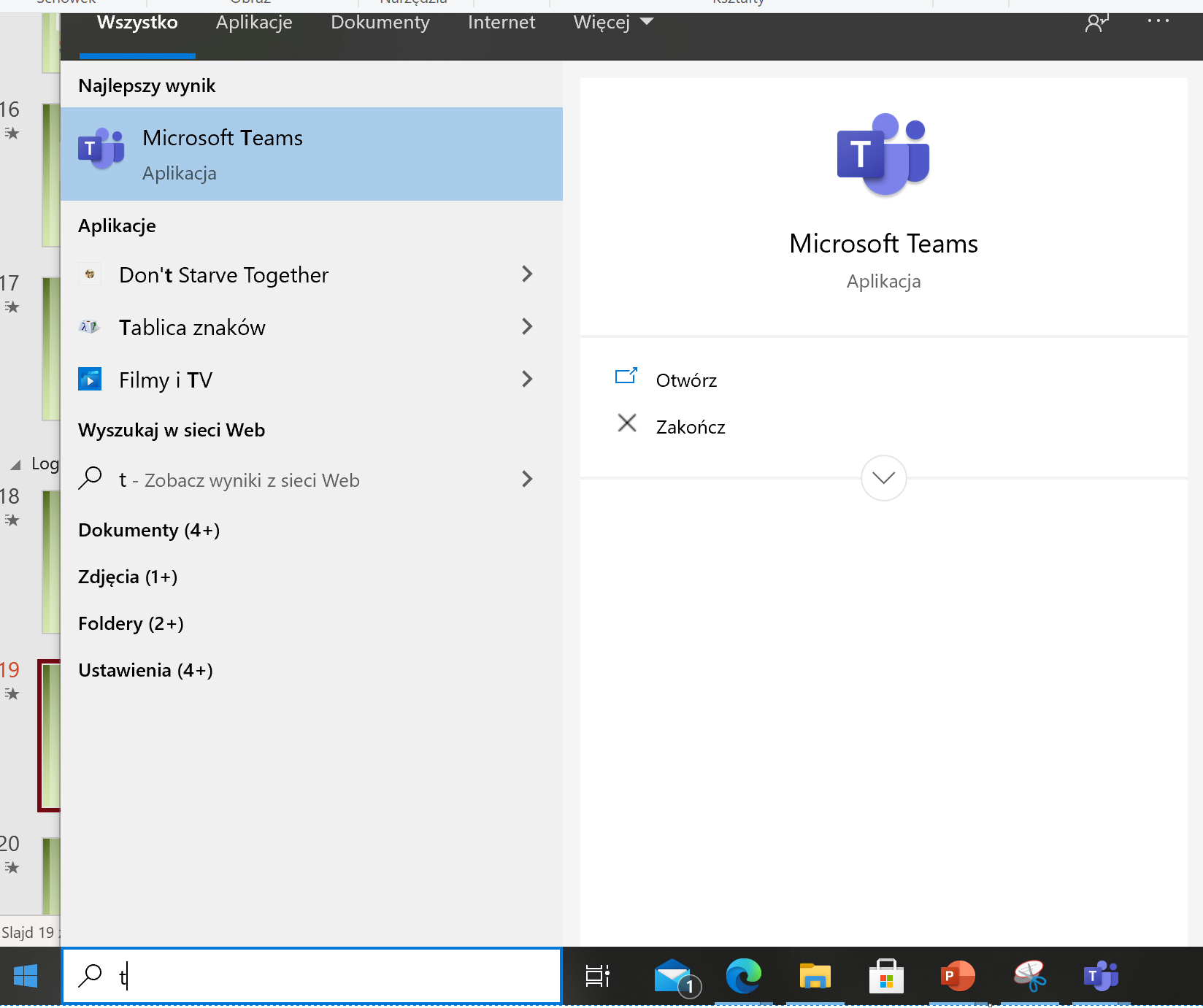


Klikając „Wpisy” możesz zobaczyć konwersacje w której nauczyciele będą zamieszczać polecenia dla klasy lub poszczególnych uczniów. Możesz też zadać tam pytania które dotyczą zajęć.

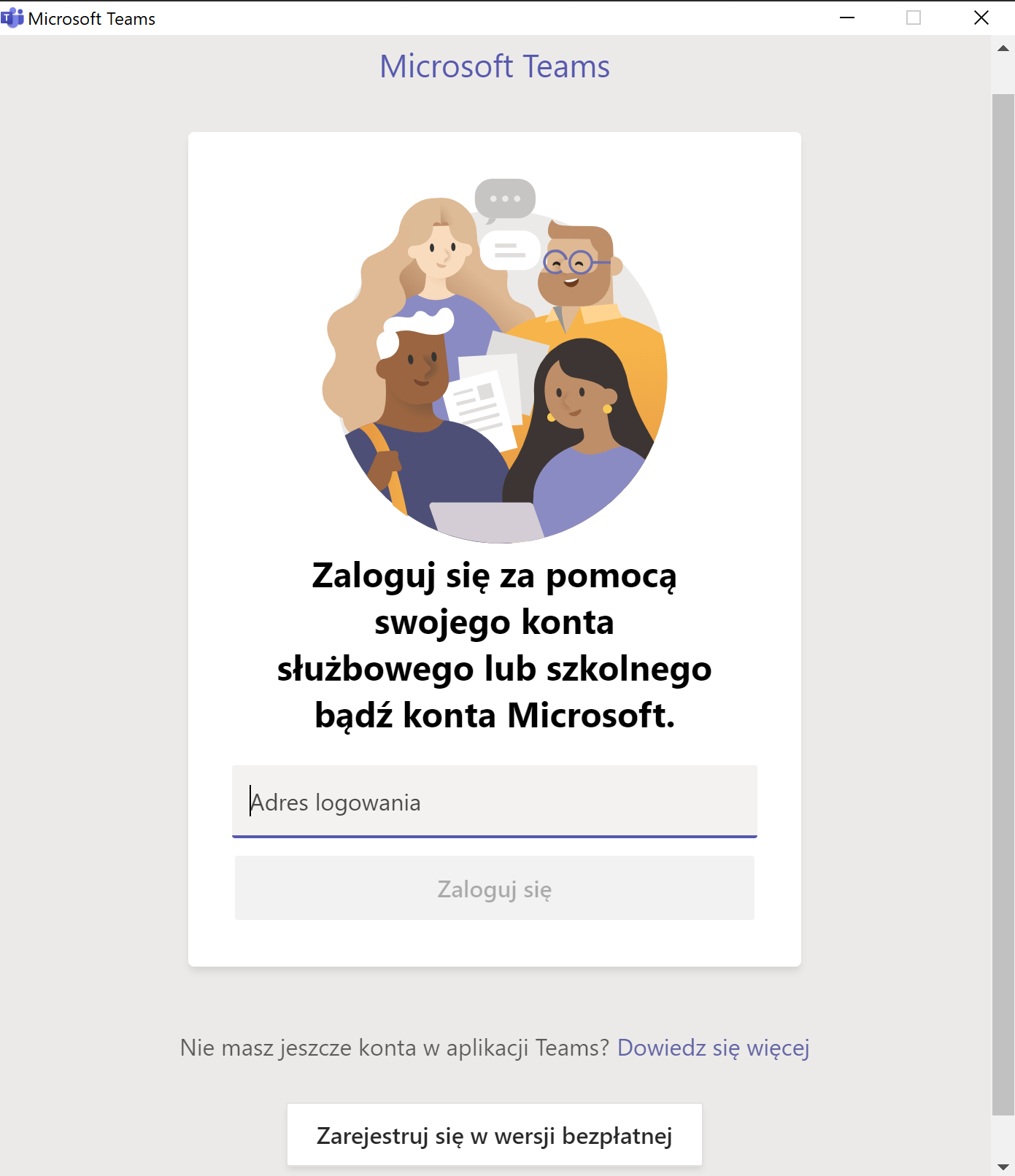
# Logowanie z użyciem aplikacji na komputerze

Jeśli wybrałeś korzystanie z Teams z użyciem aplikacji, aplikacja zostanie zainstalowana na Twoim komputerze.

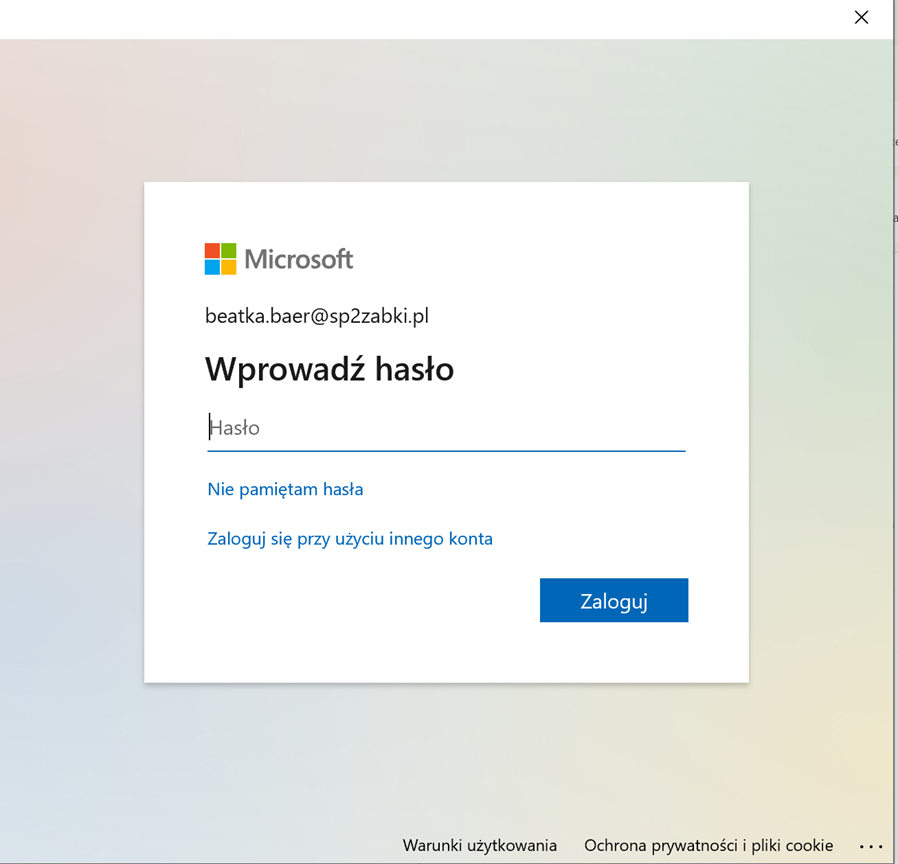
Po zainstalowaniu kliknij na Menu Windows i wpisz Teams.



Po kliknięciu w ikonę aplikacji – uruchomisz ją i zostaniesz poproszony o zalogowanie.



Wpisz hasło, które zdefiniowałeś w trakcie pierwszego logowania.

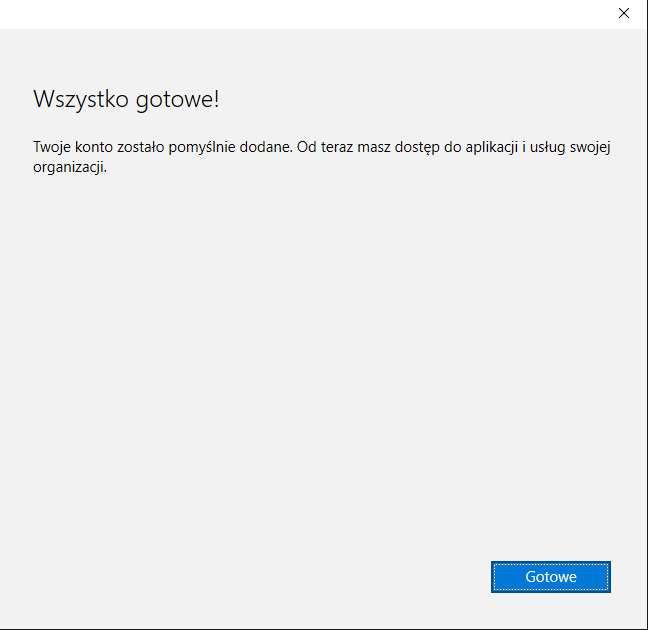


………….@szkolaciachcin.onmicrosoft.com

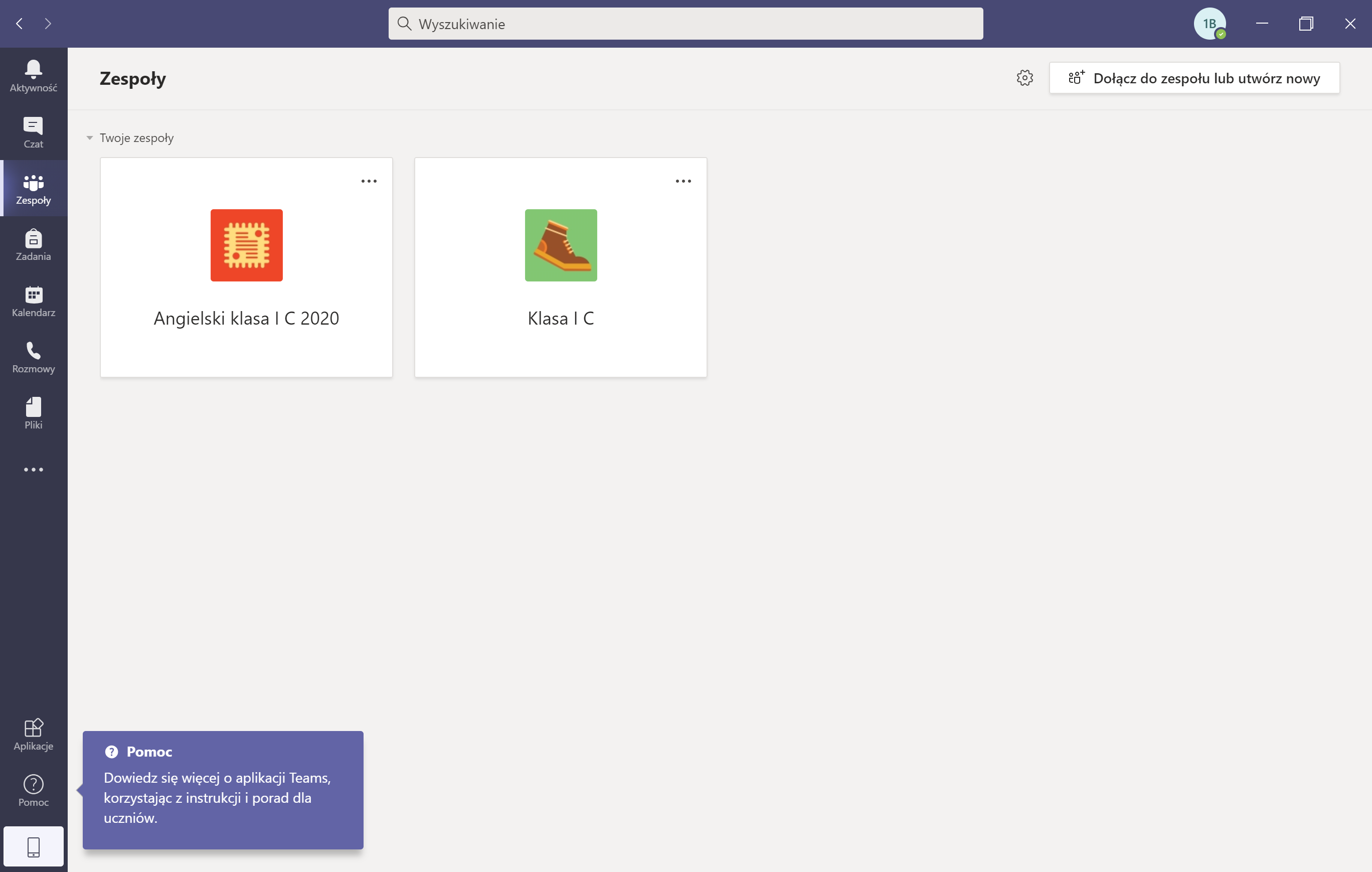
uczen1@sp2zabki.pl

Po zalogowaniu pojawi się okno, które pozwoli Ci wybrać czy chcesz być stale zalogowany do Office 365. Wybierz opcję i kliknij” OK”. Pojawia się informacja o dodaniu Twojego konta

Kliknij „Gotowe”



Po uruchomieniu aplikacji otworzy się ekran główny, który wygląda tak samo jak w wersji przeglądarkowej.



# Logowanie w aplikacji w telefonie

W szczególnych przypadkach:

* Gdy nie masz dostępu do komputera
* Współdzielisz komputer z rodzeństwem i oni mają zajęcia

Możesz użyć aplikacji Microsoft Teams na smartfonie.

Aplikacje znajdziesz w

Obraz zawierający znak, rysunek

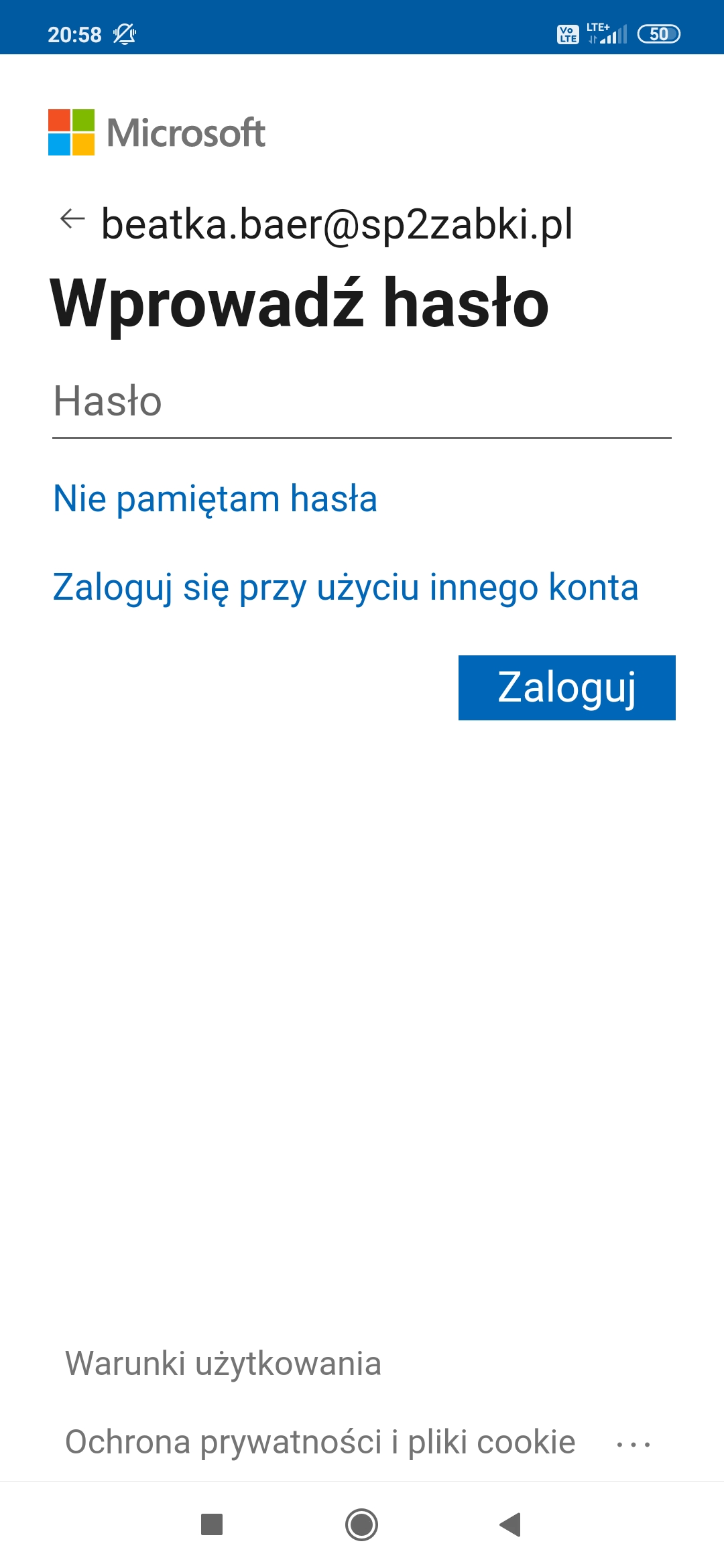
Opis wygenerowany automatycznie

Po uruchomieniu aplikacji na telefonie pojawia się okienko logowania. Do zalogowania użyj danych konta, które otrzymałeś ze szkoły

Obraz zawierający zrzut ekranu

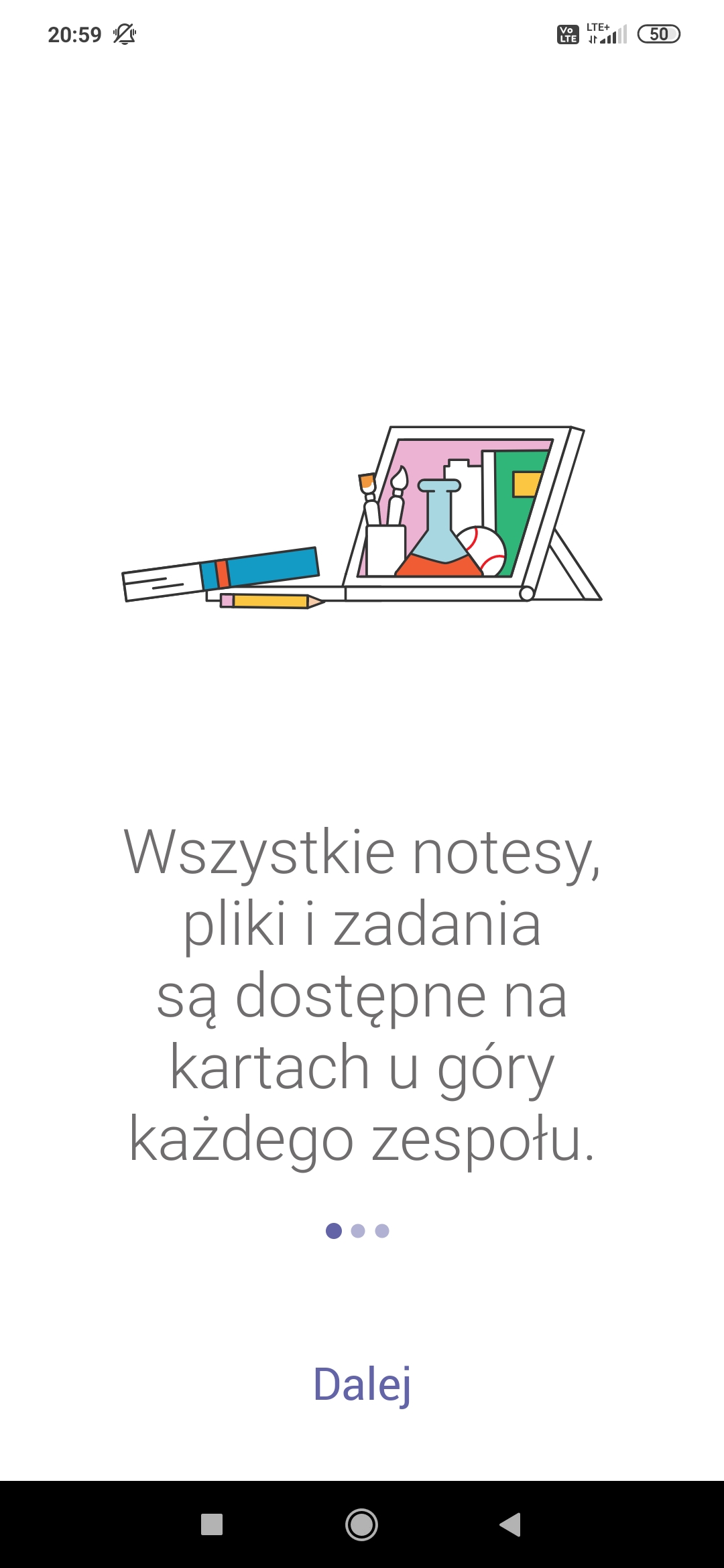
Opis wygenerowany automatycznie

Wpisz hasło, które ustawiłeś w trakcie zmiany hasła przy pierwszym logowaniu.

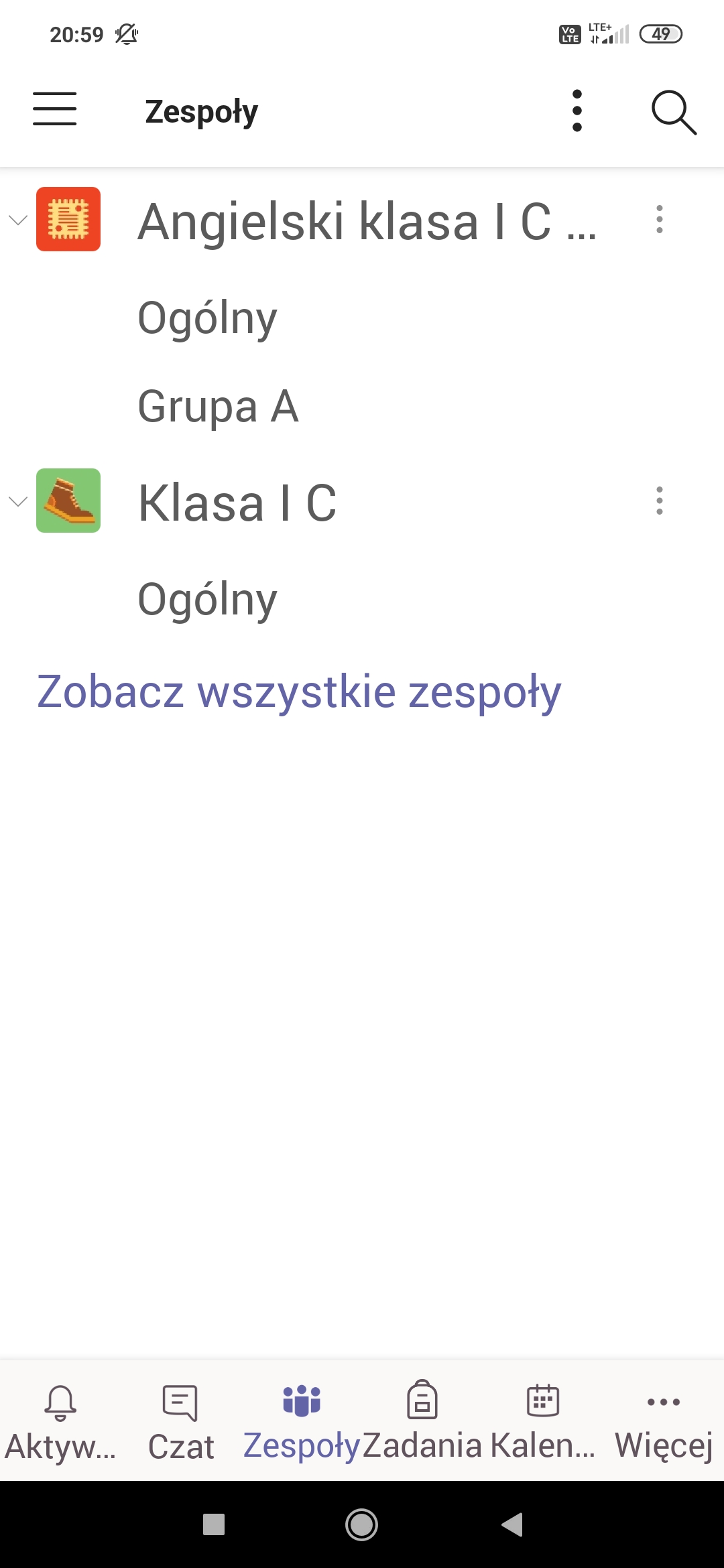


……….@szkolaciachcin.onmicrosoft.com

Możesz zapoznać się z samouczkiem

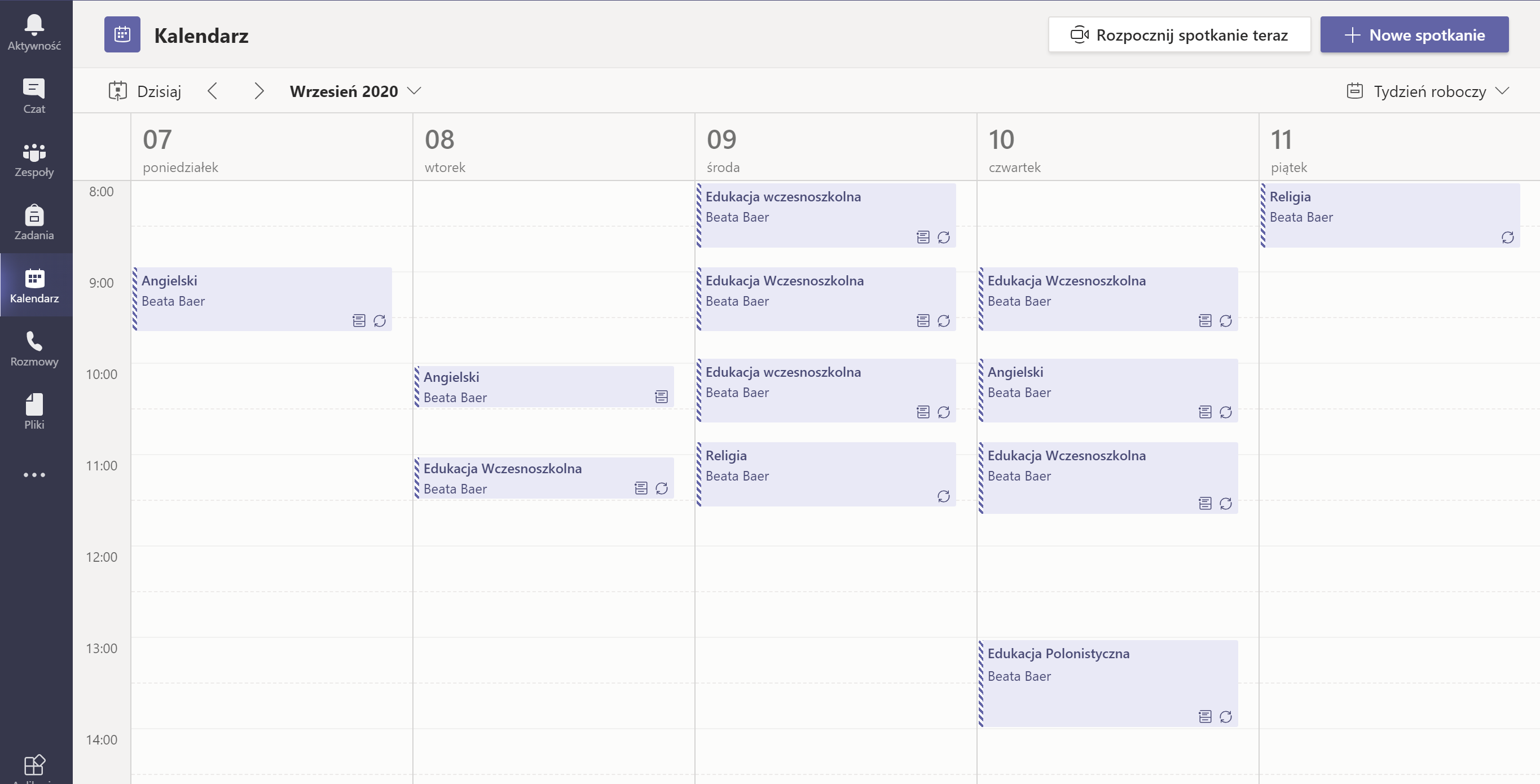


Na dole znajdziesz wszystkie te same zakładki, które są dostępne na komputerze lub w przeglądarce

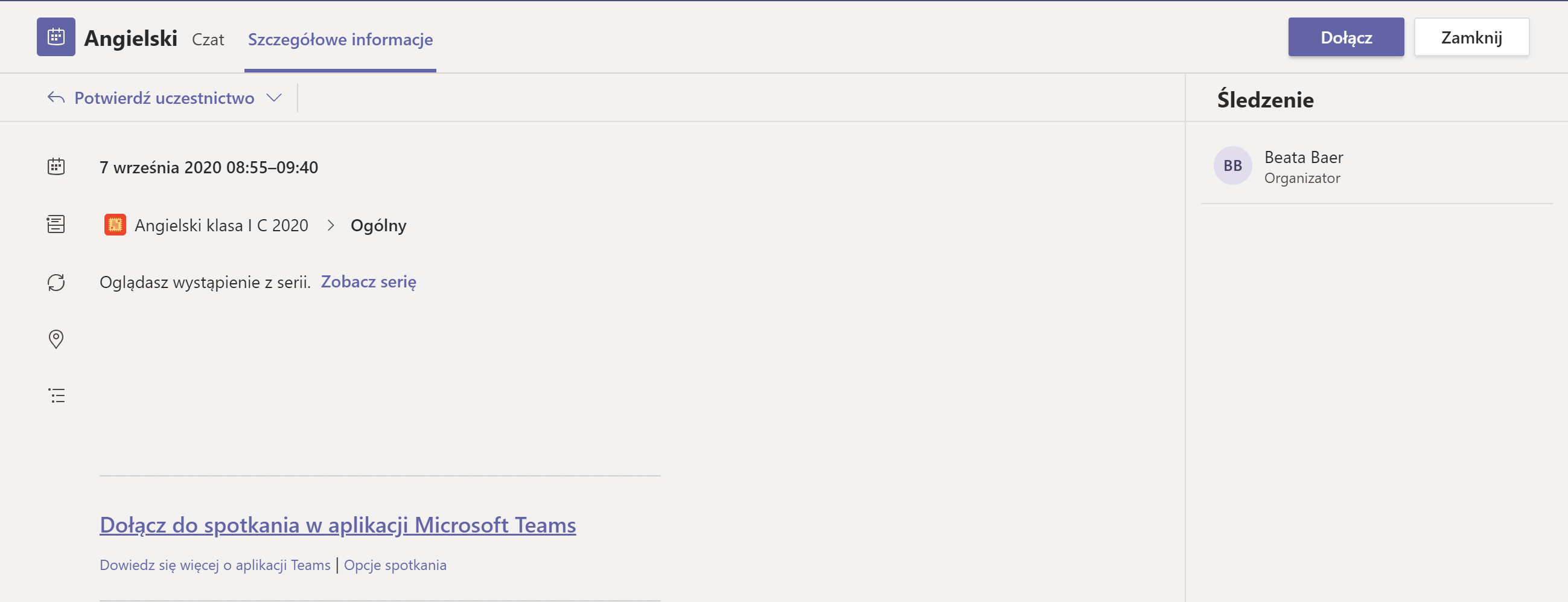


# Wideo lekcje

W zakładce „Kalendarz” znajdziesz zaproszenia na wszystkie zaplanowane lekcje.

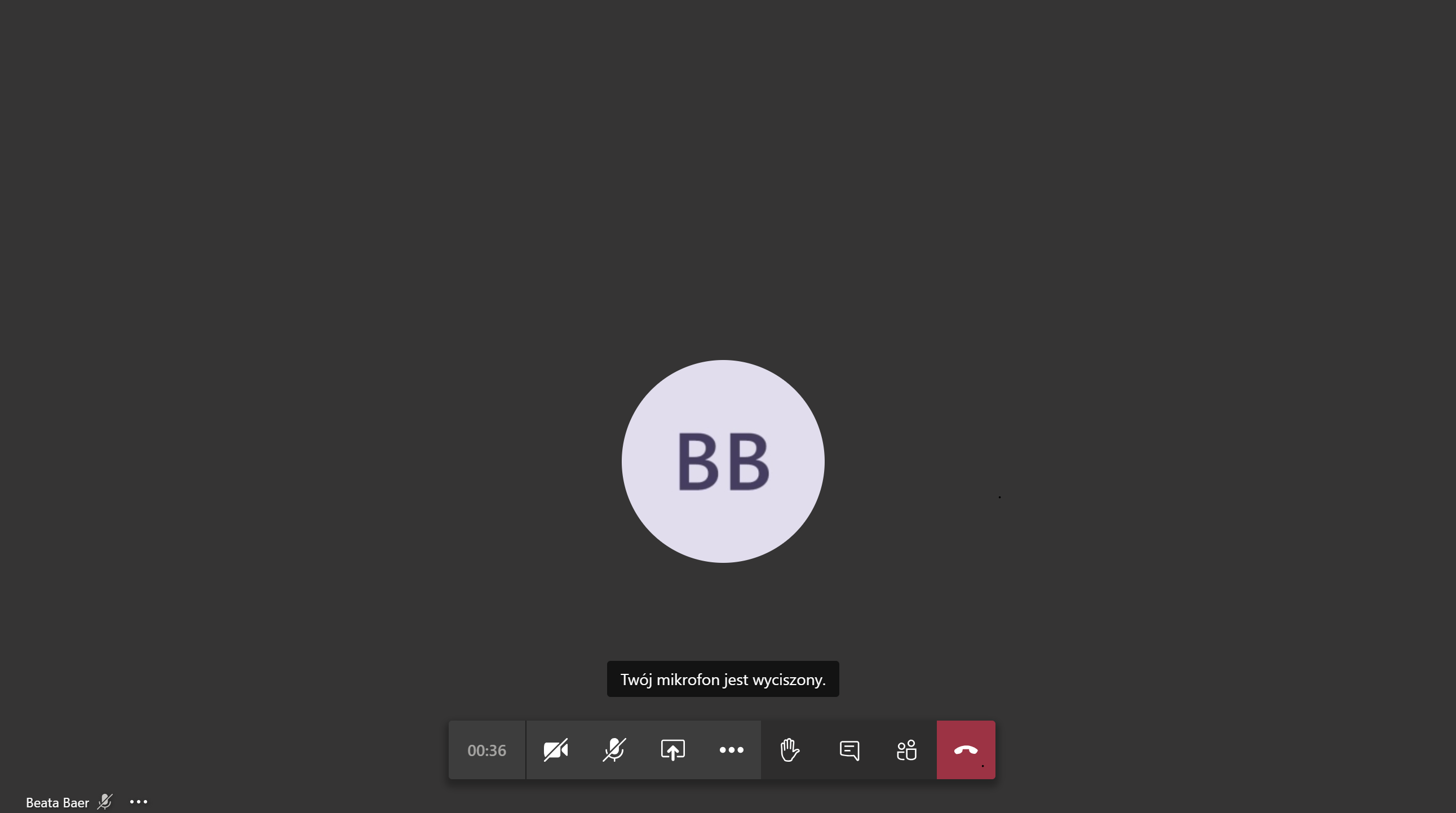


Po kliknięciu na konkretne spotkanie otworzy Ci się okienko ze szczegółami spotkania. Aby dołączyć do wideo lekcji kliknij na „Dołącz”



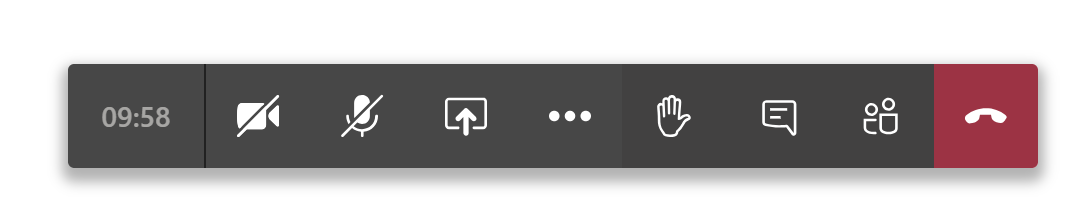
Trwającą lekcję wideo widzisz również w danym zespole w zakładce „Wpisy” i możesz dołączyć. Nie musisz mieć kamery aby wziąć udział w lekcji.

Po dołączeniu do wideo lekcji widzisz uczestników oraz menu spotkania

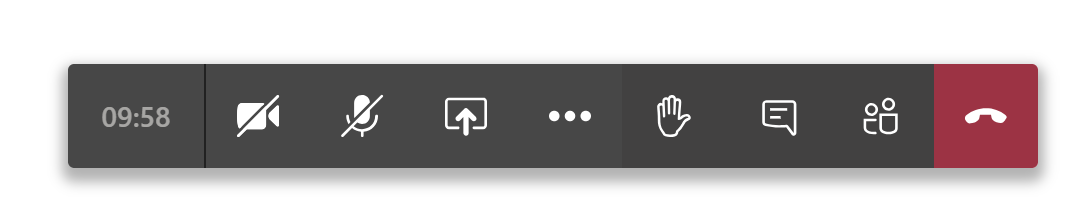


Do spotkania dołączysz z wyciszonym mikrofonem.

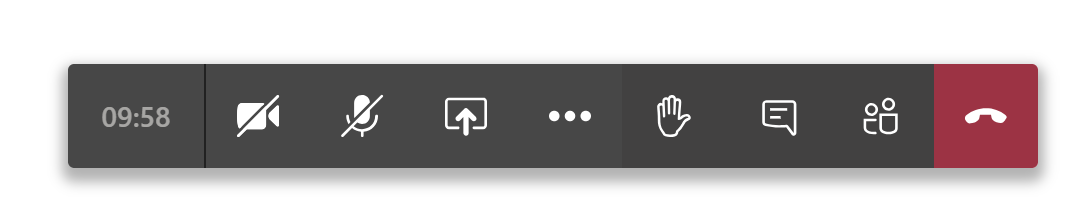
W trakcie spotkania możesz zadawać i odpowiadać na pytania nie tylko głosem ale również na czacie. Aby czat pojawił się po prawej okna spotkania kliknij na ikone „Czat”



Gdy w trakcie wideo lekcji chcesz zabrać głos naciśnij ikonę „ręka” i poczekaj na pozwolenie nauczyciela



Po zakończeniu lekcji – rozłącz się poprzez kliknięcie na ikonę „czerwonej słuchawki”



Jesteś gotowy do zajęć!

POWODZENIA