**REGULAMIN**

**PRZYPROWADZANIA I ODBIORU**

**ORAZ DOWOZU DZIECI**

**Z SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA**

**W CIACHCINIE**

1. Dzieci przyprowadzane są do przedszkola przez rodziców, prawnych opiekunów i inne upoważnione osoby.
2. Rodzic, prawny opiekun, upoważniona osoba doprowadza dziecko do sali zabaw i oddaje pod opiekę nauczycielowi (**nie później niż do godziny 8 30 ).**
3. Z przedszkola dzieci mogą odbierać rodzice, prawni opiekunowie, osoby upoważnione, bezpośrednio od nauczyciela przebywającego z dziećmi w sali.
4. Jeśli dzieci przebywają na placu zabaw, opiekunowie odbierając dziecko zgłaszają ten fakt nauczycielowi.
5. Rodzice, prawni opiekunowie mogą upoważnić do odbierania dziecka z przedszkola inne osoby zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo.
6. Dopuszcza się upoważnienie do odbioru osób nieletnich:

* w/w osoby muszą posiadać stosowne upoważnienie i nie wzbudzać obaw do zapewnienia dziecku bezpieczeństwa;
* gdy zachodzą pewne objawy, że osoba upoważniona nie zapewni dziecku pełnego bezpieczeństwa, dyrektor przedszkola może poprosić rodziców (prawnych opiekunów) o wskazanie innej osoby, wobec której nie będzie miał żadnych wątpliwości.

1. Rodzice są zobowiązani w/w przypadku do złożenia pisemnej woli/upoważnienia/, przyjmując na siebie pełne konsekwencje związane z bezpieczeństwem dziecka w drodze do przedszkola oraz w drodze do domu, w przypadku osób podanych w upoważnieniu.
2. Nauczyciele przyjmują pisemne upoważnienia od rodziców i przechowują je razem z innymi dokumentami grupy. Upoważnienia należy udostępnić nauczycielce prowadzącej zajęcia popołudniowe.
3. Podczas odbierania dzieci przez osoby upoważnione, nauczyciel w razie wątpliwości, ma obowiązek sprawdzenia zgodności danych osoby odbierającej dziecko z przedszkola z dokumentem tożsamości**.**
4. Jeśli okaże się, że dane nie są zgodne, nauczyciel powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów oraz nie wydaje dziecka do wyjaśnienia sprawy.
5. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za osobę niepełnoletnią odbierającą dziecko, jak również za odebrane dziecko.
6. **Osobie nietrzeźwej dziecko nie zostanie wydane**. Nauczyciel dzwoni wówczas do innych osób upoważnionych do odebrania dziecka z przedszkola.
7. Rodzice, prawni opiekunowie, osoby upoważnione są zobowiązani do odbierania dziecka zgodnie z informacją podaną w karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola.
8. W przypadku nie odebranie dziecka przed zamknięciem przedszkola tj. do godz. 16 00, nauczyciel powiadamia telefonicznie rodziców, prawnych opiekunów, osoby upoważnione do odbierania dziecka.
9. **W przypadku, gdy niemożliwe jest skontaktowanie się z rodzicami, prawnymi opiekunami, osobami upoważnionymi, nauczyciel powiadamia dyrektora (wicedyrektora) i zostaje z dzieckiem w przedszkolu przez 1 godzinę. Po upływie tego czasu dyrektor placówki powiadamia policję w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców, prawnych opiekunów.**
10. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem w/w przypadku, nie może zostawiać go pod opieką pracowników obsługi przedszkola, ani oddalić się wraz z dzieckiem. Z przebiegu zaistniałej sytuacji sporządza się protokół.
11. **Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka z przedszkola przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez pisemne oświadczenie osoby zgłaszającej ten fakt lub orzeczenie sądowe.**
12. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uaktualniania danych adresowych oraz numerów telefonów kontaktowych.

**PRZYPROWADZANIE I ODBIÓR DZIECI DOJEŻDŻAJĄCYCH SZKOLNYM AUTOBUSEM DO PRZEDSZKOLA**

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci dojeżdżających są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dzieci w ustalonym miejscu i czasie.
2. Rodzice , którzy chcą aby ich dziecko dojeżdżało autobusem zobowiązani są do wypełnienia stosownego oświadczenia ( *załącznik nr 1) i* dostarczenia go wychowawcy grupy. Dotyczy to jedynie dzieci objętych obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym- sześciolatki.
3. Autobusy odjeżdżają z miejsca wyznaczonego przez organizatora o godzinie ustalonej w planie dowozów.
4. W trakcie wsiadania i wysiadania z pojazdu szkolnego oraz jego przejazdu za bezpieczeństwo dzieci odpowiada opiekun autobusu.
5. Po zakończonych zajęciach, o ustalonej godzinie wychowawca świetlicy, odbiera dzieci z przedszkola i odprowadza je do wyznaczonego miejska, skąd odbiera je opiekun autobusu .
6. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci dojeżdżających są zobowiązani do punktualnego odbierania dzieci w ustalonym miejscu i czasie.
7. W przypadku braku rodzica na przystanku w danej miejscowości dziecko zostanie odwiezione do przedszkola.
8. Nauczyciel powiadamia telefonicznie rodziców, prawnych opiekunów, osoby upoważnione do odebrania dziecka.
9. W przypadku, gdy niemożliwe jest skontaktowanie się z rodzicami, prawnymi opiekunami, osobami upoważnionymi, nauczyciel powiadamia dyrektora (wicedyrektora) placówki, który podejmuje dalsze działania w związku z zaistniałą sytuacją.
10. W przypadku baku kontaktu z opiekunami dziecka, dyrektor lub wyznaczona osoba powiadamia Policję.

*Regulamin obowiązuje od 1 września 2017r.*

*Załącznik nr 1 do Regulaminu przyprowadzania i odbioru dzieci*

*W Samorządowym Przedszkolu w Ciachcinie*

***OŚWIADCZENIE***

Ja ……………………………………………………………………….......

Imię i nazwisko rodzica

rodzic ………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko dziecka

Oświadczam , iż moje dziecko będzie dojeżdżało/ wracało z przedszkola do domu szkolnym autobusem.

Adres dziecka…………………………………………………………………..

Miejsce na trasie szkolnego autobusu, gdzie dziecko będzie wsiadało, wysiadało

……………………………………………………………………………………

Numery telefonu rodziców: mama …………………………….

tata……………….

………………………………….

Podpis rodzica